

備查文號：
中華民國115年1月15日桃教高字第1150004519號函 備查

高級中等學校課程計畫
永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學
校
學校代碼：031421

技術型課程計畫

本校114年11月19日114學年度第1次課程發展委員會會議通過

(115學年度入學學生適用)

中華民國115年1月19日

目錄

● 學校基本資料	›
● 壹、依據	›
● 貳、學校現況	›
● 參、學校願景與學生圖像	›
● 肆、課程發展組織要點	›
● 伍、課程發展與規劃	›
● 陸、群科課程表	›
● 柒、團體活動時間規劃	›
● 捌、彈性學習時間實施規劃表	›
● 玖、學生選課規劃與輔導	›
● 拾、學校課程評鑑	›
● 附件、教學大綱	›
● 科目學分數規劃說明	›

學校基本資料表

學校校名	永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校			
技術型高中	專業群科	1. 動力機械群:汽車科 2. 商業與管理群:資料處理科 3. 設計群:廣告設計科 4. 家政群:幼兒保育科 5. 餐旅群:觀光事業科;餐飲管理科 6. 藝術群:表演藝術科		
	建教合作班	1. 商業與管理群:資料處理科 2. 餐旅群:餐飲管理科		
	重點產業專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫		
	其他			
進修部	1. 動力機械群:汽車科 2. 餐旅群:餐飲管理科			
實用技能學程(日)	1. 動力機械群:汽車修護科 2. 餐旅群:餐飲技術科;旅遊事務科			
建教合作班	1. 電機與電子群:資訊科 2. 商業與管理群:資料處理科 3. 食品群:烘焙科 4. 餐旅群:餐飲管理科;			
聯絡人	處 室	教務處	電 話	03-4822464#310
	職 稱	教學組		
	姓 名	個資不予顯示	傳 真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。
- 五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範。
- 六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小 計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	動力機械群	汽車科	4	50	4	38	4	46	12	134
	商業與管理群	資料處理科	2	26	0	0	2	38	4	64
	設計群	廣告設計科	1	25	1	42	1	41	3	108
	家政群	幼兒保育科	1	27	1	32	1	32	3	91
	餐旅群	觀光事業科	0	0	0	0	2	41	2	41
		餐飲管理科	10	274	10	234	10	331	30	839
	藝術群	表演藝術科	3	57	3	42	3	43	9	142
進修部	動力機械群	汽車科	0	0	2	18	2	21	4	39
	餐旅群	餐飲管理科	0	0	3	36	3	27	6	63
實用技能學程(日)	動力機械群	汽車修護科	2	51	2	69	2	70	6	190
	餐旅群	餐飲技術科	4	104	4	133	4	149	12	386
		旅遊事務科	2	37	2	56	2	28	6	121
建教合作班	電機與電子群	資訊科	0	0	1	66	1	74	2	140
	商業與管理群	資料處理科	1	50	1	80	1	79	3	209
	食品群	烘焙科	1	82	1	82	2	155	4	319
	餐旅群	餐飲管理科	3	196	3	122	3	80	9	398

二、核定科班一覽表

表 2-2 115學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	動力機械群	汽車科	4	45
	商業與管理群	資料處理科	2	45
	設計群	廣告設計科	1	45
	家政群	幼兒保育科	1	45
	餐旅群	觀光事業科	2	45
		餐飲管理科	10	45
	藝術群	表演藝術科	3	45

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

本校辦學以陶冶青年身心，培養健全公民，奠定研究學術或學習專門知能之預備為宗旨，再因應社會經濟產業結構的變化，融合本校校訓『忠、恕、勤、毅』精神，與董事會制定『創新、專業、誠信、感恩』的教育理念，訂定出本校今後發展願景，做為學校推動校務發展的最高指標。本校之願景如下：

(一)多語能力 國際接軌

廿一世紀的社會，交通資訊網路無遠弗屆，世界產業的分工又相互依賴，全球化是必然的趨勢。職業教育除了技術的養成，更要培養國際化的宏觀態度，語言就是邁入國際化的工具之一。所以專業英文的學習有助於增強學生專業能力並且鼓勵學生學習第二外語更可以增強學進軍國際舞台的能力。此外，各群科也積極培訓學生參加校內外技能競賽，進而跨足參加國際競賽，使專業技能更加精進。

(二)精熟學習 專業技能

職業學校的目標就是要培養社會的基礎人員，讓學生學得一技之長，進而建立專業的領域，在社會上發揮專長，以推動社會經濟的成長。落實實習課程，輔導學生考取多張丙檢證照，三年級時則加強輔導乙級考照能力；藉由遴聘業界專家協同教學，促進學生更了解業界發展的趨勢及所需具備之能力；透過就導班計畫，讓學生赴業界實習得以學以致用並與業界接軌。

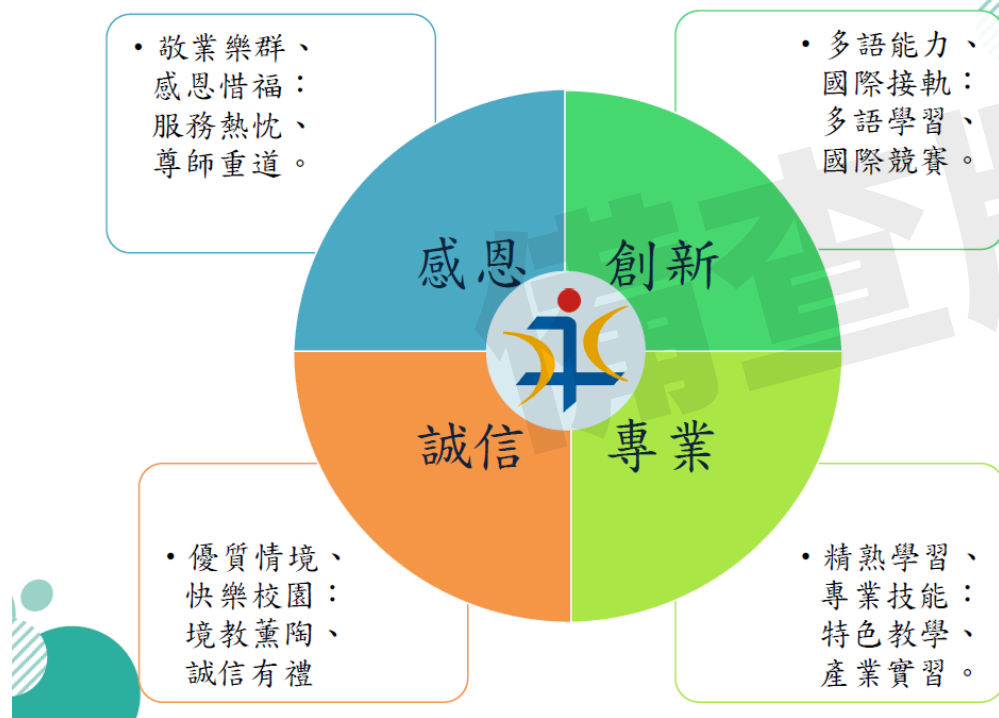
(三)優質情境 快樂校園

學校不斷更新設備與改善教學環境，在教學設計上考量多元的需求。老師在教學中掌握學生學習的情境，並與學生產生良性互動，達到所謂教學相長的意境。透過良好的學習過程，讓學生快樂學習。

(四)敬業樂群 感恩惜福

本校在公民道德教育上，重視團隊秩序、尊師重道，教化學生感恩惜福、培養職業道德及尊重職場倫理。透過班會、週會、專題演講與其他的活動，提供學生一個認知與思辨的學習空間。

學校願景圖



二、學生圖像

前言

二、學生圖像

(一)競爭力

全球視野 多元兼容●挑戰高手 迎向世界

鼓勵學生參與各項國際競賽、推動國際證照、促進海外遊學與國際交流，修習第二外語以增強專業能力，塑造國際學習環境以接軌全球並開拓全球化的視野。

(二)專業力

獨立思考 深化學習●精益求精 創造價值

培養每位學生能成為各行各業專業技術人員為目標。強化自己的專業技能，理論與實務兼顧，術科與學科並重，以務實致用為方向養成終身學習的習慣。

(三) 服務力

學習投入 青春熱情●溫馨關懷 盡責敬業

培養學生懷抱最熱忱的心和最誠摯的信念，對人、對事、對學習投入青春熱情與生命力，營造溫馨關懷、熱情的敬業態度。

(四) 品格力

誠以待人 互助合作●腳踏實地 慎以處事

教導學生以講究信用的態度待人，用腳踏實地的態度處事。誠以待人不虛偽，互助合作力量大，建立人與人之間最可靠的信任關係。

競爭力

全球視野 多元兼容●挑戰高手 迎向世界

鼓勵學生參與各項國際競賽、推動國際證照、促進海外遊學與國際交流，修習第二外語以增強專業能力，塑造國際學習環境以接軌全球並開拓全球化的視野。

專業力

獨立思考 深化學習●精益求精 創造價值

培養每位學生能成為各行各業專業技術人員為目標。強化自己的專業技能，理論與實務兼顧，術科與學科並重，以務實致用為方向養成終身學習的習慣。

服務力

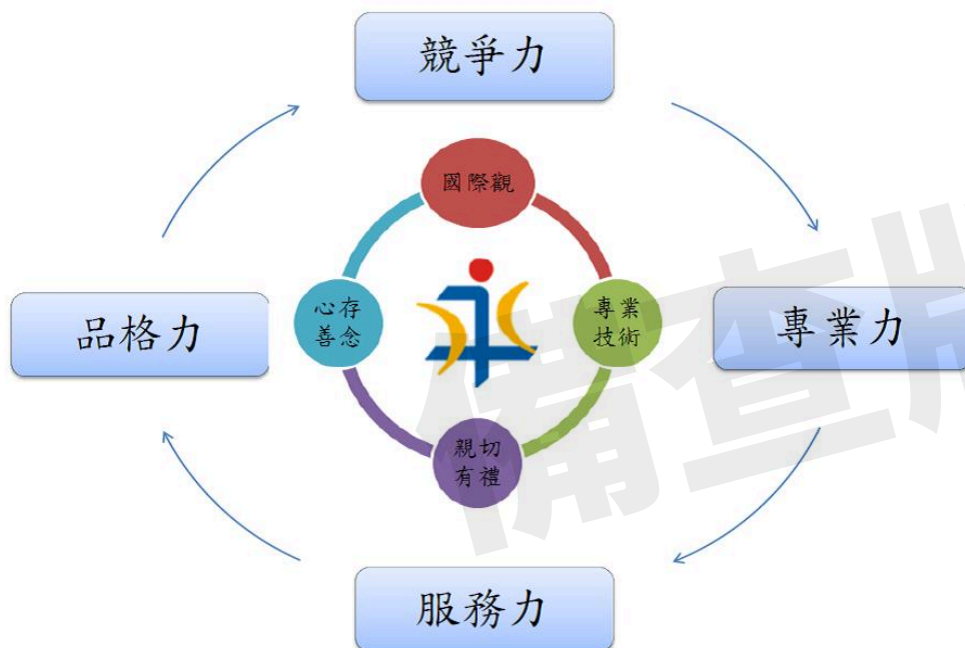
學習投入 青春熱情●溫馨關懷 盡責敬業

培養學生懷抱最熱忱的心和最誠摯的信念，對人、對事、對學習投入青春熱情與生命力，營造溫馨關懷、熱情的敬業態度。

品格力

誠以待人 互助合作●腳踏實地 慎以處事

教導學生以講究信用的態度待人，用腳踏實地的態度處事。誠以待人不虛偽，互助合作力量大，建立人與人之間最可靠的信任關係。



肆、課程發展組織要點

私立永平工商高級中等學校課程發展委員會組織要點
106年10月03日行政會議通過
107年01月25日校務會議修正通過
107年8月29日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過
111年01月20日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過

一、依據教育部110.3.15臺教授國部字第1100016363B號令頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員37人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一)召集人：校長。

(二)學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、進修部主任)及各單位組長(教學組長、註冊組長、設備組長、實研組長、實習組長)擔任之，共計11人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三)領域/科目教師：由各領域/科目召集人(含語文(國語文和英日語文)領域、數學領域、自然領域、綜合活動及科技領域、社會領域、健康與體育、國防領域及藝術領域)擔任之，每領域/科目1人，共計9人。

(四)專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科(學程)1人，共計7人。

(五)各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。

(六)專家學者：由學校聘任專家學者2人擔任之。

(七)產業代表：由學校聘任產業代表2人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)

(八)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。

(九)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一)掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二)統整及審議學校課程計畫。

(三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

(一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三)本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五)本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一)各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二)各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。

(三)各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

(一)規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二)規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三)協助辦理教師甄選事宜。

(四)辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五)辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六)發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七)選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八)擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九)協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十)其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

(一)各領域/科目/專業群科(學程)教學研究會每學期舉行一次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年不定期舉行二次會議。

(二)每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三)各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四)各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。

(六)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科(學程)/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行，修訂時亦同。

114 學年度課程發展委員會組織成員

職稱	姓名	職稱	姓名
召集人	胡劍峯校長	健康與體育召集人	許雪琴組長
執行秘書	薛美惠主任	國防領域召集人	呂冠頡教官
副執行秘書	李瓊慧主任	英日文領域召集人	李世仁老師
副執行秘書	何富國主任	數學領域召集人	黃瓊瑤老師
委員	祁秋順主任	國文領域召集人	洪巧穎老師
委員	莊建龍主任	社會領域召集人	祝甜恬老師
委員	邱馨儀主任	藝術領域召集人	王貞惠老師
委員	張婷婷組長	綜合及科技領域召集人	閻文霞老師
委員	陳昭宏組長	自然領域召集人	黃銀雄老師
委員	陳柏宏組長	一年級導師代表	彭惠君老師
委員	李怡芬組長	二年級導師代表	謝蕙如老師
委員	陳碧芳組長	三年級導師代表	陳沛溼老師
資料處理科科长	葉翠珊主任(代)	特殊教育教師代表	吳麗娟組長
餐飲管理科科长	傅淑玲科主任	產業代表	Lai Café
幼兒保育科科长	陳嫻螢老師(代)	產業代表	尊爵天際飯店
廣告設計科科长	葉穎詔科主任	專家學者	萬能科大
觀光事業科科长	石佳燕科主任	專家學者	醒吾科大
表演藝術科科长	陳柏赫科主任	學生代表	潘可欣
汽車科科长	胡治遠科主任	學生家長委員會代表	陳玉玫

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像			
				競爭力	專業力	服務力	品格力
語文領域	國語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生自主自動學習國文的國學素養，並強化國學字音、字詞、字義的理解、閱讀及寫作能力。	○		○	●
			2.引導學生培養文學氣質，藉由國學經典研讀，涵化心靈，以精鍊文思，符合語言文字表達以達「美學」及詩性智慧之呈現，透過分組教學活動，促使學生作優美、確實而有效人際溝通及表達。		○		●
			3.引導學生透過文本賞析，與古代聖哲文人作心靈對話，體認中國文人的風骨，敦品勵學，勵志向學。以溫柔詩教，踴躍風發於品行陶冶。並以「職人精神」，從文學角度呈現生活之積極正向。以符合公民之應備誠信、服務熱忱，進而明白社會責任。	●	●		
			4.由文本學習探索文學的美感，由範文事例、作者生平澄清生命價值。進而由經典中的「誠意、正心、修身」作為起點，培養學子人文精神，陶冶關懷群己的素養。	○	●	●	○
			5.啟發學生從文學中自我覺察，並能解讀生活訊息的意義與觀點進而自我反思，結合職能與專業技術，進而提升思辨能力以及專業知能以達理想之自我實踐。	○		○	○
			6.引導學生對多元文化、弱勢族群關懷，以剖析原民文學、在地文化，創發、傳承並運用於職場與社區營造。		○	○	●
			7.鼓勵學生積極參與文藝活動，參加校內外競賽。融入文學關懷，主動參與文化活動，建立多元文化包容精神，並透過社群建立關懷、合作的精神。	●	●	○	○
	英語文	【總綱之教學目標】	1.引導學生透過學校的多元學習課程，以提升學生主動學習的動機與興趣。	○	●	●	○
			2.引導學生能運用網路資源，主動了解文本內容，以培養學生自學能力。		●	●	○
			3.培養學生個人在生活與職場上溝通協調之能力，強化學生實務運用的英語能力。	●		○	●
			4.啟發學生結合國際議題導讀與討論，引導學生了解、尊重並欣賞不同的文化，以增加國際視野。		○	●	●
			5.引導學生連結自身專業學習經驗，運用詞彙與句型，在生活與職場中適切溝通表達。		○	●	●
	閩南語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生自主自動學習語文的素養，並提升「聽、說、讀、寫」的能力。	●	●	○	●
			2.透過教材中的問題討論，引導學生深入瞭解文學的內涵。引導學生培養文學氣質，涵化心靈，以精鍊文思。	○	○	○	○
			3.引導學生透過主題式教材，針對學生現在或未來可能會面臨的問題，透過教材協助面對、釐清，並探索解決之道。	●	○	○	●
			4.啟發學生從文學中自我覺察，並能解讀生活訊息的意義與觀點進而自我反思，結合職能與專業技術，進而提升思辨能力以及專業知能以達理想之自我實踐。	●	○	○	●
			5.引導學生對多元文化、弱勢族群關懷，以剖析在地文化，創發、傳承並運用於職場與社區營造。	○	○	●	●
			6.鼓勵學生積極參與文藝活動，參加校內外競賽。融入文學關懷，主動參與文化活動，建立多元文化包容精神，並透過社群建立關懷、合作的精神。	●	○	○	●
	客語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生自主自動學習語文的素養，並提升「聽、說、讀、寫」的能力。	●	●	○	●
			2.透過教材中的問題討論，引導學生深入瞭解文學的內涵。引導學生培養文學氣質，涵化心靈，以精鍊文思。	○	○	○	○
			3.引導學生透過主題式教材，針對學生現在或未來可能會面臨的問題，透過教材協助面對、釐清，並探索解決之道。	●	○	○	●
			4.啟發學生從文學中自我覺察，並能解讀生活訊息的意義與觀點進而自我反思，結合職能與專業技術，進而提升思辨能力以及專業知能以達理想之自我實踐。	●	○	○	●
			5.引導學生對多元文化、弱勢族群關懷，以剖析在地文化，創發、傳承並運用於職場與社區營造。	○	○	●	●
			6.鼓勵學生積極參與文藝活動，參加校內外競賽。融入文學關懷，主動參與文化活動，建立多元文化包容精神，並透過社群建立關懷、合作的精神。	●	○	○	●
	閩東語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生自主自動學習語文的素養，並提升「聽、說、讀、寫」的能力。	●	●	○	●
			2.透過教材中的問題討論，引導學生深入瞭解文學的內涵。引導學生培養文學氣質，涵化心靈，以精鍊文思。	○	○	○	○
			3.引導學生透過主題式教材，針對學生現在或未來可能會面臨的問題，透過教材協助面對、釐清，並探索解決之道。	●	○	○	●
			4.啟發學生從文學中自我覺察，並能解讀生活訊息的意義與觀點進而自我反思，結合職能與專業技術，進而提升思辨能力以及專業知能以達理想之自我實踐。	●	○	○	●
			5.引導學生對多元文化、弱勢族群關懷，以剖析在地文化，創發、傳承並運用於職場與社區營造。	○	○	●	●

數學領域	臺灣手語	【總綱之教學目標】	6. 鼓勵學生積極參與文藝活動，參加校內外競賽。融入文學關懷，主動參與文化活動，建立多元文化包容精神，並透過社群建立關懷、合作的精神。	●	○	○	●
			1. 透過學習臺灣手語，認識聾啞人的語言與文化，看見差異，孕育同理，實現社會共好的理念。		○	○	●
			2. 透過主題式教學，希望學生透過不同場合的情境內容，熟悉臺灣手語的溝通與互動方式，成為真正的手語使用者。		○	○	●
	原住民族語文	【總綱之教學目標】	3. 透過文化議題，讓學生有機會透過聾啞人文化的議題探討，增進對聾啞人語言和文化的理解和尊重。			○	●
			1. 培養學生自主自動學習語文的素養，並提升「聽、說、讀、寫」的能力。	●	●		●
			2. 透過教材中的問題討論，引導學生深入瞭解文學的內涵並培養文學氣質，涵化心靈，以精鍊文思。	●			○
			3. 引導學生透過主題式教材，針對學生現在或未來可能會面臨的問題，透過教材協助面對、釐清，並探索解決之道。	●			○
			4. 啟發學生從文學中自我覺察，並能解讀生活訊息的意義與觀點進而自我反思，結合職能與專業技術，進而提升思辨能力以及專業知能以達理想之自我實踐。	●			●
			5. 引導學生對多元文化、弱勢族群關懷，以剖析在地文化，創發、傳承並運用於職場與社區營造。			○	●
			6. 鼓勵學生積極參與文藝活動，參加校內外競賽。融入文學關懷，主動參與文化活動，建立多元文化包容精神，並透過社群建立關懷、合作的精神。	●		○	●
	數學	(A)	1. 引導學生從實驗與課程討論中，培養探索數學的興趣與熱忱，欣賞數學的美及對於數學應用的正向以態度紮根數學基本能力。		●	●	
			2. 引導學生針對各項議題進行思辯，進而解決日常生活問題、解釋自然現象、能對社會議題合宜量化推理分析。			●	●
			3. 配合專業科目所需基本知識，加強學生「數字的表達」及「邏輯的推理」等教學單元內容之學習。(幼保科)			●	●
			4. 配合專業科目所需基本知識，加強學生「比例」及「空間」等教學單元內容之學習。(表藝科)			●	●
			5. 培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力與培養學生生活與技術應用之問題解決能力。			●	●
			6. 配合專業科目所需基本知識，加強學生使用統計工具並正確解讀問卷統計結果。(各科專題製作)		●	●	●
		(B)	1. 引導學生從實驗與課程討論中，培養探索數學的興趣與熱忱，欣賞數學的美及對於數學應用的正向以態度紮根數學基本能力。		●	●	
			2. 引導學生針對各項議題進行思辯，進而解決日常生活問題、解釋自然現象、能對社會議題合宜量化推理分析。			●	●
			3. 培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力與培養學生生活與技術應用之問題解決能力。			●	○
			4. 配合專業科目所需基本知識，加強學生「經濟學」、「成本控制」等教學單元內容之學習。(餐飲科)			●	●
			5. 配合專業科目所需基本知識，加強學生「商業概論」、「會計學」等教學單元內容之學習。(資處科)			●	●
			6. 配合專業科目所需基本知識，加強學生手繪或藉助繪圖軟體、繪圖APP繪圖的經驗。(廣設科)			●	●
			7. 配合專業科目所需基本知識，加強學生使用統計工具並正確解讀問卷統計結果。(各科專題製作)		●	●	●
		(C)	1. 引導學生從實驗與課程討論中，培養探索數學的興趣與熱忱，欣賞數學的美及對於數學應用的正向以態度紮根數學基本能力。		●	●	○
			2. 引導學生針對各項議題進行思辯，進而解決日常生活問題、解釋自然現象、能對社會議題合宜量化推理分析。			●	●
			3. 培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力與培養學生生活與技術應用之問題解決能力。			●	●
			4. 配合專業科目所需基本知識，加強學生「力學」與「電學」或是「物理」等教學單元內容之學習。(汽車科)			●	●
			5. 配合專業科目所需基本知識，加強學生使用統計工具並正確解讀問卷統計結果。(各科專題製作)		●	●	●
社會領域	歷史	【總綱之教學目標】	1. 引導學生思考重大歷史議題，並培養具獨立思考與批判能力。	●	○	●	○
			2. 涵養學生所需的人文素養，健全學生的多元文化與人文素養。	●	○		●
			3. 引導學生同理他人，並能夠進行團隊合作解決問題。	○	●		○
			4. 培養學生對社會、世界、國家有敏銳的觀察及認知，並作出具價值判斷的行動。	●			●
	地理	【總綱之教學目標】	1. 引導學生思考空間、生態、環境永續、居住正義等議題，並作出具公民意識的行動。	●	○	●	
			2. 涵養學生所需的公民素養，補強學生對生活中的地理的認知與應用能力。	●	○		○
			3. 引導學生同理他人，並能夠進行團隊合作解決問題。	●	○		●
			4. 培養學生對社會、世界、國家有敏銳的觀察及認知，並作出具價值判斷的行動。	●	○		○
	公民與社會	【總綱之教學目標】	1. 引導學生思考重大社會議題，並作出具公民意識的行動。	●		●	○
			2. 涵養學生所需的公民素養，健全學生生涯所需的道德價值。	●	○		●
			3. 引導學生同理他人，並能夠進行團隊合作解決問題。	●	○		●

			4.培養學生對社會、世界、國家有敏銳的觀察及認知，並作出具價值判斷的行動。	●	○	○	●
自然科學領域	物理 (A)	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備基本自然(物理)科學知識。			○	○
			2.啟發學生具備針對自然科學的探究與實作能力。			○	●
			3.引導學生能將自然科學所學應用於實際生活中能理解並反思，培養求真求實與服務的精神。	○	○		●
			4.引導學生從自然實驗與課程討論中，培養探索的興趣與熱忱，並具備正確的科學態度。	○		●	
			5.引導學生持續接觸自然科普學習活動，並學習運用媒體，蒐集資料與統整分析，以關注環境議題。	○		○	○
	物理 (B)	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備基本自然(物理)科學知識。			○	○
			2.啟發學生具備針對自然科學的探究與實作能力。			○	●
			3.使學生能將自然科學所學應用於實際生活中能理解並反思，培養求真求實與服務的精神。	○	○		●
			4.引導學生從自然實驗與課程討論中，培養探索的興趣與熱忱，並具備正確的科學態度。	○		●	
			5.引導學生持續接觸自然科普學習活動，並學習運用媒體，蒐集資料與統整分析，以關注環境議題。	○		○	○
			6.配合專業科目所需基本知識，加強學生「運動力學」、「電學」等教學單元內容之學習。			●	●
	化學 (A)	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備基本自然(化學)科學知識。			○	○
			2.啟發學生具備針對自然科學的探究與實作能力。			○	●
			3.引導學生能將自然科學所學應用於實際生活中能理解並反思，培養求真求實與服務的精神。	○	○		●
			4.引導學生從自然實驗與課程討論中，培養探索的興趣與熱忱，並具備正確的科學態度。	○		●	
			5.引導學生持續接觸自然科普學習活動，並學習運用媒體，蒐集資料與統整分析，以關注環境議題。	○		○	○
			6.配合專業科目所需基本知識，加強學生教學單元內容之學習。			●	●
	化學 (B)	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備基本自然(化學)科學知識。	●	○		
			2.啟發學生具備針對自然科學的探究與實作能力。	●	●		
			3.引導學生能將自然科學所學應用於實際生活中能理解並反思，培養求真求實與服務的精神。		●	○	○
			4.引導學生從自然實驗與課程討論中，培養探索的興趣與熱忱，並具備正確的科學態度。	●	○		○
			5.引導學生持續接觸自然科普學習活動，並學習運用媒體，蒐集資料與統整分析，以關注環境議題。		●		○
			6.配合專業科目所需基本知識，加強學生教學單元內容之學習。	●	○		
	生物 (A)	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備基本自然(生物)科學知識。			○	○
			2.啟發學生具備針對自然科學的探究與實作能力。			○	●
			3.引導學生能將自然科學所學應用於實際生活中能理解並反思，培養求真求實與服務的精神。	○	○		●
			4.引導學生從自然實驗與課程討論中，培養探索的興趣與熱忱，並具備正確的科學態度。	○		●	
			5.引導學生持續接觸自然科普學習活動，並學習運用媒體，蒐集資料與統整分析，以關注環境議題。	○		○	○
			6.配合專業科目所需基本知識，加強學生教學單元內容之學習。			●	●
藝術領域	音樂	【總綱之教學目標】	1.認識樂譜標示，引導學生進行歌唱或演奏，並能使用記譜法或科技媒體改編或創作，展現個人見解與創意。			●	●
			2.引導欣賞不同時期、風格的音樂，感受音樂之美	●		●	●
			3.引導學生透過才藝表演活動，以提升學生主動學習動機和興趣	●	●	●	
			4.培養學生日常生活中欣賞音樂的興趣與習慣，並能建立音樂與人、我、自然、環境連結，將音樂融入於生活		●	●	●
			5.引導學生透過社會議題，欣賞相關音樂藝術作品，啟發學生良善的品格與正向處事價值觀，進一步提升人文關懷素養	●	●	●	
	美術	【總綱之教學目標】	1.啟發學生對周遭美的觀察、辨別、欣賞及感知。		○	●	●
			2.培養學生對均衡、對比、漸層、反覆、秩序、統一、韻律....等等，美的形式與原理的理解與應用。			●	●
			3.引導學生美感素養自評，並主動關注或參與社區藝文場館的展演活動，學習做多向度及深度的美感開發。	●	○	●	○
			4.利用互助合作組織學習、分組報告，培養學生美感教育	●	○	○	
			5.將各項議題、人文關懷、多元文化差異融入教學，培養學生國際觀。			●	●
	藝術生活	【總綱之教學目標】	1、啟發學生對藝術的創作能力。			●	●
			2、引導學生共同製作展演能力。	●	●	●	
			3、引導學生將藝術廣泛運用到生活之中。				○
			4、養成學生對創作裝置藝術培養美感提升。			●	
			5、引導學生將所學結合之藝術表演活用貢獻給社會。	●			○
綜合活動領域	生涯規劃	【總綱之教學目標】	1.培養學生自主自動學習任何事物基本態度。	●		○	●
			2.培養學生的良好品格及與他人相處的能力。	●	○		●

			3.培養學生學習了解他人並且關懷他人的能力	●	●		
			4.培養國際社會視野，了解社會環境。並塑造美好的生活意境及建立國際觀。			○	●
			5.培養學生學習規劃人生以及未來方向。			○	●
			6.增強溝通技巧並運用於職場與社會互動。	●	●	○	○
			7.啟發學生透過服務他人，學習助人及服務精神，建立關懷、合作的精神。	●	●		○
			8.讓學生學會與人相處，增加溝通技巧、並養成服務他人的精神、良好的品格教育，為社會貢獻。	●	○	●	●
科技領域	資訊科技	【總綱之教學目標】	1.啟發學生問題理解、思辨分析、推理批判的系統思考，以有效處理及解決生活、生命問題。	●	●	○	○
			2.引導學生規劃及執行計畫的能力，以因應社會變遷、增進個人的彈性適應力。	●	●	●	○
			3.引導學生運用科技、資訊與各類媒體的能力，培養相關倫理及媒體識讀的素養。	●	●	●	○
			4.引導學生理解及使用語言、文字、數理、肢體及藝術等各種符號進行溝通及互動。	●	●	●	○
			5.培養學生與他人建立良好的互動關係、溝通協調、包容異己、社會參與及服務等團隊合作的素養	○	○	●	●
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】	1.透過學校多元學習活動，引導學生主動學習的動機與興趣，以提升健康生活的知識、態度與技能，以增進健康素養，並培養學生養成終生的健康生活型態。	○	○	●	
			2.引導學生能從生活情境及其他類科學習中經驗中，發展個人保健潛能，探索自我觀，理解、思考與解決生活中的各種健康問題，並積極追求健康與幸福的人生。	○	○	●	
			3.採取互動式教學與分組教學，引導學生發展個人規劃、實踐與檢討反省的健康素養，並以創新的態度與行動，來因應未來可能之新健康情境或問題。	●	○	●	
			4.引導學生連結自身專業學習經驗，掌握健康相關訊息，培養學生運用同理心與他人適切溝通，分享和健康有關的經驗，及能夠表達相關之思想、價值與情意並解決生活中常見的問題。	●	●	○	
			5.引導學生能利用網路資源，主動進行各類與健康之相關媒體識讀與批判，並反思科技、資訊與媒體的倫理議題，以培養學生自學能力。	○		●	○
			6.透過將環境、性平、防災、品德、生命等重要議題融入教學中，引導學生進行思辨，解構與重建，引導學生自覺相關的公民意識與社會責任，主動參與有關的社會活動。	○	●		○
			7.透過在課程中結合國際時事議題之討論，引導學生了解、尊重並欣賞不同的文化與擴張國際視野，並培養學生主動關懷全球健康相關議題或國際情勢。	○	●		●
	體育	【總綱之教學目標】	1.引導學生從課程中學習完善發展適合個人之專項運動的技能。	●	●	●	●
			2.引導學生善於應用系統思考與後設分析能力，培養學生具備解決各種運動情境的問題。	●	○	○	○
			3.引導學生於運動賽會及集運動各項活動展現運動鑑賞和評析能力，體驗生活美學。	●	○	○	○
			4.引導及灌輸學生藉由體育課程各種不同活動項目之特性，展現包容異己，溝通協調的適切人際互動技巧。	●	●	○	○
			1.引導學生透過時事新聞媒體、影片，了解國家安全之重要性，並能逐步建立愛國、愛家、愛校之高尚品格。	●	○	○	●
			2.培養學生透過對國際時事議題之討論，了解全球共同安全趨勢，並能建立國際觀，理解世界村之概念，發展個人未來競爭力。	●	○	○	●
全民國防教育	全民國防教育	【總綱之教學目標】	3.引導學生藉由參閱國防白皮書，初步了解我國國防政策之理念與政策目標，並能理解兩岸現況與國家安全之議題。	●	○	○	●
			4.引導學生藉由防衛動員分組實作，了解全民防衛動員之意義，培養並強化青年服勤動員之理解，並結合個人專長，於可能災害發生時，能為他人奉獻、服務。	○	○	●	●
			5.引導學生透過國內曾發生之天然、人為災害等新聞媒體報導，初步了解我國災害防救機制與體系。	○	○	●	●
			6.培養學生經由天然、人為災害等新聞事件，學習並具備災害應變的基本知識與技能，建立未來能救人與自救之基本能力。	○	○	●	●
			7.引導學生運用教學用槍，初步了解步槍構造與安全規定，熟悉射擊預習步驟，並實施學生步槍實彈射擊體驗。	●	●	○	●

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					競爭力	專業力	服務力	品格力
動力機械群	汽車科	1. 動力及機械產業所需基礎技術人才 2. 機車維修產業所需基礎技術人才 3. 汽機車儀器操作所需基礎技術人才 4. 汽車維修產業所需基礎技術人才 5. 車輛生產及製造產業所需基礎技術人才 6. 大型重機及電動機汽車維修產業所需基礎技術人才	1. 培養熟悉手冊查閱及專業儀器的使用能力的基礎人才。(基礎) 2. 培養汽機車定期保養檢查及故障調整維修能力的基礎人才。(分流1) 3. 培養大型重機檢修能力的基礎人才。(分流2) 4. 培養職場倫理、敬業樂群和終身學習的能力。(進修)	具備工具使用及手冊查閱能力(基礎)	○	○		○
				具備汽機車定期保養檢查能力具備熟練汽車修護維修能力(分流1)		○	○	
				具備機車修護實務操作能力具備大型重機維修檢查能力(分流2)	○	●		○
				具備相關職場道德所需安全衛生和多元進修的能力(進修)	○	●	○	●
商業與管理群	資料處理科	1. 辦公室文書處理人員 2. 數位多媒體製作人員 3. 資訊管理人員 4. 軟體設計人員 5. 電子商務人員	1. 培養資訊軟體之基礎技術人才。(基礎) 2. 培養多媒體製作的基礎技術人才。(基礎) 3. 培養網頁設計之基礎技術人才。(分流1) 4. 培養商業經營、創意思考的基礎技術人才。(分流2) 5. 培養人文素養與職業道德及終身學習的人才。(進修)	具備文書編輯能力(基礎)	●	●	○	○
				具備多媒體製作能力(基礎)	●	●	○	○
				具備網頁設計能力(基礎)	●	●	○	○
				具備伺服器管理能力(分流1)	●	●	○	○
				具備電子商務領域的基本能力(分流2)	●	●	○	○
				具備職場道德及終身學習的能力(進修)	○	○	○	●
設計群	廣告設計科	1. 印刷出版業、招牌設計、櫥窗設計、美術彩繪及傳統工藝相關行業所需之基礎技術人才 2. 數位內容產業(數位出版、貼圖設計、網頁設計、互動展示)所需之基礎技術人才 3. ACG(動畫、漫畫、遊戲)產業所需之基礎技術人才 4. 文化創意產業所需基礎技術人才 5. 婚紗攝影業、影像與聲音製作產業所需基礎技術人才	1. 培養美術工藝能力的基礎人才。(基礎) 2. 培養具備數位影音處理能力的基礎人才。(基礎) 3. 培養圖文組版能力的基本技術人才。(分流1) 4. 培養多媒體展示及設計能力的基本技術人才。(分流2) 5. 培養職場倫理、敬業樂群和終身學習的能力。(進修)	具備基礎美術工藝技術能力(基礎)	●	●	●	○
				具備數位影音處理的能力(基礎)	●	●	●	○
				具備平面設計的能力(分流1)	●	●	●	○
				具備多媒體展示及設計的能力(分流2)	●	●	●	○
				具備相關職場道德所需安全衛生和多元進修的能力(進修)	○	○	●	●
家政群	幼兒保育科	1. 幼兒園教保專業人才 2. 托嬰機構照顧人才 3. 兒童課後照顧產業服務人才 4. 兒童劇團產業人才 5. 幼兒律動、體能、遊戲與活動策畫人才 6. 親子休閒創意產業行銷人才 7. 幼兒教具設計製作人才	1. 培養嬰幼兒教保專業能力的基本技術人才(基礎) 2. 培養活動設計及展演實務的基本技術人才(基礎) 3. 培養幼兒創意產業行銷及管理能力的技術人才(分流1) 4. 培養教具設計製作能力的技術人才(分流2) 5. 培養職場倫理、敬業樂群和終身學習的能力(進修)	具備嬰幼兒教保專業能力(基礎)	●	●	●	●
				具備兒童課後照顧服務基本能力(基礎)	○	●	●	●
				具備說故事、戲劇及魔術展演實務的基本能力(基礎)	○	●	●	●
				具備帶領幼兒律動、體能、遊戲與活動的基本能力(分流1)	○	●	●	●
				具備教具設計製作及行銷能力(分流2)	○	●	●	●
				具備安全衛生、職業道德、教育服務熱忱與多元進修的能力	●	●	●	●
餐旅群	觀光事業科	1. 飯店服務人員 2. 吧檯人員 3. 餐廳內外場人員 4. 旅館客房人員 5. 領團人員 6. 博弈服務產業鏈人才	1. 培養餐旅內外場基礎人才。(基礎) 2. 培養觀光旅遊休閒產業基礎人才。(基礎) 3. 培養領團人員的專業人才。(基礎) 4. 培養博弈服務產業鏈人才。(分流1) 5. 培養吧檯實作與飲品設計的專業人才。(分流2) 6. 培養職業道德、敬業樂群和終身學習的人才。(進修)	具備餐旅內外場之基礎服務能力。(基礎)		●	●	●
				具備觀光休閒產業之基礎能力。(基礎)	●	●	○	○
				具備領團人員專業能力。(基礎)	●	●	●	●
				具備博弈服務產業相關能力。(分流1)	●	●	○	●
				具備吧檯實作與飲品設計專業能力。(分流2)	●	●	●	●
				具備相關職場所需安全衛生、職業道德、多元進修及終身學習的能力。(進修)	○	○	●	●
餐旅群	餐飲管理科	1. 餐飲業內外場基層技術人員 2. 餐飲業經營基層管理人員 3. 國際連鎖飯店餐飲部人員 4. 餐飲產業之基礎技術人員 5. 自行創業餐飲店	1. 培養餐飲專業知識與技能的基礎人才。(基礎) 2. 培養餐飲管理基本知能的人才。(基礎) 3. 培養餐廳外場實務之管理人才。(分流1) 4. 培養餐飲廚務技術從業的人才。(分流2) 5. 培養職場倫理道德、敬業樂群和終身學習的能力(進修)	具備基本餐飲製備技能及熟悉各項器具操作的能力。	○	●	●	○
				具備基本餐飲外場專業知識與技能的能力。	○	●	●	○
				具備基本餐飲管理的能力。	○	●	●	○
				具備進階餐廳外場及管理的能力。	●	●	●	●
				具備進階廚務技術的能力。	●	●	●	●
				具備相關職業道德所需安全衛生知能與終身學習多元進修的能力。	○	●	○	●

藝術群	表演藝術科	1. 表演藝術活動產業推廣人員。 2. 舞台表演與展演執行相關人員（特色專班）。 3. 綜藝、主持、戲劇和舞蹈產業所需基礎技術及創作人員（特色專班）。 4. 化妝造型相關產業所需基礎技術人員。 5. 幕後燈光音響相關產業所需基礎技術人員。	1. 培養表演藝術活動策畫產業基礎人才(基礎)	具備表演藝術活動策畫與執行之相關基礎能力(基礎)	●	●	●	○
			2. 培養戲劇相關演出及創作人才(分流1)	具備戲劇表演之專業能力(分流1)	●	●	○	○
			3. 培養舞蹈相關演出及創作人才(分流2)	具備舞蹈表演之專業能力(分流2)	●	●	○	○
			4. 培養化妝造型相關技術人才(基礎)	具備化妝造型之專業能力	●	●	●	○
			5. 培養幕後相關燈光音響人才(基礎)	具備幕後燈光音響之操作能力(基礎)	●	●	●	○
			6. 培養表演藝術相關領域繼續進修人才(進修)	具備終身學習、價值觀、敬業樂群及專業精進之能力(進修)	○	●	○	○

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 汽車科(303)

科專業能力：

1. 具備工具使用及手冊查閱能力(基礎)
2. 具備汽機車定期保養檢查能力具備熟練汽車修護維修能力(分流1)
3. 具備機車修護實務操作能力具備大型重機維修檢查能力(分流2)
4. 具備相關職場道德所需安全衛生和多元進修的能力(進修)

表5-3-1 動力機械群汽車科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
		1	2	3	4	
部定必修	專業科目	應用力學	○		○	
		機件原理	○		○	
		引擎原理	●	●	○	
		底盤原理	●	●	○	
		基本電學	●	○	○	
	實習科目	機械工作法及實習	○		○	
		機電製圖實習	○		○	
		引擎實習	●	●	○	
		底盤實習	●	○	○	
		電工電子實習	●	○	○	
		電系實習	●	●	○	
		車輛空調檢修實習	●		○	
		車輛底盤檢修實習	●	○	○	
		車身電器系統綜合檢修實習	●	●	○	
		機器腳踏車基礎實習	●	●	○	
		機器腳踏車檢修實習	●	●	○	
校訂必修	專業科目	機車構造原理	●	○	○	
	實習科目	專題實作	●		○	
		車體美研實務	●	○	●	
校訂選修	專業科目	汽車工業英文	○	○		
		交通法規	○			
		噴射引擎	○	●	○	
		汽車應用技術	○	○	○	
		汽車服務與行銷			○	
		汽車材料	○	○	○	
		電系原理	●	●	○	
		柴油引擎原理	●	●	○	
	實習科目	汽車綜合實習	●	○	○	
		大型重機實務	●	●	○	
		氣壓基礎實習	○	○	○	
		引擎檢修實務	●	○	○	
		汽車噴射引擎與實習	●	○	○	
		機車綜合實習	●	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(二) 資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備文書編輯能力(基礎)
2. 具備多媒體製作能力(基礎)
3. 具備網頁設計能力(基礎)
4. 具備伺服器管理能力(分流1)
5. 具備電子商務領域的基本能力(分流2)
6. 具備職場道德及終身學習的能力(進修)

表5-3-2商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	商業概論				○	○	
		數位科技概論	○	○		●	○	
		會計學	○			●	●	
		經濟學	○			●	●	
	實習科目	數位科技應用			○	●	●	
		商業溝通	○				●	
		多媒體製作與應用		●	○		●	
		程式語言與設計			●	○	●	
		資料庫應用			●	○	●	
校訂必修	實習科目	中英文輸入法	●				●	
		文書處理	●				●	
		專題實作	●			○	○	
		動畫設計		●	○		○	
校訂選修	專業科目	專業英文	○				●	
	實習科目	商業簡報實務	●	●		●	●	
		試算表實作	○				●	
		網頁製作	●	○	●	○	●	
		門市服務實務	○			○	●	
		影像處理	○	●			●	
		視覺識別系統	○	●		○	●	
		資料庫網站設計	○	○	●	●	●	
		行動載具APP設計實習		○	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(三) 廣告設計科(406)

科專業能力：

1. 具備基礎美術工藝技術能力(基礎)
2. 具備數位影音處理的能力(基礎)
3. 具備平面設計的能力(分流1)
4. 具備多媒體展示及設計的能力(分流2)
5. 具備相關職場道德所需安全衛生和多元進修的能力(進修)

表5-3-3設計群廣告設計科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核					備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	設計概論	●	●	●	●	●	
		色彩原理	●	●	●	●	●	
		造形原理	●	○	●		○	
		創意潛能開發	●	○	○	●	○	
	實習科目	繪畫基礎實習	●		●	○		
		表現技法實習	●	○	●	●		
		基本設計實習	●	●	●	●	●	
		基礎圖學實習	●	○	●	○	●	
		電腦向量繪圖實習	●	●	●	●	●	
		數位影像處理實習	●	○	●	●	●	
		圖文編排實習	○		●	○	○	
		基礎攝影實習	●	○	○	●	○	
		印刷與設計實務	●		●	●	●	
		數位與商業攝影實習		○	○	●	○	
		影音製作實習		●		●	○	
		影音剪輯實習		●		●	○	
	校訂必修	專業科目						
		文字造型	●		●	○	○	
		專題實作	●	●	●	●	●	
	校訂選修	實習科目						
		作品集製作	●	●	●	●	●	
		設計圖法實習	●	○	●	○	○	
		廣告設計實習	●	○	●	○	○	
		動畫設計實習	○	●	○	●	○	
		數位設計基礎實習	○	●	○	●	○	
		設計與生活美學實務	●	●	○	○	●	
		電腦繪圖實習	○	●	○	●	○	
		插畫實作	●	○	●	○	○	
		視覺識別系統	●	○	●	○	●	
		影像處理	○	●	●	●	○	
		數位多媒體設計	○	●	○	●	●	
		餐飲美學	○		○		○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(四) 幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 具備嬰幼兒教保專業能力(基礎)
2. 具備兒童課後照顧服務基本能力(基礎)
3. 具備說故事、戲劇及魔術展演實務的基本能力(基礎)
4. 具備帶領幼兒律動、體能、遊戲與活動的基本能力(分流1)
5. 具備教具設計製作及行銷能力(分流2)
6. 具備安全衛生、職業道德、教育服務熱忱與多元進修的能力

表5-3-4 家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核						備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	家政概論	●	○			○	●	
		色彩概論	●	●	○	○	●	○	
		家政職業衛生與安全	●	○	○	●		●	
		家庭教育	●	○		●	○	○	
		家政職業倫理	●	●	●	●		●	
		行銷與服務	●	●	●	●	●	○	
		家政美學	●	●	●	●	●	○	
	實習科目	多媒材創作實務	●	●	●	●	●	○	
		飾品設計與實務	●	●	●	●	●	○	
		嬰幼兒發展照護實務	●	○	●	●	●	●	
		膳食與營養實務	●	○		●	●	●	
		幼兒教保活動設計與實務	●	●	●	●	●	○	
		家庭生活管理實務	●	○				○	
校訂必修	專業科目	幼兒發展與保育	●	●	○	●	●	●	
		專業英文	○					●	
	實習科目	教保實務	●	○	○	●	○	○	
		專題實作	●	●	●	○	●	●	
校訂選修	專業科目	幼兒科學	●	○	●		●		
		幼兒文學	●	○	●	●	●	○	
	實習科目	教學媒體設計與應用	○	○	○		●	○	
		器樂	○	●	●	●			
		幼兒戲劇	○	●	●	●	○	○	
		幼兒藝能		○	○	●	○	○	
		幼兒體能與律動	●	○	●	●		○	
		創意玩桌遊	●	○	○	●		○	
		兒童創意產業	○	○	○	●	○	○	
		時尚造型實務	○	○	●	●	○	●	
		造型應用實務			○	○	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(五) 觀光事業科(407)

科專業能力：

1. 具備餐旅內外場之基礎服務能力。(基礎)
2. 具備觀光休閒產業之基礎能力。(基礎)
3. 具備領團人員專業能力。(基礎)
4. 具備博弈服務產業相關能力。(分流1)
5. 具備吧檯實作與飲品設計專業能力。(分流2)
6. 具備相關職場所需安全衛生、職業道德、多元進修及終身學習的能力。(進修)

表5-3-5餐旅群觀光事業科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	○	○	●	●	
	專業科目	觀光餐旅英語會話	●	●	●	●	●	
	實習科目	餐飲服務技術	●	●	○	●	●	
		飲料實務	●	○		●	●	
		房務實務	●	●		○	●	
		旅館客務實務	●	●		○	●	
		旅遊實務		●	●	○	●	
		導覽解說實務		●	●	○	●	
		遊程規劃實務		●	●	○	●	
校訂必修	專業科目	觀光資源		●	○			
	專業科目	世界旅遊文化		●	○			
	實習科目	專題實作			○		○	
	實習科目	領團實務		●	●			
	實習科目	輕食料理製作	●				●	
校訂選修	專業科目	博弈概論		●		●		
	專業科目	國際禮儀	●	●	○	○	○	
	實習科目	蘇打房實務		○		●		
		觀光日文會話	●	●	●	●	○	
		基礎韓文會話	●	●	●	●	○	
		博弈活動		○		●		
		飲品美學實務	●	○		●	○	
		吧檯實務	●	○		●	○	
		蔬果雕與盤飾	●			●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(六) 餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備基本餐飲製備技能及熟悉各項器具操作的能力。
2. 具備基本餐飲外場專業知識與技能的能力。
3. 具備基本餐飲管理的能力。
4. 具備進階餐廳外場及管理的能力。
5. 具備進階廚務技術的能力。
6. 具備相關職業道德所需安全衛生知能與終身學習多元進修的能力。

表5-3-6 餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	○	○	●		●	
	專業科目	觀光餐旅英語會話		●				
	實習科目	餐飲服務技術	○	●	○	●	○	
	實習科目	飲料實務		○	●	○	●	
	實習科目	中餐烹調實習	●	○	○	●	●	
	實習科目	西餐烹調實習	●	○	○	●	●	
	實習科目	烘焙實務	●		○	●	●	
校訂必修	專業科目	餐飲管理	○	●	●	●	●	
	專業科目	食物學	●		○	●	○	
	專業科目	餐飲安全與衛生	○	●		●	●	
	實習科目	專題實作	○		●	○	●	
校訂選修	專業科目	餐飲日文會話				○	●	
	專業科目	飲料管理	●	○	○		●	
	專業科目	餐飲採購	○		●		●	
	實習科目	吧檯實務	●		●		●	
		日本料理	●		●	●	●	
		鐵板燒	●	○	●	●	●	
		門市服務		○	●	○	●	
		異國料理	●		●	●	●	
		餐廳設計與規劃		●	●	○	●	
		餐廳服務		●	●	●		
		數位多媒體設計		○	○		●	
		蔬果雕與盤飾	●		●	●	●	
		中式點心	●			●	●	
		餐飲美學	○				●	
		地方美食與製作	●		●	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(七) 表演藝術科(817)

科專業能力：

1. 具備表演藝術活動策畫與執行之相關基礎能力(基礎)
2. 具備戲劇表演之專業能力(分流1)
3. 具備舞蹈表演之專業能力(分流2)
4. 具備化妝造型之專業能力
5. 具備幕後燈光音響之操作能力(基礎)
6. 具備終身學習、價值觀、敬業樂群及專業精進之能力(進修)

表5-3-7藝術群表演藝術科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
名稱	名稱	1	2	3	4	5	6		
部定必修	專業科目	藝術概論		○	○	○			
		藝術欣賞		○	○	○		●	
	實習科目	藝術與科技	○		○		●	●	
		展演實務	●	●	●	○	○	○	
		表演藝術展演實務	●	●	●	○	○	○	
		舞蹈基礎實務	○	○	●			○	
		舞蹈編排實作	●		●	○	○	●	
		表演基礎實務	●	●	○	○	○	●	
	肢體與聲音創作實作	○	○	○		○	○		
校訂必修	專業科目	舞蹈與音樂			●			○	
		專題實作	●	○	○	○	○	●	
	實習科目	基礎化妝		○	○	●		●	
		畢業製作	●	●	●	●	●	○	
校訂選修	專業科目	表演技術概論	○	○	○		○	○	
		自媒體網路行銷	○	○	●	○	○	●	
	實習科目	創造性戲劇實務	○	●	○			○	
		幼兒藝能	○	○	○			●	
		劇場技術	○	○	○		●	●	
		歌舞劇表演實務	○	●	●	○	○	○	
		戲劇基礎訓練實務	○	●	○	○		○	
		戲劇表演實務	●	●	○	○	○	●	
		造型應用實務		○	○	●		●	
短影音創作實務	○	○	●		○	●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

(一) 汽車科(&3030)

學校願景		培養具備「創新、專業、誠信、感恩」的未來人					
學生圖像		競爭力、專業力、服務力、品格力					
汽車科	課程類別	必修科目					
		選修科目					
		彈性學習					
		團體活動					
科教育目標		國語文(3) 英語文(2) 數學(3) 物理(2) 生活科技(2) 體育(2) 健康與護理(1) 公民國防教育(1)					
科專業能力		國語文(3) 英語文(2) 數學(3) 物理(2) 生活科技(2) 體育(2) 健康與護理(1) 公民國防教育(1)					
未來進路		國語文(3) 英語文(2) 數學(3) 物理(2) 生活科技(2) 體育(2) 健康與護理(1) 公民國防教育(1)					
校訂必修科目		國語文(2) 英語文(2) 歷史(1) 地理(1) 自然(1) 體育(2) 音樂(1)					
校訂選修科目		國語文(2) 英語文(2) 歷史(1) 地理(1) 自然(1) 體育(2) 音樂(1)					
彈性學習		增修補強性課程/學校特色活動/自主學習/選手訓練/原住民族語文課程					
團體活動		班會/專題講座/學生服務學習活動/學生自治會活動/社團活動					
課程類別		一般科目 專業科目 實習科目 多元選修課程					

(二) 資料處理科(&4040)

學校願景		培養具備「創新、專業、誠信、感恩」的未來人					
學生圖像		競爭力、專業力、服務力、品格力					
資料處理科	課程類別	一上 一下 二上 二下 三上 三下					
		校訂必修科目					
		校訂選修科目					
		彈性學習					
科教育目標 1. 培養資訊軟體之基礎技術人才(基礎) ■▲ 2. 培養多媒體製作之基礎技術人才(基礎) ■▲★ 3. 培養網頁設計之基礎技術人才(分流) ■ 4. 培養商業經營、創意思考之基礎技術人才(分流) ■▲★ 5. 培養人文素養與職業道德及終身學習的人才(進修) ■▲		校訂必修科目 國語文(3) 英語文(2) 數學(3) 物理(1) 生活科技(2) 體育(2) 健康與護理(1) 公民國防教育(1)					
科專業能力 1. 具備文書編輯能力(基礎) ■ 2. 具備多媒體製作能力(基礎) ■ 3. 具備網頁設計能力(基礎) ■ 4. 具備網路管理與維護能力(分流) ■ 5. 具備電子商務領域的基本能力(分流) ■▲★ 6. 具備職場道德及終身學習的能力(進修) ■▲		校訂選修科目 商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3) 程式語言與設計(2) 數位科技應用(2) 多媒體製作與應用(3) 資料庫應用(2) 商業溝通(2) 資料應用(2)					
未來進路 1. 辦公室文書處理人員 ■ 2. 數位多媒體製作人員 ■▲★ 3. 資訊管理人員 ■ 4. 軟體設計人員 ■ 5. 電子商務人員 ■▲		校訂選修科目 商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3) 程式語言與設計(2) 數位科技應用(2) 多媒體製作與應用(3) 資料庫應用(2) 商業溝通(2) 資料應用(2)					
彈性學習 增修補強性課程/學校特色活動/自主學習/選手訓練/原住民族語文課程		彈性學習 增修補強性課程/學校特色活動/自主學習/選手訓練/原住民族語文課程					
團體活動 班會/專題講座/學生服務學習活動/學生自治會活動/社團活動		團體活動 班會/專題講座/學生服務學習活動/學生自治會活動/社團活動					
課程類別 一般科目 專業科目 實習科目 多元選修課程		課程類別 一般科目 專業科目 實習科目 多元選修課程					

(三) 廣告設計科(&4060)

(四) 幼兒保育科(&5030)

(五) 觀光事業科(&4070)

學校願景		培養具備「創新、專業、誠信、感恩」的學子人												
學生圖像		競爭力、專業力、服務力、品格力												
表 演 術 科	科教育目標	一上		一下		二上		二下		三上		三下		
	1. 培養表演藝術相關活動專業基礎人才(基礎) 2. 培養戲劇相關演出及創作人才(分流1) ☐ ☒ ☒ 3. 培養舞蹈相關演出及創作人才(分流2) ☐ ☒ ☒ 4. 培養化妝造型相關技術人才(基礎) 5. 培養幕後相關燈光音響人才(基礎) 6. 培養表演藝術領域環境運作人才(進修)	國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 化學(1) 生活科技(2) 健康與護理(1)體育(2) 全民國防教育(1)		國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 化學(1) 資訊科技(2) 健康與護理(1)體育(2) 全民國防教育(1)		國語文(3) 英語文(2) 本土語言/臺灣手語(1) 下列領域擇一修習：客家語文、閩東語文、客語文、原住民族語文、數學(2) 地理(1) 公民與社會(1) 美術(2) 體育(2)		國語文(3) 英語文(2) 本土語言/臺灣手語(1) 下列領域擇一修習：客家語文、閩東語文、客語文、原住民族語文、數學(2) 地理(1) 公民與社會(1) 美術(2) 體育(2)		國語文(2) 英語文(2) 歷史(1) 藝術生活(1) 體育(2) 音樂(1)		國語文(2) 英語文(2) 歷史(1) 藝術生活(1) 體育(2) 音樂(1)		
	部定必修科目	藝術概論(2)		藝術概論(2)		藝術欣賞(2) 藝術與科技(2)		藝術欣賞(2) 藝術與科技(2)						
	選修必修科目	展演實務(3) 舞蹈基礎實務(2) 表演基礎實務(2)		展演實務(3) 舞蹈基礎實務(2) 表演基礎實務(2)		表演藝術展演實務(3) 舞蹈編舞創作(2) 媒體與聲光製作實務(2)		表演藝術展演實務(3) 舞蹈編舞創作(2) 媒體與聲光製作實務(2)		表演藝術展演實務(3)		表演藝術展演實務(3)		
	校訂必修科目	文化教育(1) 品德教育(1)		文化教育(1) 品德教育(1)		品德教育(1)		品德教育(1)		應用文(1) 英文傳習(1) 品德教育(1) 安全教育(1)		應用文(1) 英文傳習(1) 品德教育(1) 安全教育(1)		
校訂選修科目	基礎化妝(3)		基礎化妝(3)		舞蹈與音樂(2)		舞蹈與音樂(2)		專題製作(3) 畢業製作(4)		專題製作(3) 畢業製作(4)			
未來進路	1. 表演藝術活動專業協理人才 2. 戲劇相關產業所需求基礎技術人才 ☒ ☒ ☒ 3. 舞蹈相關產業所需求基礎技術人才 ☐ ☒ ☒ 4. 化妝造型相關產業所需求基礎技術人才 ☐ ☐ ☒ 5. 幕後燈光音響相關產業所需求基礎技術人才		戲劇基礎訓練實務(3)		戲劇基礎訓練實務(3)		創造性戲劇實務(2) 劇場技術(2)		創造性戲劇實務(2) 劇場技術(2)		教學實習(2) 戲劇表演實務(2)		教學實習(2) 戲劇表演實務(2)	
彈性學習(1)														
增進補強性課程/學校特色活動/自主學習/選手訓練/原住民族語文課程														
團體活動(3)														
班會/專題講座/學生服務學習活動/學生自治會活動/社團活動														
課程類別：		一般科目	專業科目	實習科目	多元選修課程									

科目	議題														
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓			
校必一般 / 應用文														✓	
校必一般 / 英文寫作			✓			✓		✓				✓			
校必一般 / 文化教材					✓										
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓	✓	
校必實習 / 中英文輸入法										✓		✓		✓	
校必實習 / 動畫設計					✓			✓						✓	✓
校必實習 / 專題實作								✓	✓					✓	✓
校必實習 / 文書處理													✓	✓	✓
校選一般 / 數學演習	✓		✓					✓	✓						
校選專業 / 專業英文															✓
校選實習 / 門市服務實務					✓		✓	✓						✓	
校選實習 / 影像處理								✓	✓					✓	✓
校選實習 / 行動載具APP設計實習								✓	✓					✓	✓
校選實習 / 視覺識別系統								✓	✓					✓	✓
校選實習 / 試算表實作								✓	✓					✓	✓
校選實習 / 商業簡報實務								✓	✓					✓	✓
校選實習 / 網頁製作					✓		✓		✓					✓	✓
校選實習 / 資料庫網站設計							✓	✓	✓					✓	✓
科目數統計	2	0	2	0	5	2	4	11	9	0	2	2	2	7	7

(三) 廣告設計科(&4060)

表5-5-3設計群廣告設計科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題														
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化
校必一般 / 英文聽力			✓			✓		✓				✓			
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓			
校必一般 / 應用文														✓	
校必一般 / 英文寫作			✓			✓		✓				✓			
校必一般 / 文化教材					✓										
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓	✓	
校必專業 / 文字造型	✓							✓	✓					✓	
校必實習 / 作品集製作			✓		✓		✓		✓					✓	
校必實習 / 專題實作	✓		✓						✓					✓	
校選一般 / 數學演習	✓		✓					✓	✓						
校選實習 / 影像處理	✓	✓				✓	✓								
校選實習 / 電腦繪圖實習	✓						✓	✓	✓						
校選實習 / 設計圖法實習	✓										✓	✓			
校選實習 / 視覺識別系統	✓	✓									✓	✓		✓	
校選實習 / 插畫實作	✓		✓			✓					✓				
校選實習 / 數位多媒體設計					✓		✓	✓	✓						
校選實習 / 動畫設計實習	✓							✓	✓						
校選實習 / 數位設計基礎實習					✓		✓	✓	✓						
校選實習 / 設計與生活美學實務					✓										✓
校選實習 / 廣告設計實習	✓	✓					✓							✓	
科目數統計	11	3	6	0	6	5	7	8	8	0	4	5	1	3	4

(四) 幼兒保育科(&5030)

表5-5-4家政群幼兒保育科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題														
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓			
校必一般 / 應用文														✓	
校必一般 / 數學統合	✓		✓					✓	✓						
校必一般 / 英文寫作			✓			✓		✓				✓			

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 文化教材					✓														
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓		✓				
校必專業 / 幼兒發展與保育						✓					✓		✓						
校必實習 / 教保實務	✓				✓														
校必實習 / 專題實作									✓						✓	✓			
校選一般 / 生活與科學			✓	✓	✓		✓			✓									
校選一般 / 數學演習	✓		✓						✓	✓									
校選專業 / 幼兒科學									✓	✓				✓					
校選專業 / 幼兒文學	✓				✓									✓	✓		✓		
校選實習 / 兒童創意產業	✓									✓					✓				
校選實習 / 幼兒藝能									✓	✓					✓				
校選實習 / 造型應用實務																✓			
校選實習 / 創意玩桌遊																			
校選實習 / 教學媒體設計與應用										✓					✓				
校選實習 / 時尚造型實務										✓									
校選實習 / 器樂	✓									✓					✓				✓
校選實習 / 器樂										✓									
校選實習 / 幼兒體能與律動																			
校選實習 / 幼兒戲劇	✓					✓									✓				
科目數統計	9	0	4	1	5	4	2	5	10	1	2	2	5	8	3	2	0	1	0

(五) 觀光事業科(&4070)

表5-5-5 餐旅群觀光事業科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 英文聽力			✓			✓		✓				✓							
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓							
校必一般 / 應用文														✓					
校必一般 / 英文寫作			✓			✓		✓				✓							
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓		✓				
校必專業 / 觀光資源																		✓	
校必實習 / 輕食料理製作															✓				
校必實習 / 專題實作									✓										
校必實習 / 領團實務					✓														
校選一般 / 生活與科學			✓	✓	✓		✓			✓									
校選一般 / 數學演習	✓		✓					✓	✓										
校選專業 / 博弈概論																		✓	
校選專業 / 國際禮儀																		✓	
校選實習 / 吧檯實務																✓			
校選實習 / 蘇打房實務																✓			
校選實習 / 飲品美學實務																✓			
校選實習 / 觀光日文會話																		✓	
校選實習 / 博弈活動																		✓	
校選實習 / 基礎韓文會話																		✓	
科目數統計	2	0	4	1	3	3	2	3	2	1	1	3	1	1	5	0	0	6	0

(六) 餐飲管理科(&4080)

表5-5-6 餐旅群餐飲管理科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題															
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養
校必一般 / 英文聽力			✓			✓		✓				✓				
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓				
校必一般 / 應用文														✓		
校必一般 / 文化教材					✓											
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓		✓	
校必專業 / 食物學					✓						✓		✓			

科目	議題															
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養
校必專業 / 餐飲安全與衛生							✓				✓				✓	
校必專業 / 餐飲管理									✓		✓			✓	✓	
校必實習 / 專題實作														✓		✓
校選一般 / 生活與科學			✓	✓	✓		✓			✓	✓					
校選一般 / 數學演習	✓		✓					✓	✓							
校選專業 / 餐飲日文會話												✓			✓	✓
校選專業 / 餐飲採購			✓				✓						✓			
校選專業 / 飲料管理										✓			✓		✓	
校選實習 / 蔬果雕與盤飾					✓						✓					
校選實習 / 地方美食與製作											✓			✓		✓
校選實習 / 中式點心											✓			✓		
校選實習 / 吧檯實務					✓	✓								✓		
校選實習 / 餐廳服務	✓											✓		✓		
校選實習 / 門市服務								✓	✓							
校選實習 / 餐飲美學															✓	
校選實習 / 異國料理															✓	✓
校選實習 / 餐廳設計與規劃									✓					✓		
校選實習 / 數位多媒體設計					✓				✓							
校選實習 / 鐵板燒											✓			✓		
校選實習 / 日本料理				✓										✓		✓
科目數統計	3	0	4	2	7	3	4	3	5	2	9	2	5	4	13	1

(七) 表演藝術科(&8170)

表5-5-7藝術群表演藝術科 議題融入對應表 (以科為單位, 1科1表)

科目	議題															
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養
校必一般 / 安全教育						✓	✓				✓	✓				
校必一般 / 應用文														✓		
校必一般 / 英文寫作			✓			✓		✓				✓				
校必一般 / 文化教材					✓											
校必一般 / 品德教育	✓				✓								✓		✓	
校必專業 / 舞蹈與音樂															✓	
校必實習 / 基礎化妝	✓													✓		
校必實習 / 畢業製作															✓	
校必實習 / 專題實作	✓															✓
校選一般 / 數學演習	✓		✓					✓	✓							
校選專業 / 自媒體網路行銷								✓								
校選專業 / 表演技術概論					✓											
校選實習 / 幼兒藝能														✓		
校選實習 / 短影音創作實務								✓								
校選實習 / 歌舞劇表演實務															✓	
校選實習 / 造型應用實務															✓	
校選實習 / 戲劇表演實務	✓					✓									✓	
校選實習 / 創造性戲劇實務	✓					✓									✓	
校選實習 / 劇場技術								✓						✓		
校選實習 / 戲劇基礎訓練實務	✓					✓									✓	✓
科目數統計	7	0	2	0	3	5	1	5	1	0	1	2	1	4	8	1

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2			1	1			
		客語文	0			(1)	(1)			
		閩東語文	0			(1)	(1)			
		臺灣手語	0			(1)	(1)			
		原住民族語文	0			(1)	(1)			
	數學領域	數學	6	3	3					C版
	社會領域	歷史	2					1	1	
		地理	2					1	1	
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2					1	1	
		美術	2					1	1	
	綜合活動領域	生涯規劃	2	2						
	科技領域	資訊科技	2		2					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	16	16	10	10	10	10	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	應用力學	2			2				
		機件原理	2				2			
		引擎原理	3	3						
		底盤原理	3		3					
		基本電學	2			2				
		小計		12	3	3	4	2	0	0
實習科目		機械工作法及實習		4	4					
	機電製圖實習		4				4			
	引擎實習		4		4					
	底盤實習		4			4				
	電工電子實習		3			3				
	電系實習		3				3			
	車輛技能領域	車輛空調檢修實習	3					3		
		車輛底盤檢修實習	4					4		
		車身電器系統綜合檢修實習	4						4	
	機器腳踏車技能領域	機器腳踏車基礎實習	3	3						
		機器腳踏車檢修實習	3		3					
小計		39	7	7	7	7	7	4	部定必修實習科目總計39學分	
專業及實習科目合計		51	10	10	11	9	7	4		
部定必修合計		123	26	26	21	19	17	14	部定必修總計123學分	

表 6-1-1 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目	24學分 12.9%	文化教材	2	1	1					
			安全教育	2					1	1	
			品德教育	6	1	1	1	1	1	1	
			英文寫作	2					1	1	
			英文聽力	2	1	1					
			數學	10			3	3	2	2	
			小計	24	3	3	4	4	5	5	校訂必修一般科目總計24學分
	專業科目	4學分 2.15%	機車構造原理	4	2	2					
			小計	4	2	2					校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目	7學分 3.76%	車體美研實務	3						3	
			專題實作	4					4		
			小計	7					4	3	校訂必修實習科目總計7學分
	校訂必修學分數合計			35	5	5	4	4	9	8	校訂必修總計35學分
	校訂科目	一般科目	數學演習	4						2	2
最低應選修學分數小計			4								
專業科目		交通法規	1					1			
		汽車工業英文	1				1				
		汽車應用技術	1					1			
		柴油引擎原理	2					2			
		電系原理	2				2				
		噴射引擎	2					2			
		汽車材料	2					2			同科跨班 AH2選1
		汽車服務與行銷	2					2			同科跨班 AH2選1
		最低應選修學分數小計	11								
實習科目		引擎檢修實務	4							4	
		氣壓基礎實習	3				3				
		大型重機實務	3							3	同科跨班 AB2選1
		汽車綜合實習	3							3	同科跨班 AB2選1
		汽車噴射引擎與實習	3						3		同科跨班 AP2選1
		機車綜合實習	3						3		同科跨班 AP2選1
		最低應選修學分數小計	13								
特殊需求領域		社會技巧	4				2	2			
		小計	4				2	2			
校訂選修學分數合計			28			6	8	5	9	多元選修開設8學分	
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱			名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2			1	1			
			地理	2	1	1					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	2					1	1	A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2		2					
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2	1	1						
	小計			70	17	17	11	11	7	7	部定必修一般科目總計70學分
	專業科目	商業概論		4	2	2					
		數位科技概論		4	2	2					
		會計學		10	3	3	2	2			
		經濟學		8			4	4			
		小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分
	實習科目	數位科技應用		4			2	2			
		商業溝通		2						2	
		資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2					
			多媒體製作與應用	6			3	3			
			資料庫應用	4					2	2	
		小計		20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計20學分
專業及實習科目合計			46	9	9	11	11	2	4		
部定必修合計			116	26	26	22	22	9	11	部定必修總計116學分	

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目 20學分 10.87%	文化教材	2	1	1							
		安全教育	2					1	1			
		品德教育	6	1	1	1	1	1	1			
		英文寫作	2					1	1			
		數學	6			3	3					
		應用文	2					1	1			
		小計	20	2	2	4	4	4	4	校訂必修一般科目總計20學分		
	實習科目 14學分 7.61%	中英文輸入法	2						2			
		文書處理	4	2	2							
		動畫設計	4							4		
		專題實作	4						4			
		小計	14	2	2				6	4	校訂必修實習科目總計14學分	
	校訂必修學分數合計			34	4	4	4	4	10	8	校訂必修總計34學分	
	校訂選修	一般科目	數學演習	6					3	3		
			最低應選修學分數小計	6								
專業科目		專業英文	2	1	1							
		最低應選修學分數小計	2									
實習科目		門市服務實務	4						2	2		
		商業簡報實務	4						2	2		
		試算表實作	6			3	3					
		網頁製作	4						2	2		
		視覺識別系統	4			2	2				同校跨群 AG2選1	
		影像處理	4			2	2				同校跨群 AG2選1	
		行動載具APP設計實習	6						3	3	同科跨班 BD2選1	
		資料庫網站設計	6						3	3	同科跨班 BD2選1	
		最低應選修學分數小計	28									
特殊需求領域		社會技巧	4			2	2					
		小計	4			2	2					
校訂選修學分數合計			36	1	1	5	5	12	12	多元選修開設10學分		
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-3 設計群廣告設計科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	語文領域	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2			1	1			
		客語文	0			(1)	(1)			
		閩東語文	0			(1)	(1)			
		臺灣手語	0			(1)	(1)			
		原住民族語文	0			(1)	(1)			
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	歷史	2					1	1	
		地理	2					1	1	
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	2	1	1					A版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2			1	1			
		美術	2					1	1	
	綜合活動領域	生涯規劃	2	2						
	科技領域	資訊科技	2		2					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		70	15	15	11	11	9	9	部定必修一般科目總計70學分
	專業科目	設計概論	2				2			
		色彩原理	2			2				
		造形原理	2			2				
		創意潛能開發	2				2			
		小計	8	0	0	4	4	0	0	部定必修專業科目總計8學分
	實習科目	繪畫基礎實習	6	3	3					
表現技法實習		4			2	2				
基本設計實習		6	3	3						
基礎圖學實習		6	3	3						
電腦向量繪圖實習		3			3					
數位影像處理實習		3				3				
平面設計技能領域		圖文編排實習	6			3	3			
		基礎攝影實習	2			2				
		印刷與設計實務	3					3		
數位影音技能領域		數位與商業攝影實習	2				2			
		影音製作實習	2					2		
		影音剪輯實習	2						2	
小計		45	9	9	10	10	5	2	部定必修實習科目總計45學分	
專業及實習科目合計		53	9	9	14	14	5	2		
部定必修合計		123	24	24	25	25	14	11	部定必修總計123學分	

表 6-1-3 設計群廣告設計科 教學科目與學分(節)數表(續)
115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目	22學分 11.83%	文化教材	2	1	1						
			安全教育	2					1	1		
			品德教育	6	1	1	1	1	1	1		
			英文寫作	2					1	1		
			英文聽力	2	1	1						
			數學	6			3	3				
			應用文	2					1	1		
			小計	22	3	3	4	4	4	4	校訂必修一般科目總計22學分	
	專業科目	2學分 1.08%	文字造型	2	2							
			小計	2	2					校訂必修專業科目總計2學分		
	實習科目	9學分 4.84%	作品集製作	4						4		
			專題實作	5					5			
			小計	9					5	4	校訂必修實習科目總計9學分	
	校訂必修學分數合計			33	5	3	4	4	9	8	校訂必修總計33學分	
	校訂科目	一般科目		數學演習	6					3	3	
				最低應選修學分數小計	6							
實習科目			動畫設計實習	6					3	3		
			設計圖法實習	2						2		
			設計與生活美學實務	2		2						
			插畫實作	2						2		
			電腦繪圖實習	2		2						
			廣告設計實習	2					2			
			數位設計基礎實習	2	2							
			視覺識別系統	4			2	2			同校跨群 AG2選1	
			影像處理	4			2	2			同校跨群 AG2選1	
			數位多媒體設計	2						2	同校跨群 BM2選1	
			餐飲美學	2						2	同校跨群 BM2選1	
			最低應選修學分數小計	24							本科目師資來源科別:廣告設計科 本科目師資來源科別:餐飲管理科	
特殊需求領域			社會技巧	4			2	2				
			小計	4			2	2				
校訂選修學分數合計			30	2	4	2	2	8	12	多元選修開設6學分		
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2			1	1				
		客語文	0			(1)	(1)				
		閩東語文	0			(1)	(1)				
		臺灣手語	0			(1)	(1)				
		原住民族語文	0			(1)	(1)				
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版	
	社會領域	歷史	2	1	1						
		地理	2					1	1		
		公民與社會	2					1	1		
	自然科學領域	化學	2			1	1				B版
		生物	2			1	1				A版
	藝術領域	音樂	2					1	1		
		美術	2			1	1				
	綜合活動領域	生涯規劃	2	2							
	科技領域	資訊科技	2		2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		72	14	14	13	13	9	9	部定必修一般科目總計72學分	
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
行銷與服務		4					2	2			
家政美學		2					2				
小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分		
實習科目		多媒材創作實務		6	3	3					
	飾品設計與實務		4			2	2				
	生活應用技能領域	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2						
		膳食與營養實務	4			2	2				
		幼兒教保活動設計與實務	4			2	2				
		家庭生活管理實務	4					2	2		
	小計		26	5	5	6	6	2	2	部定必修實習科目總計26學分	
專業及實習科目合計		46	9	9	8	8	6	6			
部定必修合計		118	23	23	21	21	15	15	部定必修總計118學分		

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表(續)
115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目 20學分 10.75%	文化教材	2	1	1							
		安全教育	2					1	1			
		品德教育	6	1	1	1	1	1	1			
		英文寫作	2					1	1			
		數學統合	6					3	3			
		應用文	2					1	1			
		小計	20	2	2	1	1	7	7	校訂必修一般科目總計20學分		
	專業科目 8學分 4.3%	幼兒發展與保育	6	3	3							
		專業英文	2	1	1							
		小計	8	4	4					校訂必修專業科目總計8學分		
	實習科目 10學分 5.38%	專題實作	6					3	3			
		教保實務	4					2	2			
		小計	10					5	5	校訂必修實習科目總計10學分		
	校訂必修學分數合計			38	6	6	1	1	12	12	校訂必修總計38學分	
校訂選修	一般科目	生活與科學	2					1	1			
		數學演習	4	1	1	1	1					
		最低應選修學分數小計	6									
	專業科目	幼兒文學	2	1	1							
		幼兒科學	2					1	1			
		最低應選修學分數小計	4									
	實習科目	幼兒戲劇	4			2	2					
		幼兒體能與律動	2				2					
		兒童創意產業	2					2				
		創意玩桌遊	2						2			
		器樂	4			2	2					
		幼兒藝能	2			2				同校跨群 BQ2選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科		
		造型應用實務	2			2				同校跨群 BQ2選1 本科目師資來源科別:表演藝術科		
		時尚造型實務	4			2	2			同科單班 BR2選1		
		教學媒體設計與應用	4			2	2			同科單班 BR2選1		
		最低應選修學分數小計	20									
	特殊需求領域	社會技巧	4			2	2					
		小計	4			2	2					
	校訂選修學分數合計			30	2	2	9	9	4	4	多元選修開設6學分	
	必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
	每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
	每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
	每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-5 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2			1	1			
		客語文	0			(1)	(1)			
		閩東語文	0			(1)	(1)			
		臺灣手語	0			(1)	(1)			
		原住民族語文	0			(1)	(1)			
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	歷史	2					1	1	
		地理	2	1	1					
		公民與社會	2					1	1	
	自然科學領域	化學	2	1	1					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2					1	1	
	綜合活動領域	生涯規劃	2		2					
	科技領域	資訊科技	2	2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		70	17	17	9	9	9	9	部定必修一般科目總計70學分
專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
	觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
小計		14	3	3	2	2	2	2	部定必修專業科目總計14學分	
實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
	飲料實務		6			3	3			
	旅宿技能領域	房務實務	4	2	2					
		旅館客務實務	4			2	2			
	旅遊技能領域	旅遊實務	4			2	2			
		導覽解說實務	6			3	3			
		遊程規劃實務	4					2	2	
	小計		34	5	5	10	10	2	2	部定必修實習科目總計34學分
專業及實習科目合計		48	8	8	12	12	4	4		
部定必修合計		118	25	25	21	21	13	13	部定必修總計118學分	

表 6-1-5 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表(續)
115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 20學分 10.75%	安全教育	2					1	1		
		品德教育	6	1	1	1	1	1	1		
		英文寫作	2					1	1		
		英文聽力	2	1	1						
		數學	6			3	3				
		應用文	2					1	1		
		小計	20	2	2	4	4	4	4	校訂必修一般科目總計20學分	
	專業科目 3學分 1.61%	世界旅遊文化	1						1		
		觀光資源	2						2		
		小計	3						3	校訂必修專業科目總計3學分	
	實習科目 13學分 6.99%	專題實作	3					3			
		輕食料理製作	6			3	3				
		領團實務	4			2	2				
		小計	13			5	5	3		校訂必修實習科目總計13學分	
	校訂必修學分數合計			36	2	2	9	9	7	7	校訂必修總計36學分
校訂選修	一般科目	生活與科學	2					1	1		
		數學演習	6					3	3		
		最低應選修學分數小計	8								
	專業科目	國際禮儀	2			1	1			同科跨班 BX2選1	
		博弈概論	2			1	1			同科跨班 BX2選1	
		最低應選修學分數小計	2								
	實習科目	基礎韓文會話	2	1	1						
		蘇打房實務	6	3	3						
		觀光日文會話	4					2	2		
		博奕活動	6					3	3	同科跨班 BY2選1	
		飲品美學實務	6					3	3	同科跨班 BY2選1	
		吧檯實務	4					2	2	同群跨科 BZ2選1	
		蔬果雕與盤飾	4					2	2	本科目師資來源科別:觀光事業科 同群跨科 BZ2選1	
		最低應選修學分數小計	22							本科目師資來源科別:餐飲管理科	
	校訂選修學分數合計			32	4	4	1	1	11	11	多元選修開設12學分
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-6 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置								備 註
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2			1	1				
		客語文	0			(1)	(1)				
		閩東語文	0			(1)	(1)				
		臺灣手語	0			(1)	(1)				
		原住民族語文	0			(1)	(1)				
	數學領域	數學	6	3	3					B版	
	社會領域	歷史	2					1	1		
		地理	2			1	1				
		公民與社會	2					1	1		
	自然科學領域	化學	2	1	1					B版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2					1	1		
	綜合活動領域	生涯規劃	2		2						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2	1	1						
小計		70	16	16	10	10	9	9	部定必修一般科目總計70學分		
專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3						
	觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2		
	小計		14	3	3	2	2	2	2	部定必修專業科目總計14學分	
實習科目	餐飲服務技術		6	3	3						
	飲料實務		6			3	3				
	廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4						
		西餐烹調實習	6			3	3				
	烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4				
		小計		34	7	7	10	10	0	0	部定必修實習科目總計34學分
	專業及實習科目合計		48	10	10	12	12	2	2		
部定必修合計		118	26	26	22	22	11	11	部定必修總計118學分		

表 6-1-6 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)
115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目 20學分 10.75%	文化教材	2	1	1							
		安全教育	2					1	1			
		品德教育	6	1	1	1	1	1	1			
		英文聽力	2	1	1							
		數學	6			3	3					
		應用文	2					1	1			
		小計	20	3	3	4	4	3	3	校訂必修一般科目總計20學分		
	專業科目 8學分 4.3%	食物學	2	1	1							
		餐飲安全與衛生	2	1	1							
		餐飲管理	4					2	2			
		小計	8	2	2			2	2	校訂必修專業科目總計8學分		
	實習科目 3學分 1.61%	專題實作	3					3				
		小計	3					3		校訂必修實習科目總計3學分		
	校訂必修學分數合計			31	5	5	4	4	8	5	校訂必修總計31學分	
校訂科目	一般科目	生活與科學	2					1	1			
		數學演習	6					3	3			
		最低應選修學分數小計	8									
	專業科目	飲料管理	2					1	1			
		餐飲日文會話	2					1	1			
		餐飲採購	2					1	1			
		最低應選修學分數小計	6									
	實習科目	中式點心	3			3						
		地方美食與製作	3				3					
		餐廳服務	4			2	2					
		日本料理	3					3		同科跨班 AD3選1		
		門市服務	3					3		同科跨班 AD3選1		
		鐵板燒	3					3		同科跨班 AD3選1		
		異國料理	4					4		同科跨班 AE2選1		
		餐廳設計與規劃	4					4		同科跨班 AE2選1		
		數位多媒體設計	2					2		同校跨群 BM2選1 本科目師資來源科別:廣告設計科		
		餐飲美學	2					2		同校跨群 BM2選1 本科目師資來源科別:餐飲管理科		
		吧檯實務	4					2	2	同群跨科 BZ2選1 本科目師資來源科別:觀光事業科		
		蔬果雕與盤飾	4					2	2	同群跨科 BZ2選1 本科目師資來源科別:餐飲管理科		
		最低應選修學分數小計	23									
	特殊需求領域	社會技巧	4			2	2					
		小計	4			2	2					
	校訂選修學分數合計			37			5	5	12	15	多元選修開設13學分	
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-7 藝術群表演藝術科 教學科目與學分(節)數表
115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2			1	1			
		客語文	0			(1)	(1)			
		閩東語文	0			(1)	(1)			
		臺灣手語	0			(1)	(1)			
		原住民族語文	0			(1)	(1)			
	數學領域	數學	8	2	2	2	2		A版	
	社會領域	歷史	2					1	1	
		地理	2			1	1			
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	化學	2	1	1					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2					1	1	
		藝術生活	2					1	1	
	綜合活動領域	生涯規劃	2	2						
	科技領域	資訊科技	2		2					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1				
小計		72	14	14	13	13	9	9	部定必修一般科目總計72學分	
專業科目	藝術概論		4	2	2					
	藝術欣賞		4			2	2			
	藝術與科技		4			2	2			
	小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分
實習科目	展演實務		6	3	3					
	表演藝術展演實務		12			3	3	3	3	
	舞蹈藝術技能領域	舞蹈基礎實務	4	2	2					
		舞蹈編排實作	4			2	2			
	表演藝術實務技能領域	表演基礎實務	4	2	2					
		肢體與聲音創作實作	4			2	2			
	小計		34	7	7	7	7	3	3	部定必修實習科目總計34學分
專業及實習科目合計			46	9	9	11	11	3	3	
部定必修合計			118	23	23	24	24	12	12	部定必修總計118學分

表 6-1-7 藝術群表演藝術科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註			
				第一學年		第二學年		第三學年					
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二				
校訂必修	一般科目	文化教材	2	1	1								
		安全教育	2					1	1				
		品德教育	6	1	1	1	1	1	1				
		英文寫作	2					1	1				
		應用文	2					1	1				
		小計	14	2	2	1	1	4	4	校訂必修一般科目總計14學分			
	專業科目	舞蹈與音樂	4			2	2						
		小計	4			2	2			校訂必修專業科目總計4學分			
	實習科目	基礎化妝	6	3	3								
		專題實作	6					3	3				
		畢業製作	8					4	4				
		小計	20	3	3			7	7	校訂必修實習科目總計20學分			
校訂必修學分數合計			38	5	5	3	3	11	11	校訂必修總計38學分			
校訂科目	一般科目	數學演習	4					2	2				
		最低應選修學分數小計	4										
		專業科目	自媒體網路行銷	4					2	2	同科跨班 BJ2選1		
	表演技術概論		4					2	2	同科跨班 BJ2選1			
	最低應選修學分數小計		4										
	實習科目	創造性戲劇實務	4			2	2						
		劇場技術	2				2						
		戲劇表演實務	4					2	2				
		戲劇基礎訓練實務	6	3	3								
		幼兒藝能	2			2				同校跨群 BQ2選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科			
		造型應用實務	2			2				同校跨群 BQ2選1 本科目師資來源科別:表演藝術科			
		短影音創作實務	4					2	2	同科跨班 CC2選1			
		歌舞劇表演實務	4					2	2	同科跨班 CC2選1			
		最低應選修學分數小計	22										
		特殊需求領域	社會技巧	4			2	2					
			小計	4			2	2					
			校訂選修學分數合計			30	3	3	4	4	8	8	多元選修開設10學分
		必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
		每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
	每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35				

二、課程架構表

表 6-2-1 動力機械群汽車科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	72	39 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	24	13 %		
		選修		4	2 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)				100	54 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	6 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	39	21 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	51	27 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %	
			選修		11	6 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	7	4 %	
			選修		13	7 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	86	46 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	59	28 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	158	85 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	20	11 %	
		選修			6	3 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				96	52 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		2	1 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	8 %	

		選修		28	15 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)		至少 80 學分	90	48 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	62	30 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	150	81 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		186 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		6 節	
上課總節數			210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-4 家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)
115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	20	11 %	
		選修			6	3 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				98	53 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %	
			選修		4	2 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %	
			選修		20	11 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	88	47 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	56	27 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	156	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-5 餐旅群觀光事業科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)
115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	70	38 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	20	11 %		
		選修		8	4 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			98	53 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	8 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	3	2 %	
			選修		2	1 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	13	7 %	

		選修		22	12 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)		至少 80 學分	88	47 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	69	33 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	154	83 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		186 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		6 節	
上課總節數			210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-7 藝術群表演藝術科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	14	8 %	
		選修			4	2 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				90	49 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	6 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %	
			選修		4	2 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	11 %	
			選修		22	12 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	96	52 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	76	36 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	156	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

柒、團體活動時間規劃

說明：								
1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座， 惟社團活動每學年不得低於24節 。								
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。								
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。								

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	其他節數	12	12	12	12	12	12	
2	班級活動	18	18	18	18	18	18	
3	社團活動	18	18	18	18	18	18	
4	週會或講座活動節數	6	6	6	6	6	6	
	合計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

桃園市永平工商彈性學習時間實施規定

107 年 6 月 28 日課發會通過

110 年 11 月 10 日課發會修正通過

113 年 11 月 19 日課發會通過

114 年 11 月 19 日課發會通過

一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、教育部 110.3.15 臺教授國部字第 1100016363B 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」
- (二) 教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布、教育部 110.06.11 臺教授國部字第 1100048154B 號令發布修正之「高級中等學校課程規劃及實施要點」、教育部 112 年 06 月 08 日臺教授國部字第 1120064831A 號令發布修正之「高級中等學校課程規劃及實施要點」

二、目的

發揮學生自發規劃學習內容的精神，藉由多元學習活動、補救教學及增廣教學等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展。

三、實施方式

- (一) 實施時間：依學校課程總體計畫書規劃時數，全校統一於周一第二節課實施。

- (二) 實施方式：

1. 教務處於每學期第 18 週公布下一個學期彈性學習時間實施資訊。內容包含自主學習、充實性學習課程、補強性教學課程、選手培訓計畫、學校特色活動時間規劃。
2. 學生於每學期期末第 19 週參考教務處公布彈性學習時間實施資訊，上網選修彈性課程；規劃自主學習或選手培訓者，填寫「學生自主學習計畫表」（附表一）
3. 「學生自主學習計畫表」經導師及科主任輔導核章、家長同意簽章後，送教務處審核。
4. 新生於新生始業輔導活動安排彈性學習時間宣導，並由導師輔導新生規劃彈性學習時間。
5. 學生每週彈性學習時間依個別選課結果及自主學習計畫到指定地點實施，並由負責人員點名。

- (三) 實施地點：由教務處彙整開課資料後，再公告課程教室。

四、實施內容：

- (一) 學生自主學習：

學生得自主規劃學習內容，依本校「學生自主學習實施規定」辦理。

(二)充實性學習課程：

由各科教學研究會或教師提出規劃多元學習課程提供學生選擇。

(三)補強性教學課程：

由各科教學研究會或教師視學生學習需要規劃補強性教學課程供學生選擇。

(四)選手培訓：

由各單位於開學前提出培訓計畫，計畫內含實施週次、選手名單。經獲選選手之學生始可將彈性學習時間規劃選手培訓。

五、課程規劃與申請

(一)各單位及教師得於學期開始前填「彈性學習時間選修課程規劃表」(附表二)，由教務處彙整公布。

(二)彈性學習時間選修課程以六節為單位規劃，並規劃師資、場地設備及其他選修條件。

(三)辦理特色活動及選手培訓計畫應簽核通過。

六、選課與開課限制

開課人數依課程規劃人數限制，最高 47 人。選修超過限制人數以電腦亂數抽選決定，並輔導選修其他課程或自主學習。

七、相關附件

附表一「學生自主學習計畫表」

附表二「彈性學習時間選修課程規劃表」

附表一

桃園市永平工商學生自主學習計畫表

學年度第 學期第 1 頁

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

週次	屬性	學習規劃內容	場地	審核簽章
1	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
2	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
3	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
4	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
5	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
6	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
7	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
8	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
9	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			

接下頁

桃園市永平工商學生自主學習計畫表

學年度第 學期第 2 頁

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

週次	屬性	學習規劃內容	場地	審核簽章
10	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
11	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
12	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
13	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
14	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
15	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
16	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
17	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
18	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			

導師簽章： 科主任簽章： 家長簽章： 教務處：

附表二

桃園市永平工商彈性學習時間選修課程規劃表

開課類別	上課教師	課程名稱	上課地點	學生條件與限制
☐ 充實課程 ☐ 補強課程				適用年級： 材料費： 元
教學大綱				
主要單元	教學活動	分配節數	評量方式	
合計		6 節		
教學資源				

※請老師依表格內容填寫。

二、學生自主學習實施規範

桃園市永平工商學生自主學習實施規範

107 年 6 月 28 日課發會通過

110 年 11 月 10 日課發會修正通過

113 年 11 月 19 日課發會通過

114 年 11 月 19 日課發會通過

一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、教育部 110.3.15 臺教授國部字第 1100016363B 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」
- (二) 教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布、教育部 110.06.11 臺教授國部字第 1100048154B 號令發布修正之「高級中等學校課程規劃及實施要點」

二、目的

發揮學生自發規劃學習內容的精神，藉由多元學習活動、補救教學、增廣教學等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展。

三、實施時間

依學校課程總體計畫書規劃時數，全校統一於每周一第二節課實施。

四、實施方式

1. 學校依人力及場地設備資源，規劃開放各學習場域提供學生自主學習。開放空間公布於彈性學習時間實施資訊供學生規劃參考。
2. 學生於每學期期末第 19 週參考教務處公布彈性學習時間實施資訊，規劃填寫「學生自主學習計畫表」(附表一)，經導師輔導及家長同意核章後，送教務處審核。新生第一學期不實施自主學習。
3. 學生每週彈性學習時間依個別計畫到指定地點，並由場域負責人點名核章。
4. 學生自主學習進度及成效由導師協助輔導。導師每週查閱學生自主學習進度及出缺勤，並給予指導及建議。
5. 學期末繳回「學生自主學習計畫表」及學習成果報告(附表二)。

五、空間規劃

開放空間名稱	負責單位	自主學習用途	限制與條件
圖書館閱覽區	圖書館	閱讀	
圖書館電腦區	圖書館	網路資料查詢	
電競教室	實習處	實作學習	選手培訓使用
電腦資訊教室	實習處	實作學習	選手培訓使用
餐飲科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用
觀光科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用

汽車科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用
表藝科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用
廣設科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用
幼保科實習工場	實習處	實作學習	選手培訓使用
明德堂	學務處	球類運動、體能訓練	選手培訓使用

六、其他

1. 學生自主學習應於規劃場域內實施計畫學習活動，持「學生自主學習計畫表」向管理人員報到，報到後不得擅自離開，下課離開時請管理人員核章。
2. 未依規定實施自主學習及繳交學習成果報告者，得取消次學期自主學習申請權利。
3. 自主學習應遵照各場域使用規則與限制，並服從各場域負責人員管理，違者得取消場域使用權利。

七、本要點經課程發展委員會通過後實施。

附表一

桃園市永平工商學生自主學習計畫表

學年度第 學期第 1 頁

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

週次	屬性	學習規劃內容	場地	審核簽章
1	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
2	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
3	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
4	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
5	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
6	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
7	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
8	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
9	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			

接下頁

桃園市永平工商學生自主學習計畫表

學年度第 學期第 2 頁

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

週次	屬性	學習規劃內容	場地	審核簽章
10	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
11	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
12	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
13	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
14	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
15	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
16	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
17	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			
18	☐ 自主學習 ☐ 選手培訓			

家長簽章：

導師簽章：

科主任簽章：

教務處：

附表二

桃園市永平工商學生自主學習成果報告

學年度第 學期

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

學習 主題	
學習 心得	
檢討 與 建議	

桃園市永平工商學生自主學習成果照片

照片說明	照片說明
照片說明	照片說明
照片說明	照片說明

插入照片，設定最大寬 8 公分 X 最高 6 公分

三、彈性學習時間規劃表

說明：						
1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。						
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。						
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)						
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。						
5. 實施對象請填入群科別等。						
6. 本表以校為單位，1校1表。						

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
汽車科	1	1	1	1	1	1	
幼兒保育科	1	1	1	1	1	1	
表演藝術科	1	1	1	1	1	1	
資料處理科	1	1	1	1	1	1	
廣告設計科	1	1	1	1	1	1	
餐飲管理科	1	1	1	1	1	1	
觀光事業科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第一學年	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	觀光工廠好好玩	1	6	全校各科			V			內聘	
	Excel商務應用必學的十六堂課	1	6	全校各科			V			內聘	
	淺談蔬果切雕	1	6	全校各科			V			內聘	
	數獨樂園	1	6	全校各科			V			內聘	
	西方飲食文化	1	6	全校各科			V			內聘	
	微電影賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
	原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	認識街舞文化	1	6	全校各科			V			內聘	
	青春旅圖	1	6	全校各科			V			內聘	
	舌尖上的美食	1	6	全校各科			V			內聘	
	全球局勢變遷	1	6	全校各科			V			內聘	
	看YT學語言	1	6	全校各科			V			內聘	
	日本自由行	1	6	全校各科			V			內聘	
	分子料理與重組食材	1	6	全校各科			V			內聘	
	生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	
	近代戰爭史	1	6	全校各科			V			內聘	
	台灣美食探索	1	6	全校各科			V			內聘	
	數學銜銜衝	1	6	全校各科			V			內聘	
	一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	
	初階新聞英文	1	6	全校各科			V			內聘	
	ZONE2運動練習	1	6	全校各科			V			內聘	
	社會技巧(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授予學分
	攝影入門介紹	1	6	全校各科			V			內聘	
	英文會話	1	6	全校各科				V		內聘	
	汽車百年歷史	1	6	全校各科			V			內聘	
	蛋糕裝飾的運用	1	6	全校各科			V			內聘	
	中國傳統戲曲	1	6	全校各科			V			內聘	
	環遊世界	1	6	全校各科			V			內聘	
	科學布袋戲	1	6	全校各科			V			內聘	
第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	影片欣賞籃球比賽	1	6	全校各科			V			內聘	
	音樂與表演欣賞	1	6	全校各科			V			內聘	
	實用英語會話	1	6	全校各科			V			內聘	
	汽車品牌認識	1	6	全校各科			V			內聘	
	Excel商務應用必學的十六堂課	1	6	全校各科			V			內聘	
	聽覺開發	1	6	全校各科			V			內聘	
	快樂學華語	1	6	全校各科			V			內聘	
	機車檢修DIY	1	6	全校各科			V			內聘	
	何謂評書	1	6	全校各科			V			內聘	
	消失的世界遺產	1	6	全校各科			V			內聘	
	拉糖工藝	1	6	全校各科			V			內聘	

		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授 予 學 分
		數學家的故事	1	6	全校各科			V			內聘	
		咖啡世界	1	6	全校各科			V			內聘	
		台灣在地走透透	1	6	全校各科			V			內聘	
		數學大熱門	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	
		科學大爆炸	1	6	全校各科			V			內聘	
		說說唱唱學中文	1	6	全校各科			V			內聘	
		社會案件剖析	1	6	全校各科			V			內聘	
		流行歌曲之旅	1	6	全校各科			V			內聘	
		美食探索	1	6	全校各科			V			內聘	
		好客民宿任我行	1	6	全校各科			V			內聘	
		深夜食堂	1	6	全校各科				V		內聘	
		蔬果切雕作品賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
		初級華文閱讀	1	6	全校各科			V			內聘	
		一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	
		聽英文歌曲學英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		社會技巧(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授 予 學 分
		從電影裡學英語	1	6	全校各科			V			內聘	
		民間故事與藝術	1	6	全校各科			V			內聘	
第二學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	6	全校各科		V				內聘	
		食尚玩家~在地美食	1	6	全校各科			V			內聘	
		PowerPoint高效實用範例必修16課	1	6	全校各科			V			內聘	
		汽車科技翻新	1	6	全校各科			V			內聘	
		探索台灣美食旅遊	1	6	全校各科			V			內聘	
		韓劇時光	1	6	全校各科			V			內聘	
		超慢跑	1	6	全校各科			V			內聘	
		旅行DIY	1	6	全校各科			V			內聘	
		世界旅遊	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授 予 學 分
		進階新聞英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		夜市美食	1	6	全校各科			V			內聘	
		台灣小吃英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		看YT學語言	1	6	全校各科			V			內聘	
		台灣地方小吃的基本認識	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	
		流行音樂賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
		數字遊戲	1	6	全校各科			V			內聘	
		小說演變史	1	6	全校各科			V			內聘	
		英文歌曲學英文	1	6	全校各科			V			內聘	
	第二學期	說話的藝術	1	6	全校各科			V			內聘	
		音樂節奏分析	1	6	全校各科			V			內聘	
		聽覺藝術治療學習	1	6	全校各科			V			內聘	
		一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	
		廉價航空自在飛	1	6	全校各科			V			內聘	
		數學玩很大	1	6	全校各科			V			內聘	
		論相聲150年	1	6	全校各科			V			內聘	
		泛科學	1	6	全校各科			V			內聘	
		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	6	全校各科		V				內聘	
		九型人格分析	1	6	全校各科			V			內聘	
		中級華文聽力	1	6	全校各科			V			內聘	
		台灣夜市王	1	6	全校各科			V			內聘	
		AI提升創造力	1	6	全校各科			V			內聘	
		PowerPoint高效實用範例必修16課	1	6	全校各科			V			內聘	
		韓劇時光	1	6	全校各科			V			內聘	
		自行車程式編程	1	6	全校各科			V			內聘	
		中國文學史	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授 予 學 分
		數學猜猜猜	1	6	全校各科			V			內聘	
		NBA籃球比賽欣賞	1	6	全校各科			V			內聘	
		英文寫作技巧	1	6	全校各科				V		內聘	
		汽車發展趨勢	1	6	全校各科			V			內聘	
		汽車塗裝	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	
		流行音樂賞析	1	6	全校各科			V			內聘	

		說說唱學中文	1	6	全校各科			V			內聘	
		探訪夜市美食	1	6	全校各科			V			內聘	
		探索台灣離島之美	1	6	全校各科			V			內聘	
		用數學看世界	1	6	全校各科			V			內聘	
		一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	
		說唱學華語	1	6	全校各科			V			內聘	
		肢體語言	1	6	全校各科			V			內聘	
		進階實用英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		星級美食獵遊取趣	1	6	全校各科			V			內聘	
		食安議題	1	6	全校各科			V			內聘	
		食品添加物介紹	1	6	全校各科			V			內聘	
		口條訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		泛科學	1	6	全校各科			V			內聘	
		台灣好好玩	1	6	全校各科			V			內聘	
第三學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	6	全校各科		V				內聘	
		數學比一比	1	6	全校各科			V			內聘	
		美味的代價	1	6	全校各科			V			內聘	
		簡報邏輯	1	6	全校各科			V			內聘	
		角色模仿訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活與美食	1	6	全校各科			V			內聘	
		廚藝對決	1	6	全校各科			V			內聘	
		手沖咖啡滴滴到位	1	6	全校各科			V			內聘	
		新聞時事評論	1	6	全校各科			V			內聘	
		創意飲品無極限	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		看YT學語言	1	6	全校各科			V			內聘	
		美食旅遊地圖	1	6	全校各科			V			內聘	
		音樂不打烊	1	6	全校各科			V			內聘	
		英語句型訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		中國神話故事	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	
		大眾文化的動漫藝術	1	6	全校各科			V			內聘	
		能源的樣態	1	6	全校各科			V			內聘	
		糖水舖子甜滋滋	1	6	全校各科			V			內聘	
	第二學期	二輪安全事	1	6	全校各科			V			內聘	
		航空器演進史	1	6	全校各科			V			內聘	
		節慶與飲食生活	1	6	全校各科			V			內聘	
		一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	
		酸種麵包	1	6	全校各科			V			內聘	
		實用英文	1	6	全校各科				V		內聘	
		認識亞奧運動項目	1	6	全校各科			V			內聘	
		錯視、多義、圖地反轉	1	6	全校各科			V			內聘	
		旅行的意義	1	6	全校各科			V			內聘	
		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	6	全校各科		V				內聘	
		台灣的飲食內涵	1	6	全校各科			V			內聘	
		食的健康	1	6	全校各科			V			內聘	
		夜市美食之旅	1	6	全校各科			V			內聘	
		汽車小常識	1	6	全校各科			V			內聘	
		浮空投影、3D彩繪	1	6	全校各科			V			內聘	
		音樂類影像欣賞	1	6	全校各科			V			內聘	
		中高級華文聽力	1	6	全校各科			V			內聘	
		幾何的世界	1	6	全校各科			V			內聘	
		簡報邏輯	1	6	全校各科			V			內聘	
		經典台灣小吃介紹	1	6	全校各科			V			內聘	
		中國亭臺名勝與古文	1	6	全校各科			V			內聘	
		植物與芳療應用	1	6	全校各科			V			內聘	
		實用單字	1	6	全校各科				V		內聘	
		乾杯！調酒大揭密	1	6	全校各科			V			內聘	
		英文聽力練習	1	6	全校各科				V		內聘	
		生活與美食	1	6	全校各科			V			內聘	
		飛行與爬行	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		認識世界杯足球賽	1	6	全校各科			V			內聘	
		華語應用	1	6	全校各科			V			內聘	
		肢體律動訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		電影賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的物理	1	6	全校各科			V			內聘	

	說說唱唱學中文	1	6	全校各科			V			內聘	
	半導體概論	1	6	全校各科			V			內聘	
	數學大集合	1	6	全校各科			V			內聘	
	認識多益單字	1	6	全校各科			V			內聘	
	葡萄美酒夜光杯	1	6	全校各科			V			內聘	
	一字千金	1	6	全校各科				V		內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	生活與科學	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
			觀光事業科	0	0	0	0	1	1
			餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
2.	一般	數學演習	汽車科	0	0	0	0	2	2
			資料處理科	0	0	0	0	3	3
			廣告設計科	0	0	0	0	3	3
			幼兒保育科	1	1	1	1	0	0
			觀光事業科	0	0	0	0	3	3
			餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
			表演藝術科	0	0	0	0	2	2
3.	專業	幼兒科學	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
4.	專業	交通法規	汽車科	0	0	0	1	0	0
5.	專業	幼兒文學	幼兒保育科	1	1	0	0	0	0
6.	專業	餐飲日文會話	餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
7.	專業	餐飲採購	餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
8.	專業	電系原理	汽車科	0	0	2	0	0	0
9.	專業	汽車應用技術	汽車科	0	0	0	1	0	0
10.	專業	汽車工業英文	汽車科	0	0	1	0	0	0
11.	專業	專業英文	資料處理科	1	1	0	0	0	0
12.	專業	噴射引擎	汽車科	0	0	0	2	0	0
13.	專業	飲料管理	餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
14.	專業	柴油引擎原理	汽車科	0	0	0	2	0	0
15.	實習	兒童創意產業	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0
16.	實習	地方美食與製作	餐飲管理科	0	0	0	3	0	0
17.	實習	中式點心	餐飲管理科	0	0	3	0	0	0
18.	實習	餐廳服務	餐飲管理科	0	0	2	2	0	0
19.	實習	蘇打房實務	觀光事業科	3	3	0	0	0	0
20.	實習	門市服務實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
21.	實習	電腦繪圖實習	廣告設計科	0	2	0	0	0	0
22.	實習	戲劇表演實務	表演藝術科	0	0	0	0	2	2
23.	實習	創意玩桌遊	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
24.	實習	設計圖法實習	廣告設計科	0	0	0	0	0	2
25.	實習	氣壓基礎實習	汽車科	0	0	3	0	0	0
26.	實習	插畫實作	廣告設計科	0	0	0	0	0	2
27.	實習	試算表實作	資料處理科	0	0	3	3	0	0
28.	實習	動畫設計實習	廣告設計科	0	0	0	0	3	3
29.	實習	數位設計基礎實習	廣告設計科	2	0	0	0	0	0
30.	實習	引擎檢修實務	汽車科	0	0	0	0	0	4
31.	實習	商業簡報實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
32.	實習	設計與生活美學實務	廣告設計科	0	2	0	0	0	0
33.	實習	觀光日文會話	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
34.	實習	器樂	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
35.	實習	網頁製作	資料處理科	0	0	0	0	2	2
36.	實習	幼兒體能與律動	幼兒保育科	0	0	0	2	0	0
37.	實習	創造性戲劇實務	表演藝術科	0	0	2	2	0	0
38.	實習	幼兒戲劇	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
39.	實習	劇場技術	表演藝術科	0	0	0	2	0	0
40.	實習	廣告設計實習	廣告設計科	0	0	0	0	2	0
41.	實習	戲劇基礎訓練實務	表演藝術科	3	3	0	0	0	0
42.	實習	基礎韓文會話	觀光事業科	1	1	0	0	0	0

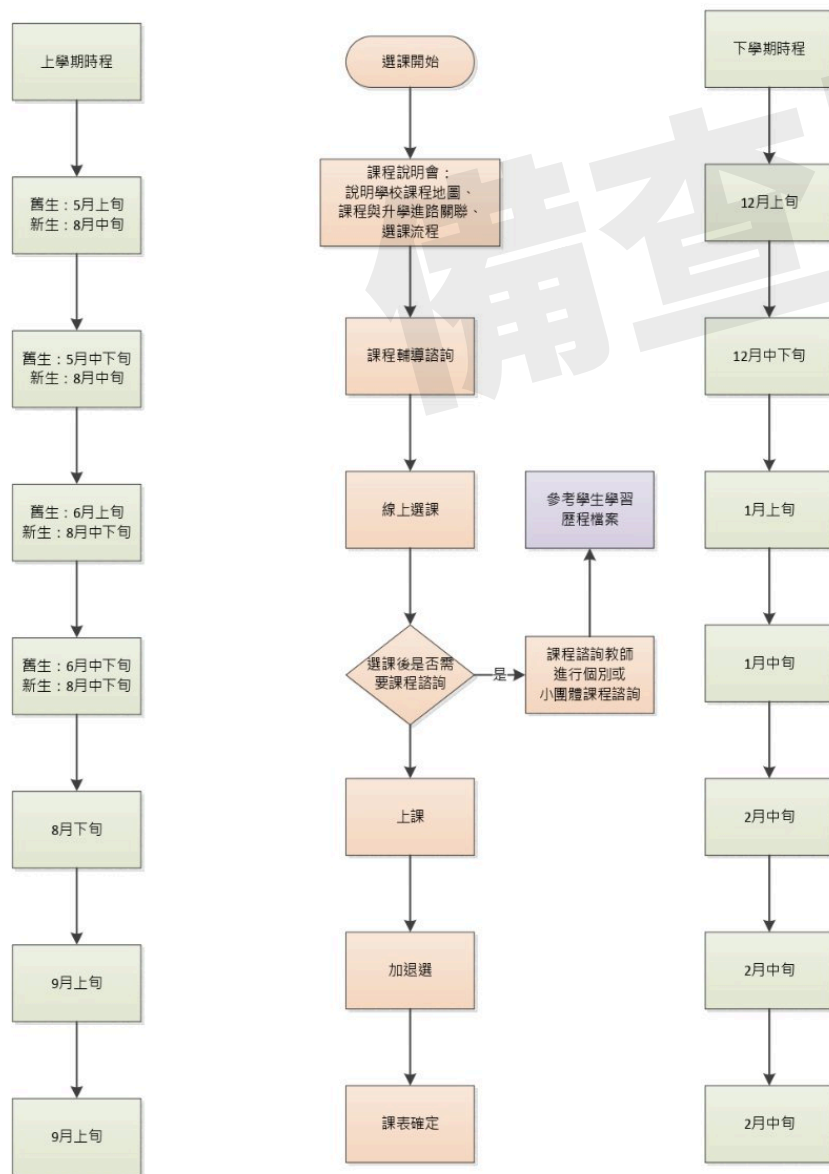
表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	大型重機實務	汽車科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AB2選1
2.	實習	汽車綜合實習	汽車科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AB2選1
3.	實習	門市服務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AD3選1
4.	實習	鐵板燒	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AD3選1
5.	實習	日本料理	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AD3選1
6.	實習	異國料理	餐飲管理科	0	0	0	0	0	4	同科跨班	AE2選1

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
7.	實習	餐廳設計與規劃	餐飲管理科	0	0	0	0	0	4	同科跨班	AE2選1
8.	實習	影像處理	資料處理科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AG2選1
			廣告設計科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AG2選1
9.	實習	視覺識別系統	資料處理科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AG2選1
			廣告設計科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AG2選1
10.	專業	汽車材料	汽車科	0	0	0	2	0	0	同科跨班	AH2選1
11.	專業	汽車服務與行銷	汽車科	0	0	0	2	0	0	同科跨班	AH2選1
12.	實習	汽車噴射引擎與實習	汽車科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AP2選1
13.	實習	機車綜合實習	汽車科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AP2選1
14.	實習	行動載具APP設計實習	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	BD2選1
15.	實習	資料庫網站設計	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	BD2選1
16.	專業	自媒體網路行銷	表演藝術科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	BJ2選1
17.	專業	表演技術概論	表演藝術科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	BJ2選1
18.	實習	餐飲美學	廣告設計科	0	0	0	0	0	2	同校跨群	BM2選1
			餐飲管理科	0	0	0	0	0	2	同校跨群	BM2選1
19.	實習	數位多媒體設計	廣告設計科	0	0	0	0	0	2	同校跨群	BM2選1
			餐飲管理科	0	0	0	0	0	2	同校跨群	BM2選1
20.	實習	幼兒藝能	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同校跨群	BQ2選1
			表演藝術科	0	0	2	0	0	0	同校跨群	BQ2選1
21.	實習	造型應用實務	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同校跨群	BQ2選1
			表演藝術科	0	0	2	0	0	0	同校跨群	BQ2選1
22.	實習	教學媒體設計與應用	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0	同科單班	BR2選1
23.	實習	時尚造型實務	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0	同科單班	BR2選1
24.	專業	博弈概論	觀光事業科	0	0	1	1	0	0	同科跨班	BX2選1
25.	專業	國際禮儀	觀光事業科	0	0	1	1	0	0	同科跨班	BX2選1
26.	實習	飲品美學實務	觀光事業科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	BY2選1
27.	實習	博奕活動	觀光事業科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	BY2選1
28.	實習	蔬果雕與盤飾	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	BZ2選1
			餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	BZ2選1
29.	實習	吧檯實務	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	BZ2選1
			餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	BZ2選1
30.	實習	短影音創作實務	表演藝術科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	CC2選1
31.	實習	歌舞劇表演實務	表演藝術科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	CC2選1

二、選課輔導流程規劃

(一) 流程圖(含選課輔導及流程)



桃園永平工商選課流程與時程圖

(二) 日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	舊生：5月上旬、新生：8月中旬/12月上旬	課程說明會：說明學校課程地圖、課程與升學進路關聯、選課流程	舊生利用前一學期末進行選課宣導 新生利用報到時段進行選課宣導
2	舊生：5月中下旬、新生：8月下旬/12月中下旬	課程輔導諮詢	課程輔導諮詢
3	舊生：6月上旬、新生：8月下旬/1月上旬	線上選課	1. 利用時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2~1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖

4	舊生：6月中旬、新生：8月下旬/1月中旬	選課後是否 需要課程諮詢	若需要，課程諮詢教師進行個別或小團體課程諮詢 若不需要，第一次加退選
5	7月上旬/1月中旬	公告學生次學期選課結果	公告學生次學期選課結果
6	8月下旬/2月中旬	上課	第一次加退選
7	9月上旬/2月中旬	第二次加退選	人數達上限的課不能加選、 人數僅達下限的課不能退選
8	9月上旬/2月中旬	選課確認	選課確認
9	9月上旬/2月中旬	課表確定	課表確定
10	9月上旬/2月中旬	選課結束	選課結束

三、選課輔導措施

桃園市永平工商選課輔導實施計畫

壹、依據：

- 1、教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 2、教育部107年4月10日臺教授國部字第1070024978B號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定。
- 3、教育部國民及學前教育署民國106年7月26日臺教國署高字第1060075928B號發布之「教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點」。

貳、目的：

本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊、相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性修習選修課程。

參、實施方式：

- 1、完備學生課程諮詢程序。
- 2、規劃學生選課相關規範。
- 3、登載學生學習歷程檔案。
- 4、定期檢討選課輔導措施。

肆、實施內容

1、完備學生課程諮詢程序：

- (1) 組織本校課程諮詢教師遴選會：其相關規劃如附件「本校課程諮詢教師遴選會組織要點」。
- (2) 設置本校課程諮詢教師：依高級中等學校課程諮詢教師設置要點規定，優先由各群科教師擔任課程諮詢教師，輔導並提供該群科學生課程諮詢，並提供其修習課程之諮詢意見。
- (3) 編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
- (4) 辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。
- (5) 選課相關輔導措施：由專任輔導教師負責結合生涯規劃、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。
- (6) 協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。

2、規劃學生選課相關規範：

- (1) 訂定本校學生選課及加退選作業時程，如附件二。
- (2) 辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。

3、登載學生學習歷程檔案：

- (1) 組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件「本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定」。
 - (2) 辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：
 - A. 學生訓練：每學期於彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
 - B. 教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。
 - C. 家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。
- 4、落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員（含學生）於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。

伍、定期檢討選課輔導措施：

檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。

拾、學校課程評鑑

115學年度學校課程評鑑計畫

--

115學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

115 學年度桃園市私立永平工商高級中等學校課程評鑑計畫

108 年 11 月 06 日課程發展委員會通過

110 年 11 月 10 日課程發展委員會修正通過

112 年 12 月 19 日課程發展委員會通過

113 年 11 月 19 日課發會通過

114 年 11 月 19 日課程發展委員會通過

一、依據：

(一)教育部中華民國 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」辦理。

(二)教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點」(以下簡稱評鑑實施要點)辦理。

二、目的：桃園市私立永平工商(以下簡稱本校)課程發展委員會依評鑑實施要點，規劃並執行本校課程評鑑計畫(以下簡稱本課程評鑑計畫)，以進行學校課程自我評鑑。

三、本課程評鑑計畫流程，主要包括：由學校課程委員會訂定學校課程評鑑計畫開始(含組織分工和時程規劃)、至成立學校課程評鑑小組、實施學校課程自我評鑑(含課程規劃、教學實施以及學生學習)、提出課程自我評鑑結果到運用評鑑結果進行改善為止，其流程和運用，如附件1所示。

(一)組織與分工

1. 課程發展委員會：負責審議學校課程評鑑實施計畫，監督並審議各單位依據課程評鑑結果修正學校課程計畫相關事宜。

2. 課程評鑑小組：由校長就課程發展委員會組織成員，聘請 13 至 15 位委員，組成學校課程評鑑小組；其中教務主任、實習主任和輔導主任為當然成員。學校課程評鑑小組協助研擬學校課程評鑑計畫、協助發展學校課程自我評鑑之檢核工具(含量化和質化問題)以及完成學校課程自我評鑑；進行檢視校務發展與願景圖像、學校課程發展與規劃(一般科目教學重點、科教育目標及科專業能力)、各專業群科課程規劃、團體活動實施規劃、彈性學習時間實施規劃以及學生選課規劃與輔導等課程規劃事宜；並運用和分析教育部所提供課程和教學成效相關資訊，進行學校課程自我評鑑。

3. 各專業群科/學科研究會召集人：協助檢視學校課程發展與規劃(一般科目教學重點、科教育目標及科專業能力)；進行檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修課程開設、彈性學習時間開設、教師教學專業社群運作以及協助進行教師公開授課等教學實施事宜。

4. 教師教學專業社群/全體教師：進行教師教材開發和教法精進，以及教師公開授課；協助進行學生學習歷程檔案的上傳、多元選修學生學習回饋、彈性學習時間學生學習回饋以及學生學習預警制度的執行等學生學習事宜。

(二)辦理之時程：如附件2「桃園市私立永平工商學校課程評鑑組織與分工以及辦理時程之雙向細目表」所示。

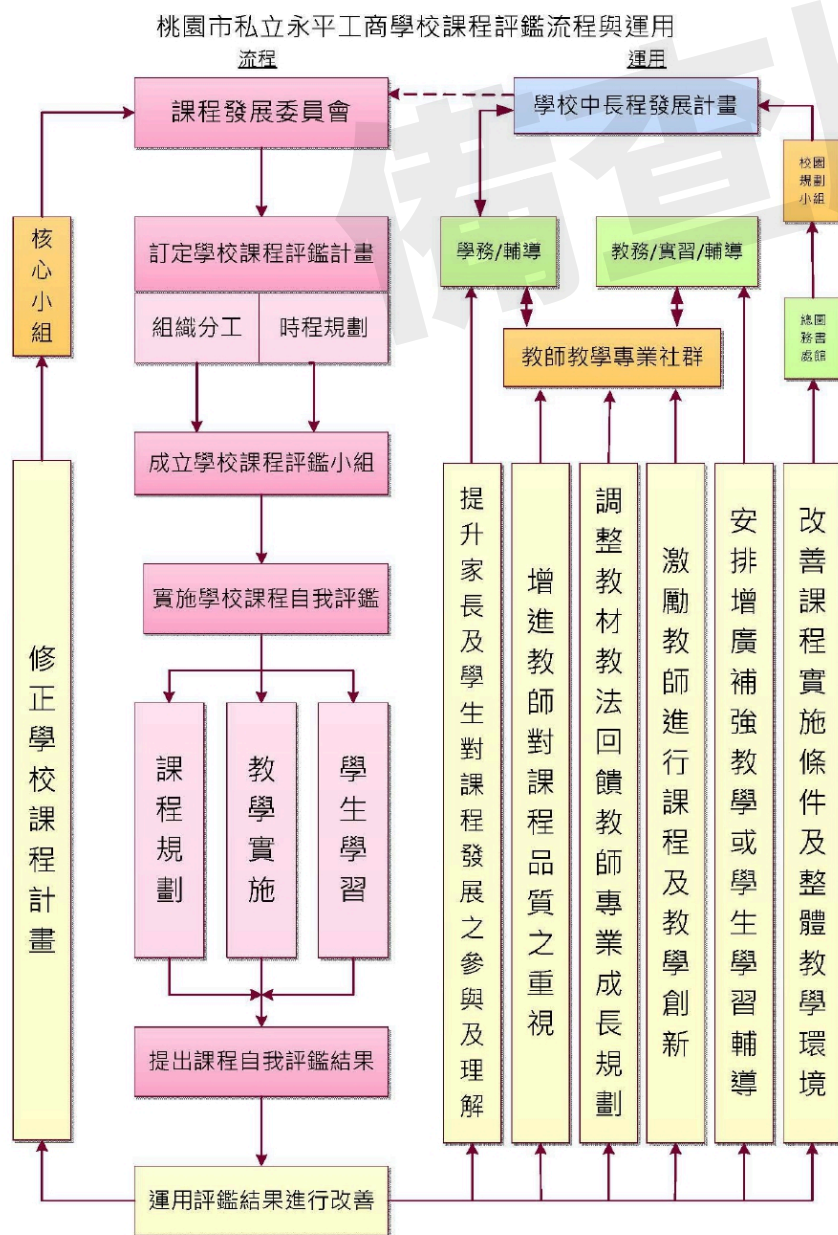
(三)實施之內容

1. 課程規劃：檢視(1)校務發展與願景圖像；(2)學校課程發展與規劃(一般科目教學重點、科教育目標及科專業能力)；(3)各專業群科課程規劃；(4)團體活動時施規劃；(5)彈性學習時間實施規劃；(6)學生選課規劃與輔導以及(7)修正學校課程計畫等

內容。

2. 教學實施：檢視(1)課程實施空間；(2)課程實施設備；(3)學生選課說明與輔導；(4)多元選修課程開設；(5)彈性學習時間開設；(6)教師教學專業社群運作（核心素養的教學與評量、教材開發和教法精進）以及(7)教師教材開發和教法精進等。
3. 學生學習：檢視(1)教師公開授課實施情形；(2)學習歷程檔案的上傳；(3)多元選修學習回饋和教學分享；(4)彈性學習時間學習回饋和教學分享；(5)技能學習成效；(6)學生專題實作實施情形；(7)預警制度的執行以及(8)重補修的實施情形等內容。

- 四、本校課程評鑑計畫依據評鑑實施要點、本校課程評鑑過程以及結果，以結合學校校務發展、健全學校課程發展、深化教師專業成長和促進學生有效學習，運用於下列事項：
- (一) 經由本校課程發展委員會（核心小組），進行修正學校課程計畫，以完備學校中長程發展計畫。
 - (二) 經由總務處、圖書館以及校園規劃小組，配合本學校中長程發展計畫，改善課程實施條件及整體教學環境，以落實校園環境整體發展。
 - (三) 經由教務處、實習處和輔導室安排增廣補強教學或學生學習輔導，以提升學生有效學習。
 - (四) 深化教師教學專業社群，激勵教師進行課程和教學創新，以發揮教師專業自主精神。
 - (五) 優化教師公開備觀議課，調整教材和教法、回饋教師專業成長規劃，以促進教師專業成長。
 - (六) 強化教師課程理解和知能，增進教師對課程品質之重視，以發展學校本位課程特色。
 - (七) 經由學務處和輔導室等處室，結合學校親職和新生始業輔導等活動，提升家長及學生對課程發展之參與及理解，以落實學生的適性發展。
- 五、本課程評鑑計畫經學校課程發展委員會通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。



桃園市私立永平工商學校

課程評鑑內容、組織與分工以及辦理時程之雙向細目表

[illegible]

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

(一) 一般科目

表 11-2-1-1 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文聽力			
	英文名稱	English listening			
師資來源	校內單科				
科目屬性	必修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	汽車科	廣告設計科	觀光事業科	餐飲管理科	
	110000	110000	110000	110000	
	第一學年	第一學年	第一學年	第一學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、培養學生聽英文的興趣與能力。 二、訓練學生學會英文的發音及用法；進而讓學生用英文與人溝通。 三、鼓勵學生樂於參與課堂中各類練習活動。 四、引導學生能聽懂日常生活用語並簡短回應。 五、訓練學生能聽懂公共場所建議廣播的內容，如捷運、車站、百貨公司、機場廣播。				
議題融入	汽車科（環境教育 生命教育 科技教育 防災教育） 廣告設計科（環境教育 生命教育 科技教育 防災教育） 觀光事業科（環境教育 生命教育 科技教育 防災教育） 餐飲管理科（環境教育 生命教育 科技教育 防災教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)校園生活		1. 社團 2. 繳交作業 3. 準備考試 4. 意見表達:讚美、道歉、抱怨、安慰、 喜好、贊同與否定，請求協助。 5. 借還物品		4	第一學年第一學期
(二)逛街購物		1. 詢問商品資訊 2. 詢價及殺價 3. 付款方式 4. 退換貨		4	
(三)休閒娛樂		1. 邀約 2. 展演購票 3. 展演資訊		5	
(四)觀光旅遊		1. 辦理登機手續 2. 過海關 3. 機場轉乘 4. 詢問表達旅遊感想 5. 問路 6. 搭乘交通工具		5	
(五)電話應答		1. 電話留言 2. 電話轉接 3. 處理客訴		4	第一學年第二學期
(六)飯店旅館		1. 訂房與取消預約 2. 提供觀光資訊 3. 客房服務 4. 訂位點餐用餐		6	
(七)銀行郵局		1. 寄信 2. 領取包裹 3. 開戶 4. 換外幣		4	
(八)職場用語		1. 面試 2. 打工 3. 談論工作內容		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	知識、思考、技能和情意的多元評量，包含:課堂表現、口語練習、聽力練習、定期評量作業、個別進步情形和證照加分。				
教學資源	參考補充教材:多益聽力模擬測驗題、VoiceTube以及其他網路資源，讓學生有更多機會多聽多學。				
教學注意事項	經由各種聽力題材及聽力活動設計，搭配課程中播放CD或DVD的方式，讓學生從不同的題材中訓練英文聽力。				

表 11-2-1-2 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	安全教育			
	英文名稱	Safety Education			
師資來源	校內單科				
科目屬性	必修 一般科目				
	領域：				
	跨領域：統整型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	專業力、品格力				
適用科別	汽車科	資料處理科	廣告設計科	幼兒保育科	
	000011	000011	000011	000011	
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年	
	觀光事業科	餐飲管理科	表演藝術科		
	000011	000011	000011		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)為有效提升學生安全意識，降低意外事故傷害，並減輕教師課程設計負擔，爰依學生發生事故傷亡率較高的類型，區分「交通安全、水域安全、防墜安全、防災安全、食藥安全」五大主題，發展各學習階段適齡適性之安全教育課程教材。 (二)依學生需求與學校特性，因地制宜選擇參考運用於教學，藉以增強學生安全素養、自救與解決問題之能力。				
議題融入	汽車科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 資料處理科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 廣告設計科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 幼兒保育科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 觀光事業科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 餐飲管理科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育） 表演藝術科（生命教育 法治教育 安全教育 防災教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)安全議題你我他		1. 可控的交通風險因素(個人及交通工具)及不可控(天氣)的探討。 2. 自身用路義務及保護他人安全的方案發想。		2	第三學年第一學期
(二)交通知能大補帖		1. 國內交通事故位置與死傷人數的概況。 2. 通行路權的意義及交通標誌、標線及號誌的功能與設置目的。 3. 學校周邊交通事故熱點探究與因應之道。 4. 科技改善交通問題之做法的發想。		4	
(三)機車駕駛應該會的事		1. 駕駛考照資格的認識及透過模擬考照深入探究無照駕駛的相關問題。 2. 機車事故常見原因、用路倫理與群體關係的探究。 3. 機車相關交通規則、注意事項，及安全駕駛與防禦駕駛概念的理解。 4. 探究臺灣多使用機車的相關原因。 5. 機車特性、類型的認識與騎乘機車時的風險，及安全駕駛模擬路線之規劃。		4	
(四)交通安全倡議由我做起		綜合前面課程重點，規劃輕旅路線，並探究旅程中的交通風險，提出因應做法。		2	
(五)機車騎乘安全		1.機車知識 2.騎乘安全 3.日常檢查		6	
(六)水域安全		1.救溺五步 2.防溺水十招		2	第三學年第二學期
(七)防災安全		1.地震防災 2.防颱準備 3.火災知識 4.一氧化碳 5.瓦斯使用安全 6.爆竹煙火 7.山水域求生 8.急救教學		6	
(八)食藥安全		1. 依據個人需求評估藥妝及健康食品的安全成分並合宜選用。 2. 了解藥害救濟制度及食品醫藥安全相關法規，能論述個人促進健康的觀點與立場。 3. 理解藥膳補品與中藥材可能的安全危害，具備安全使用的意識與行動。 4. 瞭解基因改造食品，以安全為考量調整個人消費行動。		4	
(九)防墜安全		1. 分析與覺察墜落原因，此事故傷害之危險因子與情感墜樓的危害影響。 2. 探究職業災害的墜落危機及必要安全衛生設備及措施。 3. 提出因應防墜落事件的自我防治策略。 4. 探究情緒及情感發生身心失調的高風險狀況。 5. 應用有效情緒管理，學習正向思考與處理。		6	

	6. 察覺情感失落或情緒失調之自殺、自殘徵兆與線索並及早防禦。		
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	1. 學生成績評量 2. 筆記作業成績 3. 分組討論報告 4. 學習單		
教學資源	1. 「教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺」(https://cirn.moe.edu.tw/Issue/FilePage.aspx?sid25idl20midl2700) 2. 教育雲首頁「教育大市集」(https://market.cloud.edu.tw/) 3. 相關圖片、影片與網站		
教學注意事項	1. 引導學生正確的思想及價值觀。 2. 選擇的教材要具備普遍性、代表性且融入社會生活。 3. 教授課程應因材施教，引導學生能思考、肯發問，促使學生共同研討繼而應用到生活之中。		

表 11-2-1-3 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用文		
	英文名稱	Business Letters		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	專業力、服務力、品格力			
適用科別	資料處理科	廣告設計科	幼兒保育科	觀光事業科
	000011	000011	000011	000011
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
	餐飲管理科	表演藝術科		
	000011	000011		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、指導學生熟悉常用之應用文格式與作法，以應實際生活與職業發展之需要。 二、促進學生思考、組織、創造與想像之能力。 三、增進寫作與運用能力。			
議題融入	資料處理科（生涯規劃） 廣告設計科（生涯規劃） 幼兒保育科（生涯規劃） 觀光事業科（生涯規劃） 餐飲管理科（生涯規劃） 表演藝術科（生涯規劃）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)應用文緒論		介紹應用文之書信、便條、名片、東帖、會議、文書、契約、規章、履歷、自傳、一般公文、存證信函、啟事廣告等。	4	第三學年第一學期
(二)書信、便條、名片		1.書信、便條、名片之作法教學 2.書信、便條、名片之格式介紹 3.書信、便條、名片之習作練習	5	
(三)東帖、對聯		1.東帖、對聯之作法教學 2.東帖、對聯之格式介紹 3.東帖、對聯之習作練習	5	
(四)題辭、標語		1.題辭、標語之作法教學 2.題辭、標語之格式介紹 3.題辭、標語之習作練習	4	
(五)慶賀文與祭弔文		1.慶賀文與祭弔文之作法教學 2.慶賀文與祭弔文之格式介紹 3.慶賀文與祭弔文之習作練習	3	第三學年第二學期
(六)公文、會議文書		1.公文、會議文書之作法教學 2.公文、會議文書之格式介紹 3.公文、會議文書之習作練習	3	
(七)簡報、契約		1.簡報、契約之作法教學 2.簡報、契約之格式介紹 3.簡報、契約之習作練習	4	
(八)規章、啟事與廣告		1.規章、啟事與廣告之作法教學 2.規章、啟事與廣告之格式介紹 3.規章、啟事與廣告之習作練習	4	
(九)信用狀		1.信用狀之作法教學 2.信用狀之格式介紹 3.信用狀之習作練習	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1、紙筆測驗 2、口頭評量			
教學資源	訪問教材			
教學注意事項	一、力求簡明扼要，活用所學資料。 二、選材具普遍性、代表性，並兼顧時代需要、社會生活。 三、包含教材編選、教學方法			

表 11-2-1-4 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學統合			
	英文名稱	Mathematics Integration			
師資來源	校內單科				
科目屬性	必修 一般科目				
	領域：				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作				
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	幼兒保育科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：A版數學				
教學目標（教學重點）	1.將課程內容歸納，並就各主題做延伸，加深加廣，補充課外的題材。 2.藉由學生課堂演練、分組討論的學習情境和課後的習作，培養學生獨立思考和解決問題的能力。 3.將課程內容與各專業領域相互連結，達到務實致用。				
議題融入	幼兒保育科（ 性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)平面坐標系		1.平面坐標系觀念與題目的應用 2.平面坐標系與生活及專業領域之連結		6	第三學年第一學期
(二)函數圖形		1.線性函數觀念與題目的應用 2.二次函數觀念與題目的應用 3.配方法觀念與題目的應用 4.函數圖形與生活及專業領域之連結		8	
(三)直線斜率與其方程式		1. 斜率觀念與題目的應用 2.直線方程式觀念與題目的應用 3.直線方程式與生活及專業領域之連結		8	
(四)多項式的運算		1. 多項式的基本觀念與題目的應用 2.餘因式定理觀念與題目的應用 3.因式分解觀念與題目的應用 4.式的運算與生活及專業領域之連結		9	
(五)三角函數		1. 有向角及其度量觀念與題目的應用 2.比與比值觀念與題目的應用 3.銳角三角函數觀念與題目的應用 4.任意角的三角函數觀念與題目的應用 5.正餘弦函數圖形的表徵與題目的應用 6.三角函數與生活及專業領域之連結		8	
(六)三角測量		1. 正弦定理觀念與題目的延伸 2.餘弦定理觀念與題目的延伸 3.三角測量觀念與題目的應用 4.三角測量與生活及專業領域之連結		6	
(七)圓的方程式		1.圓的方程式觀念與題目的應用 2.圓與直線的關係觀念與題目的應用 3.圓的方程式與生活及專業領域之連結		9	
(八)數列與級數		1. 等差數列與等差級數觀念與題目的應用 2. 等比數列與等比級數觀念與題目的應用 3. 數列、級數與生活及專業領域之連結		8	第三學年第二學期
(九)不等式的圖形		1. 一元一次不等式觀念與題目的應用 2. 一元二次不等式觀念與題目的應用 3. 絕對值不等式觀念與題目的應用 4. 二元一次不等式觀念與題目的應用 5. 不等式與生活及專業領域之連結		8	
(十)線性規劃		1.線性規劃觀念與題目的延伸 2.線性規劃觀念與生活及專業領域之連結		6	
(十一)指數與對數及其運算		1.指數函數及其圖形觀念與題目的延伸 2.對數函數及其圖形觀念與題目的延伸 3.常用對數與其應用觀念與題目的延伸 4.指數、對數與生活及專業領域之連結		8	
(十二)排列		1. 直線排列觀念與題目的應用 2. 重複排列觀念與題目的應用 3. 排列與生活及專業領域之連結		6	
(十三)組合		1. 組合觀念與題目的應用 2. 組合與生活及專業領域之連結		6	
(十四)機率		1. 集合的基本概念觀念與題目的應用 2. 機率的運算觀念與題目的應用 3. 數學期望值觀念與題目的應用 4. 機率與生活及專業領域之連結		6	
(十五)統計		1.統計的基本概念觀念與題目的應用 2.統計資料整理觀念與題目的應用 3.統計量分析觀念與題目的應用 4.統計與生活及專業領域之連結		6	
合 計				108	

學習評量 (評量方式)	除總結性評量外，應配合單元學習目標，採用形成性評量，包含課堂討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	參考教育部審定通過之教科書、自編教材
教學注意事項	一、本科目大要適用於課綱數學A版。 二、本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學認知為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、學生分組討論，可依學生屬性要求其上台講解，每單元實施評量。

表 11-2-1-5 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文寫作		
	英文名稱	English writing		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解			
學生圖像	競爭力、專業力			
適用科別	汽車科	資料處理科	廣告設計科	幼兒保育科
	000011	000011	000011	000011
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
	觀光事業科	表演藝術科		
	000011	000011		
第三學年	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、使學生了解完成一篇英文寫作之準備工作，包括設定電腦格式、訂題目(Title)、列出大綱(Outline)、關鍵字(Keywords)、轉折語(Transitional words and phrases)、及句型(Sentence patterns)。 二、讓學生了解英文寫作之各種文體，如描寫文、說明文、比較文、分類文及辯論文等。 三、讓學生了解正確的英文文法概念，及多變化的單字與句型。 四、讓學生發揮對文章內容的聯想、衍生、解析、洞察，並訓練其想像力與創造力。			
議題融入	汽車科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育) 資料處理科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育) 廣告設計科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育) 幼兒保育科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育) 觀光事業科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育) 表演藝術科 (環境教育 生命教育 科技教育 防災教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 110-111年歷屆考題解析		1.分析110-111年學測英文翻譯及作文題目及範文欣賞。	6	第三學年第一學期
(二) 112-113年歷屆考題解析		1.分析112-113年學測英文翻譯及作文題目及範文欣賞。	6	
(三)圖表及書信寫作技巧		1.「圖表分析」類題型及應戰策略。 2.「書信體」類題型及應戰策略。	6	
(四)自傳及讀書計畫寫作技巧		1.英文自傳及讀書計畫撰寫要領。 2.翻譯及作文解析。	6	第三學年第二學期
(五)時事寫作技巧		1.「時事分析」類。 2.題型及應戰策略。 3.假設法的寫作技巧。	6	
(六)其他類英文寫作技巧		1.因果關係的寫作技巧。 2.比較法的寫作技巧。 3.下定義的寫作技巧。	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	定期測驗了解學生的學習狀況。			
教學資源	藉由教師所整理的各項題庫提供給學生多加練習，批改後回饋給予學生。			
教學注意事項	從課堂學習中增加大量的英文寫作機會，並時時叮嚀學生務必多加注意動詞變化。			

表 11-2-1-6 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文化教材		
	英文名稱	The Basic of Chinese Culture		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	競爭力、品格力			
適用科別	汽車科	資料處理科	廣告設計科	幼兒保育科
	110000	110000	110000	110000
	第一學年	第一學年	第一學年	第一學年
	餐飲管理科	表演藝術科		
	110000	110000		
	第一學年	第一學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、培養學生閱讀及欣賞淺近古籍之興趣與能力，以陶冶優雅之氣質與高尚之情操。 二、指導學生研讀中國文化基本教材，以培養倫理道德之觀念和愛國淑世之精神。 三、促進學生思考、組織、創造與想像之能力。 四、加強學生人文素養，鑄造人文關懷之情操。			
議題融入	汽車科（品德教育） 資料處理科（品德教育） 廣告設計科（品德教育） 幼兒保育科（品德教育） 餐飲管理科（品德教育） 表演藝術科（品德教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)論語導讀		1. 孔子與論語簡介 2. 論語內容講解及相關人物介紹	6	第三學年第一學期
(二)論語之現代意義與價值解析		1. 論孝、道德修養、士、君子	6	
(三)論語之現代意義與價值解析		1. 論詩書禮樂、教育、政治、古今人物、孔門弟子	6	
(四)孟子導讀		1. 孟子內容講解及相關人物介紹	6	第三學年第二學期
(五)孟子之現代意義與價值解析		1. 梁惠王篇、公孫丑篇、滕文公篇、離婁篇	6	
(六)大學、中庸導讀		1. 大學之現代意義與價值解析。 2. 大學內容講解及相關人物介紹。 3. 中庸之現代意義與價值解析 4. 中庸內容講解及相關人物介紹	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1、紙筆測驗 2、口頭評量			
教學資源	訪問教材			
教學注意事項	一、引導學生正確的思想及價值觀。 二、選材具普遍性、代表性，並兼顧時代需要、社會生活。 三、包含教材編選、教學方法			

表 11-2-1-7 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	品德教育		
	英文名稱	Character Education		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解			
學生圖像	競爭力、專業力			
適用科別	汽車科	資料處理科	廣告設計科	幼兒保育科
	111111	111111	111111	111111
	第一學年 第二學年 第三學年	第一學年 第二學年 第三學年	第一學年 第二學年 第三學年	第一學年 第二學年 第三學年
	觀光事業科	餐飲管理科	表演藝術科	
	111111	111111	111111	
	第一學年 第二學年 第三學年	第一學年 第二學年 第三學年	第一學年 第二學年 第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、以民主方式凝聚全校共識，藉由討論、思辨與反省選擇可彰顯學校特色與需求的核心價值，並推動親師生的具體行為準則之實踐。 二、透過各類課程、活動、潛在課程，以及發揮校長道德領導與教師典範等，透過明列具體目標與內涵及成效評估機制，形塑品德校園文化。 三、深化家長與社區對於品德教育的重視程度，增強其對於當代品德核心價值及其行為準則的認識與實踐，進而發揮家庭與社會教育的品德教育功能，並期與學校教育產生相輔相成之效。 四、結合政府、學校與民間團體資源，強化社會品德教育功能，藉以增進社會各界對於當代品德的共識與實踐，並結合重要節日辦理相關主題活動，進而深耕臺灣品德文化。			
議題融入	汽車科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 資料處理科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 廣告設計科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 幼兒保育科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 觀光事業科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 餐飲管理科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化） 表演藝術科（性別平等 品德教育 家庭教育 多元文化）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)看見你的好		關懷行善、賞識感恩、接納包容	9	第一學年第一學期
(二)品德數來寶		誠實信用、謙虛有禮、賞識感恩	9	
(三)失落的一角		團隊合作、賞識感恩、接納包容	9	第一學年第二學期
(四)愛護環境我最行		尊重生命、珍惜資源、愛護自然	9	
(五)神啊！到底有沒有法督		公平正義、自主自律、關懷行善	9	第二學年第一學期
(六)把愛傳下去—感恩與祝福		分享共好、關懷行善、賞識感恩	9	
(七)博愛讓不讓?愛心紅不讓！		尊重生命、關懷行善、接納包容	9	第二學年第一學期
(八)項脊軒志		孝親尊長、賞識感恩、建立正向積極的人生觀	9	
(九)兇手不只一個		公平正義、關懷行善、接納包容	9	第三學年第一學期
(十)尊重他人，勇敢做自己		分享共好、尊重生命、接納包容	9	
(十一)搶救剩食大作戰		珍惜資源、愛護自然、自主自律	9	第三學年第二學期
(十二)不一樣的天使		團隊合作、接納包容	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	教學評量除紙筆測驗外，配合單元目標，採用討論、口頭問答、隨堂測驗、作業或分組報告等方法。			
教學資源	教師自編教材、訪問教材			
教學注意事項	一、力求簡明扼要，活用所學資料。 二、選材具普遍性、代表性，並兼顧時代需要、社會生活。 三、包含教材編選、教學方法			

表 11-2-1-8 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活與科學			
	英文名稱	Life and science			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	專業力				
適用科別	幼兒保育科	觀光事業科	餐飲管理科		
	000011	000011	000011		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、養成學生對自然科學的認知及興趣。 二、指導學生體認科學發展對人類生活與環境的影響及其重要性。 三、啟發學生創造及觀察生活中的科學現象。 四、協助學生培養正確的科學態度及學習科學的方法。				
議題融入	幼兒保育科（環境教育 海洋教育 品德教育 法治教育 能源教育） 觀光事業科（環境教育 海洋教育 品德教育 法治教育 能源教育） 餐飲管理科（環境教育 海洋教育 品德教育 法治教育 能源教育 安全教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)探討生活中的污染		探討發生過的污染事件： 1. 溫室效應 2. 優養化 3. 綠島核廢料事件 4. 桃園RCA事件		4	第三學年第一學期
(二)污染對生活中的影響		污染事件對人類生活的影響： 1. 阿瑪斯號貨輪油污事件 6. 曾經的臭水溝-愛河 2. 觀音大潭鎘米事件 3. 桃園紅海污染事件		4	
(三)不要再道聽塗說了		藉由科學研究，不要道聽塗說： 1. 相信網路還是相信醫生？ 2. 健康食品的迷思 3. 到底有沒有酸性體質？		5	
(四)破解生活中的錯誤觀念		藉由科學研究，破解生活中的錯誤觀念： 1. 精力湯真的能讓身體健康？ 2. 食安風暴 3. 餐桌上的偽科學		5	
(五)生活處處是科學		探討生活中遇到的科學： 1. PM2.5和空氣污染的問題 2. 認識市售保鮮膜 3. 蜜蜂消失之謎 4. 過期後還能繼續食用的食物？食品到底可以存放多久？ 5. 酸價是絕對指標嗎？ 6. 嗆冷一夏！好酸的碳酸飲料 7. 減塑之外，再塑也很重要！塑膠再生微旅行 8. 油條裡的化學 9. 世紀之毒-戴奧辛		6	第三學年第二學期
(六)化學小實驗		6個小實驗，透過實驗學習簡單的化學原理： 1. 纖維的判斷 2. 廢油變肥皂(皂化反應的實驗與探討) 3. 小小偵探社(指紋的採集)		6	
(七)化學驚奇秀		6種不同的智慧，透過實驗學習簡單的化學原理： 1. 葉脈書籤 2. 鼻涕蟲和彈性球 3. 水火箭		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學生成績的評量，除筆記及作業與報告成績外，另含教學時應考核學生發問、作答與討論等方面的表達及思考能力，以及課堂操作時的表現，作為評定成績時的重要依據。				
教學資源	1.相關圖片、影片與網站。 2.教學之視聽設備。 3.實驗器材。				
教學注意事項	1. 教材編選：自編教材 2. 教學方法： (1).本科目含實驗。 (2).教授課程時應採因材施教，同時運用教學的藝術。不僅作知識的傳授，仍需引導學生能思考、肯發問與具質疑的態度，並配合各項視聽設施來促使學生共同研討，繼而將科學方法應用到生活之中。此外，尚需帶動靈活有趣的教學氣氛，增進教學之績效，解決日常生活所遇之問題，以適應高科技的新未來。				

表 11-2-1-9 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演習			
	英文名稱	Mathematics exercise			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：				
	非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	專業力				
適用科別	汽車科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.將課程內容歸納，並就各主題做延伸，加深加廣，補充課外的題材。 2.藉由學生課堂演練、分組討論的學習情境和課後的習作，培養學生獨立思考和解決問題的能力。 3.將課程內容與各專業領域相互連結，達到務實致用。				
議題融入	汽車科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)坐標系與函數圖形		1.實數觀念與題目的延伸 2.絕對值觀念與題目的延伸 3.平面座標系觀念與題目的延伸 4.函數及其圖形觀念與題目的延伸 5.坐標系與函數圖形與生活及專業領域之連結		7	第三學年第一學期
(二)三角函數及其應用		1.有向角及其度量觀念與題目的延伸 2.銳角的三角函數觀念與題目的延伸 3.三角函數的基本性質觀念與題目的延伸 4.任意角的三角函數觀念與題目的延伸 5.三角函數的圖形與週期觀念與題目的延伸 6.正弦與餘弦定理觀念與題目的延伸 7.和差角公式觀念與題目的延伸 8.複數平面觀念與題目的延伸 9.極式的應用觀念與題目的延伸 10.三角測量觀念與題目的延伸 11.三角函數及其應用與生活及專業領域之連結		9	
(三)平面向量		1.向量及其基本運算觀念與題目的延伸 2.向量的內積觀念與題目的延伸 3.內積的應用觀念與題目的延伸 4.平面向量與生活及專業領域之連結		4	
(四)式的運算		1.多項式的四則運算觀念與題目的延伸 2.餘式與因式定理觀念與題目的延伸 3.多項方程式觀念與題目的延伸 4.分式與根式的運算觀念與題目的延伸 5.式的運算與生活及專業領域之連結		6	
(五)數列與級數		1.等差數列與等差級數觀念與題目的延伸 2.等比數列與等比級數觀念與題目的延伸 3.數列與級數與生活及專業領域之連結		2	
(六)排列組合		1.排列觀念與題目的延伸 2.組合觀念與題目的延伸 3.排列組合與生活及專業領域之連結		4	
(七)指數與對數		1.指數函數及其圖形觀念與題目的延伸 2.對數函數及其圖形觀念與題目的延伸 3.常用對數與其應用觀念與題目的延伸 4.指數與對數與生活及專業領域之連結		4	
(八)空間向量		1.空間概念觀念與題目的延伸 2.空間座標觀念與題目的延伸 3.空間向量觀念與題目的延伸 4.空間中的平面觀念與題目的延伸 5.空間向量與生活及專業領域之連結		4	第三學年第一學期
(九)一次聯立方程式與矩陣		1.一次方程組與矩陣列運算觀念與題目的延伸 2.一次聯立方程式與矩陣與生活及專業領域之連結		4	
(十)二元一次不等式與線性規劃		1.一次不等式與線性規劃觀念與題目的延伸 2.二元一次不等式與線性規劃與生活及專業領域之連結		4	
(十一)二次曲線		1.拋物線觀念與題目的延伸 2.橢圓觀念與題目的延伸 3.雙曲線觀念與題目的延伸 4.二次曲線與生活及專業領域之連結		8	
(十二)微分		1.函數的極限觀念與題目的延伸 2.多項式函數的導數與導函數觀念與題目的延伸 3.微分觀念與題目的延伸公式 4.微分的應用觀念與題目的延伸 5.微分與生活及專業領域之連結		8	
(十三)積分		1.數列與級數的極限觀念與題目的延伸 2.積分的概念觀念與題目的延伸		8	

		3. 多項式函數的積分觀念與題目的延伸 4. 積分的應用觀念與題目的延伸 5. 積分與生活及專業領域之連結		
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法			
教學資源	訪問教科書及自編教材			
教學注意事項	一、本科目大要適用於課綱數學C版。 二、本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。			

表 11-2-1-10 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演習		
	英文名稱	Mathematics exercise		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	專業力			
適用科別	資料處理科	廣告設計科	觀光事業科	餐飲管理科
	000033	000033	000033	000033
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.將課程內容歸納，並就各主題做延伸，加深加廣，補充課外的題材。 2.藉由學生課堂演練、分組討論的學習情境和課後的習作，培養學生獨立思考和解決問題的能力。 3.將課程內容與各專業領域相互連結，達到務實致用。			
議題融入	資料處理科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育） 廣告設計科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育） 觀光事業科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育） 餐飲管理科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)平面坐標系與函數圖形		1.平面坐標系觀念與題目的延伸 2.線性函數觀念與題目的延伸 3.二次函數觀念與題目的延伸 4.平面坐標系與函數圖形與生活及專業領域之連結	9	第三學年第一學期
(二)直線斜率與其方程式		1.斜率觀念與題目的延伸 2.直線方程式觀念與題目的延伸 3.直線方程式與生活及專業領域之連結	8	
(三)多項式的運算		1.多項式的基本概念觀念與題目的延伸 2.因式分解觀念與題目的延伸 3.除法原理與餘式定理觀念與題目的延伸 4.分式觀念與題目的延伸 5.式的運算與生活及專業領域之連結	8	
(四)三角函數		1.比與比值觀念與題目的延伸 2.角度的基本性質觀念與題目的延伸 3.銳角三角函數觀念與題目的延伸 4.任意角的三角函數觀念與題目的延伸 5.正餘弦函數圖形的表徵與題目的延伸 6.三角函數與生活及專業領域之連結	6	
(五)向量		1.向量的座標表示法觀念與題目的延伸 2.向量的內積觀念與題目的延伸 3.向量的作圖觀念與題目的延伸 4.平面向量與生活及專業領域之連結	8	
(六)圓的方程式		1.圓方程式觀念與題目的延伸 2.圓與直線的關係觀念與題目的延伸 3.圓與直線與生活及專業領域之連結	9	
(七)數列與級數		1.等差數列與等差級數觀念與題目的延伸 2.等比數列與等比級數觀念與題目的延伸 3.數列與級數	6	
(八)方程式		1.一元一次方程式(不等式)觀念與題目的延伸 2.一元二次方程式觀念與題目的延伸 3.方程式與生活及專業領域之連結	9	第三學年第二學期
(九)二元一次不等式圖形及其應用		1.二元一次聯立方程式觀念與題目的延伸 2.二元一次不等式觀念與題目的延伸 3.線性規劃觀念與題目的延伸 4.二元一次不等式及其應用與生活及專業領域之連結	9	
(十)指數與對數		1.指數函數及其圖形觀念與題目的延伸 2.對數函數及其圖形觀念與題目的延伸 3.常用對數與其應用觀念與題目的延伸 4.指數與對數與生活及專業領域之連結	9	
(十一)三角函數的應用		1.正弦定理觀念與題目的延伸 2.餘弦定理觀念與題目的延伸 3.三角測量觀念與題目的延伸 4.三角函數的應用與生活及專業領域之連結	9	
(十二)排列組合		1.二項式定理觀念與題目的延伸 2.直線排列觀念與題目的延伸 3.重複排列觀念與題目的延伸 4.組合觀念與題目的延伸 5.排列組合與生活及專業領域之連結	9	
(十三)機率與統計		1.集合的基本概念觀念與題目的延伸 2.機率的運算觀念與題目的延伸 3.數學期望值觀念與題目的延伸	9	

		4. 統計的基本概念觀念與題目的延伸 5. 統計資料整理觀念與題目的延伸 6. 統計量分析觀念與題目的延伸 7. 機率與統計與生活及專業領域之連結		
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	除總結性評量外，應配合單元學習目標，採用形成性評量，包含課堂討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。			
教學資源	訪問教科書及自編教材			
教學注意事項	一、本科目大要適用於課綱數學B版。 二、本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學認知為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、學生分組討論，可依學生屬性要求其上台講解，每單元實施評量。			

表 11-2-1-11 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演習		
	英文名稱	Mathematics exercise		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	專業力			
適用科別	幼兒保育科			
	111100			
	第一學年 第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.將課程內容歸納，並就各主題做延伸，加深加廣，補充課外的題材。 2.藉由學生課堂演練、分組討論的學習情境和課後的習作，培養學生獨力思考和解決問題的能力。 3.將課程內容與各專業領域相互連結，達到務實致用。			
議題融入	幼兒保育科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)坐標系與函數圖形		1.數線觀念與題目的延伸 2.絕對值觀念與題目的延伸 3.平面座標係觀念與題目的延伸 4.配方法觀念與題目的延伸 5.線性函數觀念與題目的延伸 6.二次函數觀念與題目的延伸 7.坐標系與函數圖形與生活及專業領域之連結	6	第一學年第一學期
(二)直線方程式		1.斜率觀念與題目的延伸 2.直線方程式觀念與題目的延伸 3.直線方程式與生活及專業領域之連結	6	
(三)式的運算		1.多項式的基本概念觀念與題目的延伸 2.餘式定理與因式分解觀念與題目的延伸 3.因式分解觀念與題目的延伸 4.式的運算與生活及專業領域之連結	6	
(四)三角函數		1.角度的基本性質觀念與題目的延伸 2.比與比值觀念與題目的延伸 3.銳角三角函數觀念與題目的延伸 4.任意角的三角函數觀念與題目的延伸 5.正弦函數、餘弦函數週期現象的表徵觀念與題目的延伸 6.三角測量觀念與題目的延伸 7.三角函數與生活及專業領域之連結	6	第一學年第二學期
(五)圓與直線		1.圓方程式觀念與題目的延伸 2.圓與直線的關係觀念與題目的延伸 3.圓與直線與生活及專業領域之連結	6	
(六)數列與級數		1.等差數列與等差級數觀念與題目的延伸 2.等比數列與等比級數觀念與題目的延伸 3.數列與級數與生活及專業領域之連結	6	
(七)不等式及其應用		1.一元一次不等式觀念與題目的延伸 2.一元二次不等式觀念與題目的延伸 3.絕對值不等式觀念與題目的延伸 4.二元一次不等式觀念與題目的延伸 5.線性規劃觀念與題目的延伸 6.不等式及其應用與生活及專業領域之連結	9	第二學年第一學期
(八)指數與對數		1.指數函數及其圖形觀念與題目的延伸 2.對數函數及其圖形觀念與題目的延伸 3.常用對數與其應用觀念與題目的延伸 4.指數與對數與生活及專業領域之連結	9	
(九)排列組合		1.直線排列觀念與題目的延伸 2.重複排列 觀念與題目的延伸 3.組合觀念與題目的延伸 4.排列組合與生活及專業領域之連結	9	第二學年第二學期
(十)機率與統計		1.集合的基本概念觀念與題目的延伸 2.機率的運算觀念與題目的延伸 3.數學期望值觀念與題目的延伸 4.統計的基本概念觀念與題目的延伸 5.統計資料整理觀念與題目的延伸 6.統計量分析觀念與題目的延伸 7.機率與統計與生活及專業領域之連結	9	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。			
教學資源	訪問教科書及自編教材			
教學注意事項	一、本科目大要適用於課綱數學A版。 二、本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。			

表 11-2-1-12 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演習			
	英文名稱	Mathematics exercise			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域： 非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	專業力				
適用科別	表演藝術科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.將課程內容歸納，並就各主題做延伸，加深加廣，補充課外的題材。 2.藉由學生課堂演練、分組討論的學習情境和課後的習作，培養學生獨力思考和解決問題的能力。 3.將課程內容與各專業領域相互連結，達到務實致用。				
議題融入	表演藝術科（性別平等 環境教育 科技教育 資訊教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)坐標系與函數圖形		1.數線觀念與題目的延伸 2.絕對值觀念與題目的延伸 3.平面座標係觀念與題目的延伸 4.配方法觀念與題目的延伸 5.線性函數觀念與題目的延伸 6.二次函數觀念與題目的延伸 7.坐標系與函數圖形與生活及專業領域之連結		6	第三學年第一學期
(二)直線方程式		1.斜率觀念與題目的延伸 2.直線方程式觀念與題目的延伸 3.直線方程式與生活及專業領域之連結		6	
(三)式的運算		1.多項式的基本概念觀念與題目的延伸 2.餘式定理與因式分解觀念與題目的延伸 3.因式分解觀念與題目的延伸 4.式的運算與生活及專業領域之連結		6	
(四)三角函數		1.角度的基本性質觀念與題目的延伸 2.比與比值觀念與題目的延伸 3.銳角三角函數觀念與題目的延伸 4.任意角的三角函數觀念與題目的延伸 5.正弦函數、餘弦函數週期現象的表徵觀念與題目的延伸 6.三角測量觀念與題目的延伸 7.三角函數與生活及專業領域之連結		6	
(五)圓與直線		1.圓方程式觀念與題目的延伸 2.圓與直線的關係觀念與題目的延伸 3.圓與直線與生活及專業領域之連結		6	
(六)數列與級數		1.等差數列與等差級數觀念與題目的延伸 2.等比數列與等比級數觀念與題目的延伸 3.數列與級數與生活及專業領域之連結		6	
(七)不等式及其應用		1.一元一次不等式觀念與題目的延伸 2.一元二次不等式觀念與題目的延伸 3.絕對值不等式觀念與題目的延伸 4.二元一次不等式觀念與題目的延伸 5.線性規劃觀念與題目的延伸 6.不等式及其應用與生活及專業領域之連結		9	第三學年第二學期
(八)指數與對數		1.指數函數及其圖形觀念與題目的延伸 2.對數函數及其圖形觀念與題目的延伸 3.常用對數與其應用觀念與題目的延伸 4.指數與對數與生活及專業領域之連結		9	
(九)排列組合		1.直線排列觀念與題目的延伸 2.重複排列 觀念與題目的延伸 3.組合觀念與題目的延伸 4.排列組合與生活及專業領域之連結		9	
(十)機率與統計		1.集合的基本概念觀念與題目的延伸 2.機率的運算觀念與題目的延伸 3.數學期望值觀念與題目的延伸 4.統計的基本概念觀念與題目的延伸 5.統計資料整理觀念與題目的延伸 6.統計量分析觀念與題目的延伸 7.機率與統計與生活及專業領域之連結		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	訪問教科書及自編教材				
教學注意事項	一、本科目大要適用於課綱數學A版。 二、本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。				

(二) 專業科目

表 11-2-2-1 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機車構造原理			
	英文名稱	Motorcycle Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	汽車科				
	220000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 依電動二輪車維修授課方式，讓讀者循序漸進學習。 2. 電動二輪車維修照片均依據實車實地拍攝，引導正確學習。 3. 以原理解說實際操作示範，淺顯易懂。 4. 附有電動二輪車認證標準和合格產品照片及電動二輪車補助政策。				
議題融入	汽車科 (環境教育 品德教育 科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識電動二輪車概述		1. 電動輔助自行車 2. 電動自行車		4	第一學年第一學期
(二) 認識電動二輪車分類		1. 小型輕型電動機車 2. 輕型電動機車 3. 普通重型電動機車 4. 電動二輪車的補助辦法		8	
(三)電動二輪車維修概論		1. 電的認識 2. 認識電路 3. 電動二輪車維修工具 4. 電動二輪車維修零件部品分析 5. 電動二輪車維修檢修方法		8	
(四)電動二輪車電池解析		1. 電動二輪車電池的分類 2. 鉛酸電池 3. 鋰電池系列 4. 電動二輪車電池故障分析		8	
(五)電動二輪車充電器介紹		1. 電池的容量 2. 電池充電器方法 3. 電動二輪車鉛酸電池使用的充電器 4. 電動二輪車鋰電池使用的充電器		8	
(一)電動二輪車充電器維修		1. 充電器故障分析 2. 未來充電器—非傳導式充電器 3. 電動二輪車電池充電站／交換站		4	第一學年第二學期
(二)電動二輪車馬達		1. 馬達的演進 2. 電動機(馬達)原理 3. 電動二輪車馬達 4. 電動機車之續航力計算 5. 電動二輪車馬達維修		8	
(三)電動二輪車馬達控制器		1. 電動二輪車馬達轉速控制 2. 電動二輪車控制器功能 3. 電動二輪車控制器檢修 4. 電動二輪車其他元件檢修		8	
(四)電動二輪車馬達維修實例		1. 電動輔助自行車-X純牌為例 2. 電動輔助自行車-台X(L18)為例 3. 電動自行車-XE牌為例 4. 電動自行車-X星電動自行車為例 5. 電動自行車-賓X電動自行車為例 6. 電動自行車-X勝電動自行車為例 7. 電動自行車-X益電動自行車為例 8. 電動自行車-X寶電動自行車為例		8	
(五)電動二輪車馬達維修與保養實例		1. 電動自行車-Shine電動自行車為例 2. 電動自行車-X曼頓電動自行車為例 3. 電動機車-逸X電動機車為例 4. 電動機車-X華電動機車為例 5. 電動機車-Gogoro2電動機車為例 6. 電動二輪車常見故障解析 7. 電動二輪車保養注意事項 8. 電動二輪車維修人員服務觀念與態度		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。(2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。(3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。(2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。(3)採用審查合格之教材。2. 教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

表 11-2-2-2 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	世界旅遊文化		
	英文名稱	The World Travel Cultur		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	專業力			
適用科別	觀光事業科			
	000001			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	利用每周一小時的課程，讓學生對於在旅遊過程中會遇到的美食 建築 風情 節慶等 透過課堂及影片的方式 架構學生基本的概念			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)節慶文化的定義與來源		1. 認識節慶活動的定義 2. 認識各國節慶文化的發展	4	
(二)節慶文化的重要性		認識節慶文化對各層面的重要性	2	
(三)節慶的孕育與發展		1. 中國節慶文化的發展 2. 西方文化的發展	4	
(四)節慶文化的類別		1. 認識中式節慶文化的種類 2. 認識西式節慶文化的種類	4	
(五)生活與節慶文化的關連		認識生活與節慶文化的關係	4	
合 計			18	
學習評量 (評量方式)	上課表現40％ 一二次報告20％ 期末報告40％			
教學資源	世界旅遊文化-五南出版			
教學注意事項	上台報告 問答法			

表 11-2-2-3 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文字造型			
	英文名稱	Lettering			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	廣告設計科				
	200000				
	第一學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解文字造形基本知識。 二、培養對文字造形的審美性及敏銳度。 三、具備字形設計之能力，以便於廣告設計上靈活運用之。				
議題融入	廣告設計科（性別平等 科技教育 資訊教育 多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)文字造形概要		1. 文字與文字造形的意義 2. 文字的形成 3. 文字的機能 4. 文字簡史與現況 5. 文字造形的範圍		4	
(二)中國文字		1. 中國文字概要 2. 中國文字的造字法則 3. 中國文字字體的特性與意象 4. 東方漢字體系概要		4	
(三)西方文字		1. 西方文字概要 2. 西方文字的發展 3. 英文字體的導線 4. 英文字體的基本筆劃與形態 5. 英文字體的特性與意象		4	
(四)字體設計與錯視修正		1. 字體設計的原則 2. 字體設計的程序 3. 字體的錯視與修正		6	
(五)印刷字體		1. 鉛字 2. 照相打字 3. 電腦打字		6	
(六)美術字體		1. 手繪POP字體 2. 圖像文字 3. 標準字		6	
(七)文字編排		1. 版面構成要素 2. 閱讀習慣與編排原則 3. 文字編排方式 4. 文字處理相關軟體		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.善用數位學習資源:如均一平台、磨課師學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.以設計學門內相關的「設計基礎、造形原理、編排設計、標誌與字體設計」等四個項目，為主要教材編選的範圍。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及次序安排，各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整，以符合教學目標。 2.教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3.教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，延續前階段學校的學習經驗，並能與後階段學校的課程銜接。 4.教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 5.教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 6.教材選擇須重視「橫」的聯繫，不同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表及教學計畫，並以和日常生活有關的實例作為教材。 2.教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 3.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。				

表 11-2-2-4 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒發展與保育			
	英文名稱	Development Early Child Education			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	330000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解幼兒發展的基本蓋念。 2. 學習幼兒各階段發展保育知能。 3. 培養愛心、細心、耐心的情操。				
議題融入	幼兒保育科 (生命教育 安全教育 家庭教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論		緒論		6	第一學年第一學期
(二) 胎兒的發展		胎兒的發展		6	
(三) 新生兒的發展與保育		新生兒的發展與保育		6	
(四) 嬰幼兒的身體發展與保育		嬰幼兒的身體發展與保育		6	
(五) 嬰幼兒的動作發展與保育		嬰幼兒的動作發展與保育		6	
(六) 嬰幼兒的飲食與營養		嬰幼兒的飲食與營養		6	
(七) 嬰幼兒疾病的預防及護理		嬰幼兒疾病的預防及護理		6	
(八) 嬰幼兒的基本習慣		嬰幼兒的基本習慣		6	
(九) 嬰幼兒的安全教育		嬰幼兒的安全教育		6	
(十) 嬰幼兒的語言發展與保育		嬰幼兒的語言發展與保育		9	第一學年第二學期
(十一) 嬰幼兒的認知發展與保育		嬰幼兒的認知發展與保育		9	
(十二) 嬰幼兒的情緒發展與保育		嬰幼兒的情緒發展與保育		9	
(十三) 嬰幼兒的社會行為發展與保育		嬰幼兒的社會行為發展與保育		9	
(十四) 嬰幼兒的人格發展與保育		嬰幼兒的人格發展與保育		9	
(十五) 嬰幼兒的創造力發展與保育		嬰幼兒的創造力發展與保育		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.以通過國立編譯館審定並配合學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.理論講解以具體實例配合幻燈片、錄影帶教學，以提高學習興趣與教學效果。				
教學注意事項	1.教學方法 (1)理論講解以具體實例配合幻燈片、錄影帶教學，以提高學習興趣與教學效果。 (2)可實地參觀醫院或托嬰中心，以驗證理論。 2.教學評量 口頭評量、紙筆測驗、專題報告、專題資料剪輯。 3.教學資源 (1)蒐集一至六歲幼兒成長記錄圖表及其作品資料，作為輔助教材。 (2)幻燈片、錄影帶、各種評量工具。 4.教學相關配合事項 (1)以實例說明，鼓勵學生多觀察，發掘嬰幼兒行為問題並提出討論，以資解決輔導問題。 (2)使學生瞭解嬰幼兒發展的歷程與特徵，並且觀察一至二位嬰幼兒以獲得實際經驗，並培養愛心、耐心與細心的情操。 (3)不斷地吸收新知，視實際情形，增減教材。				

表 11-2-2-5 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食物學			
	英文名稱	Principle of Food Science			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解食物學的基本知識 2. 了解各類食物的特性及營養價值 3. 了解各類食物製備時將發生的變化 4. 應用所學之基本知識於餐飲工作與實際生活中				
議題融入	餐飲管理科 (品德教育 安全教育 家庭教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 談食物學的概念		1 食物學的範圍 2 食物學與餐飲的關係 3食物學與餐飲的關係		4	第一學年第一學期
(二) 談食物的主要成分：營養素		1 營養素概論 2 蛋白質 3 醣類 4 脂肪 5 維生素 6 礦物質 7 水		6	
(三) 談食物的特殊成分		1 酵素 2 色素 3 主要呈味成分		4	
(四) 談食物的分類之全穀類與肉類		1 全穀根莖類 2 肉類-家畜與家禽		4	
(五) 談健康食物的其他分類		1 水產類 2 蛋類 3 豆類食品 4 乳類 5 蔬菜類 6 水果類 7 油脂類		4	第一學年第二學期
(六) 談其他食品類		1 嗜好品 2 加工食品		4	
(七) 談食物的選購與貯存		1 生鮮食物之鑑別與選購 2 加工食品的選購 3 食品貯藏之重要性與方法		4	
(八) 談餐飲之安全性		1 食物中毒 2 食物中毒的類型 3 食物中毒的預防處理 4 食品包裝容器及清潔的安全性		4	
(九) 談飲食指南及膳食計畫		1 認識膳食營養素參考攝取量 2 國人飲食指南 3 食物代換表 4 一般飲食設計		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用紙筆測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用口頭問答、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關食物學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞				
教學注意事項	(一)教材 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以食物營養、各類食物性質及安全性為主 (二)教學方法 1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法				

表 11-2-2-6 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	舞蹈與音樂			
	英文名稱	MUSIC IN DANCE			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、品格力				
適用科別	表演藝術科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解音樂與舞蹈的關係傳統、現代與創新。 2. 音樂欣賞瞭解音樂中的強、弱、高、低、快、慢等，並以不同的肢體動作呼應。 3. 聆聽音樂分析音樂中表現的意境，並且以舞蹈動作表現。 4. 觀看影帶，能瞭解影片中要表達的主題。 5. 組一小樂團用音樂與舞蹈呈現綜合性表演。 6. 瞭解語言與音樂與舞蹈三者的連帶關係，並能善加運用於舞蹈即興與創作中。				
議題融入	表演藝術科（多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 音樂與舞蹈的關係		1. 課程介紹/上課方式內容 2. 芭蕾舞鋼琴老師與舞者老師上課的關係		4	第二學年第一學期
(二) 伴奏與舞蹈的關係		1. 現代舞鋼琴、爵士鼓與舞者老師上課的關係 2. 東方樂器與舞者的關係		8	
(三) 芭蕾舞與音樂		1. 認識芭蕾舞中的基本音樂		8	
(四) 西洋音樂史簡介		1. 音樂家介紹 2. 音樂家與舞蹈的關係		8	
(五) 西方舞蹈伴奏的養成		1. 西方樂器伴奏與舞蹈的關係 2. 西方樂器伴奏與舞蹈影片賞析		8	
(六) 東方舞蹈伴奏的養成		1. 東方樂器伴奏與舞蹈的關係 2. 東方樂器伴奏與舞蹈影片賞析		6	第二學年第二學期
(七) 舞蹈肢體開發		1. 舞蹈練習 2. 肢體開發與訓練		8	
(八) 舞蹈節奏訓練		1. 舞蹈節奏練習		8	
(九) 認識舞譜		1. 認識拉邦舞譜 2. 舞譜練習		6	
(十) 認識音樂風格與節奏		1. 聽音樂風格及節奏訓練 2. 複習音樂風格及節奏		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 打基本節奏 2. 聽音樂寫出音樂節奏 3. 上課學習心得報告 4. 分組討論節奏變化打擊/肢體等				
教學資源	西洋音樂史、樂理、拉邦舞譜、自編				
教學注意事項	1. 實務與理論相配合 2. 加強學生實務經驗，使學生與業界需求相配合 3. 蒐集與課程表演相關的影片作輔助教學，以提高學生學習興趣。				

表 11-2-2-7 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業英文			
	英文名稱	Professional English			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	幼兒保育科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識各領域專業英語詞彙。 2. 奠定專業領域英語詞彙正確視讀基礎。 3. 學習辨識並運用專業英語詞彙。 4. 理解並運用教室情境基本用語。 5. 理解並運用日常生活情境基本用語。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識與學習專業英文		1 專業英文與一般英文，有何相同與差異？ 2 學習專業英文的三個重點 3 把專業英文中各主題式或情境式的詞彙脈絡關係學好		3	第一學年第一學期
(二)專業英文詞彙連音		1 英文的母音與子音 2 口語化連音基礎之一：子音＋子音 3 口語化連音基礎之二：子音＋母音		3	
(三)專業英文詞彙連音基礎練習語發音		1 口語化連音的同化轉音基礎之一 2 口語化連音的同化轉音基礎之二 3 連音基礎		3	
(四)專業英文詞彙重音基礎練習		1 詞彙重音在符合規則的前一音節 2 詞彙重音在符合規則的音節上 3 詞彙重音在第一音節或前一、二音節		3	
(五)生活工作類日常用基礎詞彙與例句		1 生活與職場工作基礎用句 2 生活與職場工作常用基礎用句學習單		2	
(六)教室情境日常用基礎詞彙與例句		1 教室基本用語 2 教室基本用語學習單 3 教室活動常用語 4 教室設備與用品常用語 5 使用教室設施基礎字詞與用語 6 教室活動常用語		4	
(七)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－食		1 餐點種類(Meal type(s))相關字詞與基本句型 2 Foods（食）－ Breakfast（早餐）的基本詞彙與簡易實用句 3 Foods(食)－ Lunch(午餐)及 Dinner(晚餐)的基本詞彙與簡易實用句 4 Foods（食）－ Afternoon tea（下午茶）及 Beverage（飲料） 5 Foods(食)－ Cooking Kitchenware(烹調及廚房) 6 日常生活事務(DM)Bingo Games 科目：食		3	第一學年第二學期
(八)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－衣		1 Clothing(衣)－ Shopping(購物) 2 日常生活事務(DM)Bingo Games 類別：衣		3	
(九)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－住行		1 Living(住)的基本詞彙與簡易實用句 2 與住有關的英文詞彙 3 行－ Transportation(交通)的基本詞彙與簡易實用句 4 行的日常生活事務英文詞彙 5 Transportation(交通：行)－ Airport(機場)的基本詞彙與簡易實用句		3	
(十)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－育樂		1 育－ Education(教育)的基本詞彙與簡易實用句 2 育的日常生活事務 3 樂－ Entertainment(娛樂)的基本詞彙與簡易實用句		3	
(十一)活動與旅行情境類常用基礎詞彙與例句		1 活動；節慶(Holiday/ Festival/Activity)基本詞彙與簡易實用句 2 旅遊與飯店(Tour and Hotel)基本詞彙		3	
(十二)專業英文各群科基本核心詞彙		家事類－家政群幼兒保育行業		3	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方法，評量方法可包括觀察、紀錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並注重形成性評量，願及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	1. 專業英文（PVQC ELW生活與職場Comprehension綜合類）、2. 多媒體教材				
教學注意事項	1. 教材編選(1)以各專業領域英文為主要教材。(2)配合各不同領域學生，選擇符應其專業領域英語詞彙為主軸 2. 教學方法(1)教師可自由調配教學詞彙順序，以學生能實際運用為佳。(2)教師可運用多媒體教材，提升學生學習效果。(3)使用資訊融入教學，可搭配平板電腦進行課程。				

表 11-2-2-8 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲安全與衛生			
	英文名稱	Food Safety and Sanitation			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解食品衛生安全之基本觀念。 二、了解餐飲組織的運作 三、瞭解食品處理、保藏、選擇與食品衛生安全之重要性。 四、建立良好的餐飲衛生與安全習慣。 五、啟發學習烹飪時注意衛生與安全，奠定日後從事餐飲工作的基礎				
議題融入	餐飲管理科（法治教育 安全教育 多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐飲安全概論		1. 餐飲安全衛生的定義與範圍 2. 餐飲衛生安全的重要性 3. 餐飲衛生安全的相關法規		4	第一學年第一學期
(二)基礎微生物		1. 微生物發展史 2. 細菌 3. 真菌 4. 病菌 5. 寄生		5	
(三)食物中毒		1. 食物中毒之定義及分類 2. 食物中毒的原因 3. 食物中毒的預防 4. 細菌性食物中毒 5. 天然毒素食物中毒 6. 化學性食物中毒 7. 黴菌毒素食物中毒 8. 類過敏性食物中毒		5	
(四)餐飲從業人員衛生管理		1. 餐飲從業人員健康管理 2. 餐飲從業人員衛生管理 3. 餐飲從業人員衛生教育		4	
(五)清潔、消毒與殺菌		1. 清潔的定義與要素 2. 消毒與殺菌的定義與要素 3. 清潔、消毒暨中餐烹調檢定衛生須知		5	第一學年第二學期
(六)餐具的清洗管理		1. 餐具的清洗程序與方法 2. 餐具清洗的檢疫檢驗法		4	
(七)餐廳、廚房衛生管理		1. 餐飲環境衛生管理 2. 餐飲設備衛生管理 3. 餐飲場所隔離 4. 廢棄物管理 5. 病蟲害管理		5	
(八)HACCP安全管制系統與應用		1. HACCP起源與基本觀念 2. HACCP七項原則 3. 發展HACCP應有的認知與實施步驟 4. HACCP系統於餐飲業應用		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 口頭報告、問答 2、書面報告 3、作品 4、學習單 5、分組競賽 6、學習態度				
教學資源	教材、案例、影視、圖片、課件				
教學注意事項	(一) 教材 1. 注意教師講述技巧 2. 配合其他教學方式，建立雙向溝通管道 3. 適時使用教學媒體 4. 要求學生作筆記 5. 揭示綱要，綜述要點，詳述內容 (二) 1. 講述式 2. 互動問答法 3. 分組討論報告				

表 11-2-2-9 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲管理			
	英文名稱	Catering management			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解餐飲管理的意義及目的、方法 二、 了解餐飲組織之意義 三、了解人事管理的相關重點 四、了解物料管理之餐飲產品研發五、了解服務心理學之相關內容六、了解文書、檔案管理的重要性 七、了解廚房標準化作業流程 八、了解食材成本控制與分析之重要性 九、了解現在餐飲管理之發展趨勢				
議題融入	餐飲管理科 (資訊教育 安全教育 生涯規劃 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐飲管理概論		1 餐飲管理之意義及目的 2 餐飲管理之方法 3 餐飲管理的特點		6	第三學年第一學期
(二)餐飲組織		1 餐飲組織的定義與基本原則 2 餐飲各部分內職責 3 餐飲組織架構 4 餐飲部與其他單位的關係 5 工作分析與工作設計		6	
(三)人事管理		1 人事管理的概念 2 人員的遴選與任用 3 經理人應了解員工的心理特點 4 員工心理的挫折與激勵 5 員工職前訓練與在職進修		8	
(四)物料管理		1.採購作業管理 2 驗收作業管理 3 庫存作業管理 4 發放作業管理		8	
(五)服務心理學		1 消費者的需求 2 服務的意義與特質 3 溝通的藝術 4 顧客抱怨心理分析及處理 5壓力管理		8	
(六)事務管理		1 文書管理 2 檔案管理 3 時間管理		6	第三學年第二學期
(七)廚房的維護與管理		1 食材成本控制的意義 2 食材成本的分類 3 食材成本計算方法 4 餐飲成本分析研究		8	
(八)食材成本與控制		1 成本控制的意義 2 食材成本的分類 3 食材成本計算方法 4 餐飲成本分析研究		8	
(九)現代餐飲管理之趨勢		1 現代化的管理制度 2 電腦化的業務管理 3 現代餐飲市場行銷 4 餐飲連鎖經營的現況與發展		8	
(十)能源管理與廢棄物管理		1 能源管理 2 廢棄物管理		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1、口頭報告、問答 2、書面報告 3、作品 4、學習單 5、分組競賽 6、學習態度				
教學資源	教材、案例、影視、圖片、課件				
教學注意事項	(一)教材編列 1. 注意教師講述技巧 2. 配合其他教學方式，建立雙向溝通管道 3. 適時使用教學媒體 4. 要求學生作筆記 5. 揭示綱要，綜述要點，詳述內容 (二)教學方法 1. 講述式 2. 互動問答法 3. 分組教學				

表 11-2-2-10 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光資源			
	英文名稱	Tourism Resources Introduction			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	觀光事業科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識台灣的觀光資源類型與分布。 2. 認識台灣的分區地理環境特性與觀光資源屬性。 3. 了解台灣觀光旅遊特性與景點特色。 4. 學習旅遊景點資料收集，可規劃特色旅遊行程。				
議題融入	觀光事業科（國際教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概述		1. 台灣觀光資源概述		3	
(二)台灣地理		1. 自然地理 2. 人文地理		6	
(三)傳統文化觀光資源		1. 宗教 2. 古蹟 3. 文化		9	
(四)現代人文觀光資源		1. 遊憩 2. 交通 3. 都市		4	
(五)台灣北中南觀光資源特色		1. 北台灣的觀光資源特色 2. 中台灣的觀光資源特色 3. 南台灣的觀光資源特色		7	
(六)台灣東部離島觀光資源特色		1. 東台灣的觀光資源特色 2. 台灣離島的觀光資源特色		7	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化:包括筆試、課堂討論、習題練習、撰寫報告等。				
教學資源	一、利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 二、教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。				
教學注意事項	注重學習態度與精神，給課堂的老師及同學基本的尊重。 鼓勵同學多舉手發言表達想法。 要能與同學共同一起完成階段性的成果驗收				

表 11-2-2-11 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒科學			
	英文名稱	Children' s Science			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目				
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	幼兒保育科				
	000011				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解幼兒科學教育的內容、方法。 2. 培養科學探索的態度。				
議題融入	幼兒保育科 (科技教育 資訊教育 家庭教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 幼兒科學教育的意義。 2. 幼兒科學教育的價值。 3. 幼兒發展與科學教育。		4	第三學年第一學期
(二)幼兒科學教育內容		1. 幼兒科學教育的內容。 2. 幼兒科學活動設計。 3. 幼兒科學教育教學法。		6	
(三)力的科學遊戲		1. 扭蛋爬升人。 2. 投石器。 3. 水的科學遊戲 4. 玩泡泡。 5. 創意水彩畫。		8	
(四)電與磁的科學遊戲		1. 靜電的遊戲。 2. 魔力湯匙。		6	第三學年第二學期
(五)化學的科學遊戲		1. 火山爆發。 2. 無字天書。		8	
(六)幼兒科學教育評量與展望		1. 幼兒科學教育的評量。 2. 幼兒科學教育之展望。		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 教材編選:配合鄉土自然資源，實地觀察教學，以獲得具體直接經驗。 2. 教學資源:影帶、鄉土自然資源。				
教學注意事項	1. 教學方法:講述、討論、觀察。 2. 教學評量:口頭評量、觀察評量、作業評量、紙筆測驗。 3. 自然與環保教育結合，讓課程落實於生活中，更具實質意義。				

表 11-2-2-12 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	交通法規			
	英文名稱	Traffic law			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力				
適用科別	汽車科				
	000100				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、遇有重大交通事故，隨時施實施機會教育，以擴大效果。 二、宣導交通法令法規，並訂定有關交通安全教育之討論提綱，供同學藉以發言提出感想產生共鳴。				
議題融入	汽車科（ 人權教育 生命教育 法治教育 安全教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)交通安全與危險		1. 安全的定義 2. 交通安全釋義 3. 危險的定義 4. 交通危險釋義		2	
(二)道路交通管制設施		1. 道路交通管制設施釋義 2. 認識道路交通安全管制設施		2	
(三)道路交通安全規則-積極交通(駕駛)安全		1. 交通(駕駛)安全積極性意義 2. 熟悉道路交通管制設施 3. 深度的道路交通安全規則認知 4. 正確交通安全態度 5. 積極交通(駕駛)安全		2	
(四). 道路交通管理處罰條例-消極交通(駕駛)安全		1. 交通(駕駛)安全消極性意義 2. 深度的「道路交通管理處罰條例」認知 3. 正確面對道路交通處罰條例態度 4. 消極交通(駕駛)安全		2	
(五)高(快)速公路交通管制規則-高(快)速公路交通(駕駛)安全		1. 高速公路及快速公路安全駕駛意義 2. 瞭解高速公路及快速公路交通管制規則 3. 高速及快速公路積極(駕駛)安全 4. 高速及快速公路消極(駕駛)安全 5. 車輛事故傷者急救法		2	
(六)電氣化鐵路行車安全規則		1. 電氣化鐵路行車安全規則釋義 2. 認識電氣化鐵路行車安全規則 3. 電氣化鐵路火災電殞處理注意事項 4. 大眾捷運系統行車安全規則		1	
(七)違反道路交管理事件裁罰基準及處理細則		1. 道安事件處理細則釋義 2. 認識違反道安事件處理細則 3. 駕駛人瞭解自己的權利 4. 統一裁罰基準		2	
(八). 道路交通事故處理辦法		1. 道路交通事故釋義 2. 交通事故處理程序內容		2	
(九)道路交通安全講習辦法		1. 講習意義與內容		2	
(十)交通法規真諦—重德與守法		1. 道德釋義 2. 駕駛道德的涵意 3. 守法釋義 4. 守法與道德價值—交通安全		1	
合 計				18	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與教學相關資料。				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。 2. 教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

表 11-2-2-13 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒文學			
	英文名稱	Children' Literature Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	幼兒保育科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解幼兒文學的內涵。 2. 選擇優良幼兒文學讀物的方法。 3. 將幼兒文學應用在教保活動之設計。 4. 培養創作幼兒文學作品之興趣。				
議題融入	幼兒保育科 (性別平等 品德教育 家庭教育 生涯規劃 閱讀素養)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)幼兒與幼兒文學		1. 幼兒文學的價值 2. 幼兒文學與幼兒發展 3. 幼兒文學的起源 4. 幼兒文學的形式		6	第一學年第一學期
(二)幼兒詩歌		1. 兒歌對幼兒的價值 2. 兒歌的類別與特質 3. 兒歌的教學指導要領 4. 兒歌、手指謠的表演評量 5. 兒歌的創作原則 6. 童詩的創作原則		6	
(三)選擇優良兒童讀物		1. 童書作家與幼兒文學獎項 2. 圖書化的類別 3. 圖書畫評鑑標準 4. 選擇圖書畫的標準 5. 幼兒圖書畫如何運用在教學		6	
(四)圖書畫如何運用在教學		1. 說故事活動的基本技巧 2. 說故事前的準備 3. 故事後的延伸活動 4. 以圖書畫來設計課程		9	第一學年第二學期
(五)說故事的應用與實務		1. 說故事實務演練 2. 故事戲劇化的實務演練		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。 教學資源 1. 以主題正確、具啟發性之優良幼兒繪本、讀物為主要教材。 2. 配合學生能力、興趣、需要選擇教材。				
教學資源	1. 以主題正確、具啟發性之優良幼兒繪本、讀物為主要教材。 2. 配合學生能力、興趣、需要選擇教材。				
教學注意事項	1. 教學方法:講述、討論、表演、示範。 2. 教學評量:表演評量、創作品評量、紙筆測驗。 3. 教學資源:配合各類幼兒讀物、光碟、偶、表演舞台。 4. 應加強幼兒讀物之啟發性意義討論活動。 5. 可延伸為故事劇場或詩歌創作發表，提升學生學習興趣。				

表 11-2-2-14 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲日文會話		
	英文名稱	Hospitality Japanese Conversation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力			
適用科別	餐飲管理科			
	000011			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一) 培養學生具餐旅職場所需的基礎日語會話能力。 (二) 啟發學生自我學習，繼續進修的動機。 (三) 扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣 (四) 鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。			
議題融入	餐飲管理科 (家庭教育 多元文化 國際教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 櫃台應對		1. 來訪客人的接待 2. 寄放與保管物品 3. 住宿手續的登記 4. 晨喚服務 5. 洗衣服務 6. 停車與叫車服務 7. 介紹飯店設施 8. 介紹客房及餐廳的價位 9. 退房與結帳 10. 館內廣播	5	第三學年第一學期
(二)電話的應對		1. 接電話用語及禮儀 2. 電話訂房的應對 3. 國際電話的使用說明 4. 轉接給客人或客房 5. 留話給客人	4	
(三)餐服應對		1. 送菜單與幫客人點餐 2. 處理客人的請託 3. 推薦與介紹菜單 4. 送茶水 5. 上菜 6. 會計與結帳	5	
(四)抱怨的處理		1. 客滿時 2. 出菜慢時 3. 出錯菜時 4. 設備不佳時	4	
(五)風景名勝簡介		1. 北部地區 2. 中南部地區 3. 東部地區 4. 飯店周邊地點的介紹 5. 交通指引	9	第三學年第二學期
(六)旅遊出團用語		1. 入出境手續 2. 海關行李對話 3. 行李之搬運 4. 行李損壞或遺失之處理 5. 航空公司櫃台登機手續 6. 預訂機位及確認班機 7. 證照或財物遺失 8. 機上服務用語 9. 手提行李規定 10. 機上禁止電話通訊規定	9	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生口語熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1. 善用視聽教室等之教學設備。 2. 補充課外日語廣播教材。 3. 各種教學媒體(投影片、光碟片及錄影帶影片)。			
教學注意事項	1. 儘量採日語直接教學法，以培養聽力及反應力。 2. 鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。 3. 教導學生正確發音和語調，配合視聽教材反覆練習。 4. 上課時宜進行角色扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣。			

表 11-2-2-15 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲採購			
	英文名稱	Catering procurement			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000011				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解餐飲採購的意義與重要性 2. 了解餐飲採購管理的過程 3. 熟悉各種餐飲採購的方法 4. 能養成良好餐飲採購的道德與智能 5. 了解餐飲採購的後續作業驗收、庫房管理與撥發作業				
議題融入	餐飲管理科（環境教育 法治教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 餐飲採購的範疇		1 餐飲採購的意義 2 餐飲採購的重要性 3 餐飲採購的目標與特性 4 餐飲採購的工作內容		3	第三學年第一學期
(二) 餐飲採購人員的基本素養		1 何謂餐飲採購人員 2 餐飲採購人員的基本條件 3 餐飲採購人員應具備的知能 4 餐飲採購人員的職業道德		3	
(三) 談食物的特殊成分		1 餐飲採購部門的職責 2 餐飲採購部門的組織系統 3 餐飲採購部門與跨部門的關係		3	
(四) 採購方法與原則		1 餐飲採購方法 2 餐飲採購原則 3 良好供應商條件與來源 4 餐飲採購成本		3	
(五) 庫存管理		1 盤存與訂貨 2 進貨與驗收 3 發貨工作		3	
(六) 餐飲採購流程		1 餐飲採購流程 2 餐飲採購規格表		3	
(七) 餐飲採購合約		1 採購合約的意義與要件 2 合約的種類 3 採購合約的訂定與變更 4 採購合約的簽訂與注意事項		3	第三學年第二學期
(八) 餐飲食材的採購乾貨類		1 乾貨的採購與儲存 2 加工食品的採購與儲存 3 蔬果的採購與儲存		5	
(九) 餐飲食材的採購水產肉類		1 肉品的採購與儲存 2 海鮮的採購與儲存 3 奶蛋類食材的採購與儲存		5	
(十) 餐飲食材的採購其他類		1 有機食材的採購與儲存 2 調味料的採購與儲存 3 辛香料的採購與儲存		5	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用紙筆測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用口頭問答、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關採購學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗採購流程				
教學注意事項	(一)教材 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以採購流程、採購合約及各類食材採購要點為主 (二)教學方法 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以採購流程、採購合約及各類食材採購要點為主				

表 11-2-2-16 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	自媒體網路行銷			
	英文名稱	The Operation and Management of Self-media			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、服務力				
適用科別	表演藝術科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	本課程設定為影片拍攝之進階課程。學生須有實際拍攝影片的經驗，在本課程中學習如何融合行銷學、媒體傳播、表演藝術創作等課程所學，以影片的方式呈現出跨領域之作品。				
議題融入	表演藝術科（科技教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)為什麼要經營自媒體？		1.自媒體基本概念 2.自媒體平台簡介 3.自媒體的特色：有人味，別銅臭 4.定位自媒體：你要跟什麼關鍵字連結？(實作練習) 5.自媒體風格		6	第三學年第一學期
(二)部落格經營		1.平台的選擇 2.Top 10內容形式(實作練習) 3.規劃與紀律 4.社群媒體生態鏈 5.自媒體品牌經營		8	
(三)臉書經營		1.個人臉書經營與形象打造(實作練習) 2.粉絲團經營與廣告投放 3.社團與向心力凝聚		8	
(四)IG經營		1.個人IG經營與形象打造(實作練習) 2.粉絲團經營與廣告投放 3.社團與向心力凝聚		8	
(五)成果展現		1.成果分享與討論 2.檢討與改善		6	
(六)智慧手機影音實務		1.智慧手機影音實務 2.手機拍攝技巧與實作		6	第三學年第二學期
(七)影片轉場技巧及運用		1.影音剪輯軟體實務 2.影片轉場技巧及運用		8	
(八)自媒體與商業媒體的互動		1.媒體需要的是什麼？ 2.如何發新聞稿給媒體？(實作練習)		8	
(九)自媒體網路行銷		1.網紅經濟的經營管理 2.大量練習與不斷進化		6	
(十)作品分享		1.期末作品展演分享 2.檢討與改善		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 出席率 2. 報告(紙本、口頭、影片) 3. 心得				
教學資源	1. 許景泰（2015）。《你，就是媒體：打造個人自媒體與企業社群經營成功術》，臺北：三采。 2. 王靖傑（2018）。《從0-1 自媒體品牌行銷術》，臺北：人類智庫。				
教學注意事項	1.修習本課之學生須對表演藝術與傳播有足夠的熱情，為藝術創作盡一份心力。 2.需與同儕間合作完成作業，彼此間耐心溝通與解決問題。 3.作業需於期限內準時繳交。				

表 11-2-2-17 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車材料			
	英文名稱	Automotive Materials			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力				
適用科別	汽車科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：引擎原理				
教學目標 (教學重點)	一、認識金屬及非金屬汽車材料之特性。 二、認識汽車零件所使用之適當材料。 三、熟悉各種汽車材料規格及使用注意事項。				
議題融入	汽車科（ 科技教育 資訊教育 能源教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概說		1. 汽車材料概說		2	
(二)汽車主要機件的材料特性		1. 引擎材料：汽缸體、汽缸蓋、汽門機構、活塞		6	
(三)汽車車身材料及其特性		1. 化油器、汽油泵、調溫器、水箱、水泵、空濾		8	
(四)油料		1. 汽油箱、消音器、感測器、觸媒、DPD、空調		8	
(五)各式墊床材料		1. 車身材料：金屬車身材料、塑膠		6	
(六)汽車零件管理		1. 汽車零件儲存與管理		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)建議採用部定審查合格之汽車材料教材。 2. 教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

表 11-2-2-18 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電系原理			
	英文名稱	Vehicle Electrical System			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	汽車科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：引擎原理				
教學目標 (教學重點)	1.本課程內容充實，敘述深入淺出，包含汽車電瓶、起動系統、充電系統、汽油引擎燃料噴射系統、電子點火系統、聲光系統、儀錶系統、雨刷系統等，是學習汽車學的最佳選擇。 2.各章設計有隨堂評量與綜合評量，提供學生學後測驗。				
議題融入	汽車科（ 環境教育 科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電瓶		1. 電瓶的構造與作用原理 2. 電解液與充放電 3. 電瓶容量與保養		2	
(二)起動系統		1. 汽油引擎起動系統 2. 柴油引擎起動系統		2	
(三)充電系統		1. 發電機 2. 調整器		2	
(四)汽油引擎燃料噴射系統		1. 汽油噴射系統的優點與分類 2. 連續噴射系的作用原理與各機件的構造及作用 3. 電子控制式間歇噴射系統的工作原理 4. 電子控制式間歇噴射系統各機件之構造與作用 5. 電腦集中控制式汽油噴射系統		8	
(五)電子點火系統		1. 電子點火系統的優點與種類 2. 電子點火系統的構造與作用原理 3. 微電腦點火系統的作用原理 4. 直接點火(無分電盤)系統的工作原理		6	
(六)聲光系統		1. 喇叭電路與配件之構造 2. 頭燈電路與配件之構造 3. 轉向燈電路與配件之構造 4. 危險警告燈電路 5. 其他燈路系統		4	
(七)儀錶系統		1. 儀錶之基本構造與作用原理 2. 各類儀錶之構造與作用原理 3. 各類燈號之意義		4	
(八)雨刷系統		1. 雨刷系統各部機件的構造與功用 2. 雨刷系統之電路與作用		2	
(九)汽車電器及其他附屬配備		1. 汽車電器符號 2. 冷暖氣系統各部機件 3. 音響配備 4. 氣囊 5. 中央控制門鎖 6. 電動窗		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。 2.教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

表 11-2-2-19 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	博弈概論			
	英文名稱	Game Theory			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	觀光事業科				
	001100				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、協助學生對博弈休閒娛樂事業體系從業人員的角色和功能有所認識，並能建立本身在博弈休閒娛樂事業必備的基礎知識和能力，以培養博弈產業之基礎服務人才。 二、建立學生對博弈休閒娛樂事業本質及組織與架構有基本的正確認知，了解博弈休閒娛樂事業在文化、經濟、社會發展的影響與貢獻。				
議題融入	觀光事業科（國際教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)前言		1. 大眾傳播媒體介紹:澳門賭場、美國拉斯維加斯賭城。 2. 負面觀感:傳統禮教規範、博弈事業或活動衍生的相關問題。		6	第二學年第一學期
(二)博弈產業		1. 振興台灣的觀光產業及經濟活動 2. 參考其他國家或地區的博弈觀光產業提出博弈相關規範，打算在離島地區開放賭博遊戲。 3. 由中國的歷史文獻記載中可以發現，其實博弈遊戲自古以來就是中國宮廷人士的日常休閒娛樂活動之一。		6	
(三)博弈介紹		1. 博弈的始義 2. 博弈的近義		6	
(四)博弈與賭博		1. 博弈與賭博的分別		6	第二學年第二學期
(五)國內外博弈發展現況		1. 國內外博弈發展現況介紹		6	
(六)觀光賭城與經濟發展		1. 觀光賭城與經濟發展介紹		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	網際網路之使用				
教學注意事項	教材由老師自行編寫講義或選擇適宜之教科書或兩者同得搭配使用。				

表 11-2-2-20 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車應用技術			
	英文名稱	Automotive Application Technology			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	汽車科				
	000100				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：引擎原理、底盤原理、電系原理、噴射引擎				
教學目標 (教學重點)	一、學生能瞭解行車安全檢查的重要性。 二、學生能熟悉開車應注意什麼事項。 三、學生能學習到簡易修護方法。 四、學生瞭解汽車用品選購注意事項。				
議題融入	汽車科（ 資訊教育 能源教育 安全教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識汽車		1 汽車引擎簡介 2 傳動系統簡介 3 煞車系統簡介 4 懸吊與轉向系統簡介		2	
(二)汽車檢查與保養		1 行車安全檢查 2 行車應備工具 3 汽車定期保養表 4 引擎機油檢查、添加、更換 5 煞車油檢查、添加 6 自動變速箱油(ATF)的檢查及添加 7 動力轉向機油油量檢查及添加 8 冷卻水檢查、更換或添加 9 電瓶水檢查及添加 10 雨刷水檢查及添加 11 空氣濾清器檢查與更換 12 火星塞檢查與更換 13 高壓線檢查與更換 14 驅動皮帶張力檢查與調整 15 輪胎及胎壓檢查 16 雨刷片檢查與更換		4	
(三)使用汽車注意事項		1 開車應注意甚麼事項？ 2 如何開車更省油？ 3 自排車注意事項 4 防盜方法 5 鑰匙鎖在車內怎麼辦？ 6 雪泥地車胎打滑怎麼辦？ 7 拖車、拖吊車方法為何？		4	
(四)汽車及汽車用品的選購		1 選購汽車注意重點 2 中古車選購注意重點 3 加甚麼汽油好呢？ 4 如何選購機油？ 5 其他油類選購 6 輪胎的選購 7 汽車的改裝		4	
(五)常見故障及簡易修護方法		1 輪胎打氣與補胎 2 備胎的更換 3 電瓶沒電怎麼辦 4 電瓶的更換 5 引擎無法啟動怎麼辦 6 保險絲檢查 7 燈光不亮怎麼辦 8 引擎過熱怎麼辦 9 引擎無力的例子 10 冷氣不冷怎麼辦 11 汽車美容		4	
合 計				18	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				

表 11-2-2-21 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車工業英文		
	英文名稱	Automotive Professional English		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	專業力			
適用科別	汽車科			
	001000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：引擎原理			
教學目標 (教學重點)	一、加強各行業實務英語之實習。 二、培養閱讀工業界常用英文文件之能力。 三、培養撰寫處理簡易英文工業技術資料之能力。			
議題融入	汽車科（ 多元文化 國際教育 ）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)Engine systems 引擎系統		1.Basic engine parts 引擎的基本零件 2.Four-stroke cycle engine 四行程引擎 3.Fuel system 燃料系統 4.Cooling system 冷卻系統 5.Lubrication system 潤滑系統	4	
(二)Body and chassis system 車身與底盤系統		1.Steering system 轉向系統 2.Wheel alignment 車輪校正 3.Tire and wheel 輪胎與車輪 4.Suspension system 懸吊系統 5.Brake system 煞車系統	3	
(三)Electrical systems 電系		1.Battery 電瓶 2.Ignition system 點火系統 3.Starting system 起動系統 4.Charging system 充電系統 5.Computer system 電腦系統 6.Body electrical system 車身電系	4	
(四)Power train system 傳動系		1.Automotive clutch 離合器 2.Manual transmission 手動變速箱 3.Automatic transmission 自動變速箱 4.Drive shaft assembly 傳動軸總成 5.Differential 差速器	3	
(五)Emission control systems 廢氣控制系統		1.Vehicle emissions 車輛廢氣 2.Emission control systems 車輛廢氣控制系統	4	
合 計			18	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。			
教學資源	1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。			
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。 2.教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。			

表 11-2-2-22 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業英文			
	英文名稱	Professional English			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	資料處理科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.認識各領域專業英語詞彙。 2.奠定專業領域英語詞彙正確視讀基礎。 3.學習辨識並運用專業英語詞彙。 4.理解並運用教室情境基本用語。 5.理解並運用日常生活情境基本用語。				
議題融入	資料處理科 (國際教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識與學習專業英文		1 專業英文與一般英文，有何相同與差異？ 2 學習專業英文的三個重點 3 把專業英文中各主題式或情境式的詞彙脈絡關係學好		3	第一學年第一學期
(二)專業英文詞彙連音		1 英文的母音與子音 2 口語化連音基礎之一：子音＋子音 3 口語化連音基礎之二：子音＋母音		3	
(三)專業英文詞彙連音基礎練習語發音		1 口語化連音的同化轉音基礎之一 2 口語化連音的同化轉音基礎之二 3 連音基礎		3	
(四)專業英文詞彙重音基礎練習		1 詞彙重音在符合規則的前一音節 2 詞彙重音在符合規則的音節上 3 詞彙重音在第一音節或前一、二音節		3	
(五)生活工作類日常用基礎詞彙與例句		1 生活與職場工作基礎用句 2 生活與職場工作常用基礎用句學習單		2	
(六)教室情境日常用基礎詞彙與例句		1 教室基本用語 2 教室基本用語學習單 3 教室活動常用語 4 教室設備與用品常用語 5 使用教室設施基礎字詞與用語 6 教室活動常用語		4	
(七)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－食		1 餐點種類(Meal type(s))相關字詞與基本句型 2 Foods (食)－ Breakfast (早餐)的基本詞彙與簡易實用句 3 Foods(食)－ Lunch(午餐)及 Dinner(晚餐)的基本詞彙與簡易實用句 4 Foods (食)－ Afternoon tea (下午茶)及 Beverage (飲料) 5 Foods(食)－ Cooking Kitchenware(烹調及廚房) 6 日常生活事務(DM)Bingo Games 科目：食		3	第一學年第二學期
(八)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－衣		1 Clothing(衣)－ Shopping(購物) 2 日常生活事務(DM)Bingo Games 類別：衣		3	
(九)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－住行		1 Living(住)的基本詞彙與簡易實用句 2 與住有關的英文詞彙 3 行－ Transportation(交通)的基本詞彙與簡易實用句 4 行的日常生活事務英文詞彙 5 Transportation(交通；行)－ Airport(機場)的基本詞彙與簡易實用句		3	
(十)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－育樂		1 育－ Education(教育)的基本詞彙與簡易實用句 2 育的日常生活事務 3 樂－ Entertainment(娛樂)的基本詞彙與簡易實用句		3	
(十一)活動與旅行情境類常用基礎詞彙與例句		1 活動；節慶(Holiday/ Festival/Activity)基本詞彙與簡易實用句 2 旅遊與飯店(Tour and Hotel)基本詞彙		3	
(十二)專業英文各群科基本核心詞彙		1商業類－商業與管理群行業		3	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方法，評量方法可包括觀察、紀錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並注重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	1. 專業英文 (PVQC ELW生活與職場Comprehension綜合類)、2. 多媒體教材				
教學注意事項	1.教材編選－ (1)以各專業領域英文為主要教材。 (2)配合各不同領域學生，選擇符合其專業領域英語詞彙為主軸 2.教學方法－ (1)教師可自由調配教學詞彙順序，以學生能實際運用為佳。				

- | |
|---|
| (2)教師可運用多媒體教材，提升學生學習效果。
(3)使用資訊融入教學，可搭配平板電腦進行課程。 |
|---|

表 11-2-2-23 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	噴射引擎			
	英文名稱	Gasoline Injection Engine			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	汽車科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識汽油噴射引擎燃料系統的工作原理及相關知識。 二、熟悉汽油噴射引擎燃料系統各機件的功用與工作情形。 三、培養汽油噴射引擎燃料系統的維護、檢查及相關機件的使用能力。				
議題融入	汽車科 (能源教育 安全教育 戶外教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)汽油噴射引擎概述		1.汽油噴射引擎之發展演進 2.汽油噴射引擎的基本架構 3.汽油噴射引擎的種類 4.汽油噴射引擎之特性		2	
(二)噴射引擎控制系統的組成與功能		1.概述 2.控制系統的組成 3.控制系統的核心電腦		4	
(三)空氣導入系統		1.概述 2.空氣濾清器 3.空氣計量器(Air Flow Sensor簡稱AFS) 4.節汽門體總成 5.空氣室		6	
(四)燃料系統		1.燃料系統概述 2.燃油泵(Fuel Pump) 3.燃油濾清器(Fuel Filter) 4.油壓緩衝器(Fuel Pressure Accumulator) 5.調壓器(Pressure Regulator) 6.分油管(Fuel Rail) 7.噴油嘴(Injector)		6	
(五)控制系統的輸入單元		1.節汽門位置感測器(Throttle Position Sensor) 2.曲軸轉角感測器(Crank Angle Sensor) 3.空氣計量器(Air Flow Sensor) 4.進汽歧管絕對壓力感測器(Manifold Absolute Pressure Sensor) 5.含氧感測器(Sensor) 6.水溫感測器(Coolant Temperature Sensor) 7.進氣溫度感測器(Manifold Air Temperature Sensor) 8.大氣壓力感測器(Atmosphere Pressure Sensor) 9.爆震感測器(Knocking Sensor) 10.車速感測器(Vehicle Speed Sensor) 11.動力轉向油壓開關(Power Steering Pressure Switch) 12.冷氣開關(A/C Switch) 13.起動開關STA/P/N開關 14.電瓶電壓		6	
(六)控制系統的輸出單元		1.噴油控制 2.點火控制 3.怠速控制 4.燃油泵控制 5.爆震控制 6.排放控制系統 7.混合比回饋控制 8.廢氣再循環控制(EGR控制) 9.驅氣控制：即油氣蒸發排放控制 10.稀化混合汽控制 11.燃油切斷控制 12.油壓調節器控制：汽阻控制 13.降低扭力輸出控制 14.空調(A/C)切斷控制 15.電動冷卻風扇控制 16.自我診斷控制		6	
(七)連續噴射式汽油引擎		1.概述 2.空氣導入系統 3.燃油系統 4.KE型噴射系統		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				

教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。 2.教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。
--------	---

表 11-2-2-24 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	表演技術概論		
	英文名稱	Introduction to Performing Technique		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力			
適用科別	表演藝術科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1理解表演製作的完整流程與基本概念 學生能說明一場演出的基本運作方式，包含企劃、排程、技術需求、執行與演後收尾等，並理解各階段彼此的關聯性。 2閱讀並初步規劃小型演出的企劃書 學生能依主題撰寫基本企劃架構，包括目標、內容、場地需求、人力配置與初步時程表，展現規劃演出的能力。 3演出團隊中的組織架構與角色分工 學生能解釋舞監、燈控、音控、道具、行政等角色之職責，並能在模擬中擔任其中一項崗位的基本任務。 4依場地與演出需求編制簡易預算 學生能理解經費編列項目，例如：場租、器材、人員、宣傳等，並能嘗試製作小型演出預算表。 5根據示例流程圖，排出一場演出的工作流程 學生能運用流程圖方式整理演前、演中、演後的工作項目，並提出合理的執行順序與人力配置。 6設計基礎的宣傳素材並了解宣傳策略 學生能使用簡單工具(如海報、文宣文字、社群貼文格式)製作基本宣傳內容，理解觀眾對象與宣傳渠道的重要性。 7實際操作中體驗表演技術的協作精神 學生能於模擬演出練習中，體會表演技術如何支持演員、觀眾與整體演出，並能展現負責任且合作的態度。			
議題融入	表演藝術科 (品德教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)表演技術之重要性		1.表演技術涵蓋範圍 2.表演技術之重要性 3.表演技術管理	6	第三學年第一學期
(二)劇場管理		1.說明表演團體與表演場地之不同，在組織營運管理上之共通性與差異性。 2.本校表藝科成果發表演出場地之選擇	6	
(三)活動企劃		1.擬定演出策略與具體執行方式 2.企劃書之撰寫	8	
(四)企劃書之撰寫		1.企劃書之撰寫 2.預算之概念	8	
(五)演出製作之職務與權責分工		1.行政與工作內容分配 2.責任歸屬	8	
(六)場地、道具、舞台設計前置作業		1.表演技術(場地、道具、舞台設計) 2.場地、道具、舞台設計之前置作業與練習	8	第三學年第二學期
(七)燈光、音響、多媒體前置作業		1.表演技術(燈光、音響、多媒體) 2.燈光、音響、多媒體之前置作業與練習	8	
(八)表演技術劇場週		1.表演技術劇場週之工作內容 2.表演技術劇場週之執行演練 3.現場突發狀況之緊急處理	8	
(九)演出預算與宣傳		1.說明收支平衡的觀念 2.說明如何利用各種傳播媒體的力量，以吸引群眾加入觀賞	8	
(十)檢討與改善		1.檢討與改善 2.心得報告	4	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1.配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，也可引導學生進行自我評量，以了解學生學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學的依據，讓學生達成學習目標的機率增高。 2.依照單元內容與性質不同，針對學生的課堂表現、團隊合作呈現、筆記作業..等及其他表現作評估評量。 3.對於未能通過評量的學生，應該分析、診斷其原因，實施補救教學。			
教學資源	1.演出製作管理(容淑華)淑馨出版社 2.自編教材			
教學注意事項	1.加強學生表演技術層面管理與規劃的觀念 2.收集與課程表演相關的影片作輔助教學，引發學生學習興趣。 3.學生分組討論與分配應同理心與互相尊重，注意避免工作內容分配不公的狀況發生。			

表 11-2-2-25 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲料管理			
	英文名稱	Beverage Management			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000011				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)了解各式飲料之專業知識與調製原理。 (二)認識飲料調製之相關物料及設備。 (三)熟練飲料調製之技能。 (四)具備良好衛生安全與工作習慣。 (五)具備美感素養，並激發創意表現。				
議題融入	餐飲管理科 (能源教育 家庭教育 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 飲料的定義與分類 2. 飲料店的分類與經營		2	第三學年第一學期
(二)無酒精飲料-茶		1. 茶的分類與特性 2. 茶的沖泡方式 3. 調味茶的變化與調製 4. 養生茶的認識與調製		6	
(三)無酒精飲料-咖啡		1. 咖啡的種類與特性 2. 咖啡的沖煮法 3. 特調熱咖啡的製作 4. 特調冰咖啡的製作 5. 咖啡的飲用與服務		6	
(四)無酒精飲料-其他		1. 現成包裝飲料的認識 2. 果汁飲料的調製 3. 冰沙的調製		4	
(五)酒的類別		1. 釀造酒 2. 蒸餾酒 3. 合成酒 4. 國產酒		6	第三學年第二學期
(六)雞尾酒的調製		1. 雞尾酒的特性與類型 2. 調酒之用具與材料 3. 雞尾酒的調製方法 4. 釀治酒		6	
(七)酒類的服務		1. 酒與食物的搭配 2. 酒的服務與分類		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	教材、案例、影視、 圖片、課件				
教學注意事項	1. 注意教師講述技巧 4. 要求學生作筆記 2. 配合其他教學方式，建立雙向溝通管道 5. 揭示綱要，綜述要點，詳述內容 3. 適時使用教學媒體				

表 11-2-2-26 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	柴油引擎原理			
	英文名稱	Diesel engine principle			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目				
學生圖像	競爭力、專業力				
適用科別	汽車科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.能認識柴油引擎各系統的工作原理，加強實際應用知識 2.能瞭解柴油引擎各機件的構造，功用與工作原理 3.能具備柴油引擎的維護、檢驗能力				
議題融入	汽車科（環境教育 科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1.柴油引擎概述 2.柴油引擎之循環理論與工作原理		2	
(二)柴油引擎本體系統		1.柴油引擎本體各主要機件的功用和構造 2.其他附屬機件的功用與構造		4	
(三)燃料系統-概述		1.燃料與燃燒 2.柴油噴射系統概述		4	
(四)燃料系統-噴射系統構造與工作原理		1.複式高壓噴射系統的構造與工作原理 2.高壓分配式噴射系統的構造與工作原理		2	
(五)燃料系統-噴油器		1.低壓分配式噴射系統 2.單式高壓噴射系統 3.噴油器的功用、構造與工作情形		4	
(六)燃料系統-各零件說明		1.正時裝置的功用、構造與工作情形 2.調速器的功用、構造與工作情形 3.增壓器的功用、構造與工作情形 4.電腦控制式柴油噴射系統		4	
(七)潤滑系統		1.潤滑概述 2.潤滑系統的主要機件		4	
(八)冷卻系統		1.熱的傳遞與排除 2.水冷式冷卻系統		4	
(九)預熱系統		1.副燃燒室加熱式預熱系統 2.進汽歧管加熱系統		4	
(十)排放污染物控制裝置		1.柴油車排放污染氣體概述 2.排放空氣污染物標準與測試		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。 2.教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

表 11-2-2-27 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際禮儀		
	英文名稱	International Etiquette		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	專業力 、 服務力			
適用科別	觀光事業科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解禮儀的重要性及其基本知能 2. 探討個人儀態及其在衣食住行育樂等禮儀的應對進退 3. 建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度			
議題融入	觀光事業科（ 國際教育 ）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)緒論		1. 禮儀的重要性 2. 禮儀的起源與演變	4	第二學年第一學期
(二)禮儀綜論		1. 禮儀的原則 2. 國際禮儀的基本原則 3. 國際禮儀的重要性	5	
(三)餐飲禮儀－宴會通則		1. 如何扮演稱職的主人 2. 如何成為受歡迎的客人 3. 座次安排 4. 中餐原則	5	
(四)餐飲禮儀－中餐禮儀		1. 中餐禮儀的原則 2. 中餐禮儀的注意事項	4	
(五)餐飲禮儀－西餐禮儀		1. 服務特色 2. 餐桌擺飾 3. 餐具語言 4. 器皿應用 5. 上菜順序與菜餚吃法 6. 英式下午茶禮儀 7. 酒的禮儀	6	第二學年第二學期
(六)拜訪與接待		1. 拜訪禮儀 2. 接待禮儀	6	
(七)商務飯店 與渡假旅館		1. 飯店及旅館禮儀 2. 寄宿及民宿禮儀 3. 渡假小木屋禮儀 4. 青年旅館之禮儀	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 評量方式得採觀察、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 2. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 5. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1. 利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 2. 教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。			
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，應參照航空客運與票務教學大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材編選應顧及學生程度需求。 (二)教學方法 1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法。			

表 11-2-2-28 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車服務與行銷			
	英文名稱	Automotive Service & Marketing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	服務力				
適用科別	汽車科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、學生能瞭解行銷基本原理進而建立行銷基本觀念及能力。 二、培養學生基本服務觀念，建立正確的服務態度。 三、配合多元化就業環境，培養學生汽車服務廠基本經營管理概念。				
議題融入	汽車科（ 科技教育 能源教育 安全教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)行銷管理概論		1. 行銷的意義 2. 行銷活動的演進 3. 企業行銷的性能及功能 4. 現代行銷觀念及內涵		4	
(二)競爭環境分析與消費者行為及決策		1. 行銷個體環境 2. 行銷的外在環境因素		8	
(三)行銷組合		1. 影響顧客行為的因素 2. 競爭市場分析 3. 影響決策的環境分析 4. 消費者需求分析 5. 決策模式		8	
(四)服務業概念		1. 服務業是甚麼樣的行業 2. 服務業的基本活動特徵 3. 服務業的種類 4. 服務的特色 5. 服務品質		8	
(五)汽車服務廠基本管理實務概念		1. 台灣汽車工業之發展 2. 汽車銷售入門 3. 客源經營與管理-客多業績沒煩惱 4. 接近與商談要領-千里車緣一線牽 5. 締結成交秘笈-乾坤一擊定江山 6. 優質的售後服務保證		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				
教學資源	(1)一般參考資料：與動力機械領域教學有關之手冊、產品掛圖、錄影帶、電腦媒體及產品說明書等。 (2)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、音響、螢幕、電腦、攝影機等。 (3)期刊雜誌：與動力機械領域教學相關資料。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，注意基本觀念解說，避免深奧理論，選取生活化之教材，以激發學生學習之興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)建議採用部定審查合格之動力機械概論教材。 2.教學方法 教師可配合實物，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。				

(三) 實習科目

表 11-2-3-1 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中英文輸入法		
	英文名稱	Chinese Character Key-in		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	資料處理科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、能瞭解中英文輸入在辦公室現代化中所扮演的角色。 二、能熟練操作及使用兩種以上中文輸入法，並通過電腦基金會之中文輸入檢定。			
議題融入	資料處理科（安全教育 家庭教育 閱讀素養）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)中英文輸入法概論		1. 作業系統輸入法安裝與設定	2	
(二)TQC輸入輔助教學暨認證系統安裝說明		1. 輸入法練習系統安裝與使用	2	
(三)英數輸入介紹		1. 英文輸入介紹 2. 數字輸入導論	4	
(四)英數輸入輔助教學暨認證系統		1. 英數練習環境介紹 2. 檢定環境介紹	4	
(五)中文輸入法介紹		1. 新注音輸入法 2. 倉頡輸入法 3. 大易輸入法	4	
(六)中文輸入輔助教學暨認證系統		1. 嘸蝦米輸入法 2. 拆碼練習 3. 中文輸入練習	4	
(七)英文輸入技能認證系統		1. 英文練習環境介紹 2. 檢定環境介紹	6	
(八)數字輸入技能認證系統		1. 數字練習環境介紹 2. 檢定環境介紹	4	
(九)中文輸入技能認證系統		1. 綜合練習 2. 檢定環境介紹	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。			
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。			

表 11-2-3-2 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	作品集製作			
	英文名稱	Portfolio Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000004				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	本科目標在協助學生準備畢業作品、畢業展，朝多元化美術風貌，多樣化的材質表現，依學生個人特色風格與興趣，表現個性化的作品。以提升學生升學、就業之競爭力。				
議題融入	廣告設計科 (環境教育 品德教育 法治教育 資訊教育 生涯規劃)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)作品集概說		1.學習前的心理準備 2.專題實作概述 3.主題的擬定 4.分組工作的進行		8	
(二)作品的拍攝方式		1.網站資源的介紹 2.資料蒐集的方法 3.資料收集階段的輔助工具 4.google表單、協作平台的應用		8	
(三)小論文專題研究		1.小論文的整體架構 2.專題的研究步驟及研究邏輯		6	
(四)專題計劃書及專題競賽		1.專題的發展計畫書及時間規劃 2.國內專題比賽的介紹		6	
(五)圖文編排與研究		1. 裝訂的方式研究動機及背景 2. 研究目的介紹 3. 研究方法介紹		6	
(六)作品集的發想與設計		1. 研究工具介紹 2. 研究範圍與限制 3. 統計圖表介紹與應用		6	
(七)封面、封底、文獻說明編排設計		1.文獻探討的目的 2.文獻的資料來源及類型 3.文獻探討的發展過程 4.研究主題的相關理論 5.文獻的引註資料		8	
(八)量尺與圖表的呈現		1.統計學的概念 2.三種研究方法的進行與資料處理分析 3.抽樣方法的介紹 4.資料的衡量尺度 5.常用的分析工具		8	
(九)目錄項次排版		1.結論的撰寫 2.建議的撰寫 3.後續研究之建議 4.目錄、摘要及附錄的撰寫		8	
(十)作品集輸出		1.設計計劃 2.實務製作 3.檢討與修正		4	
(十一)裝訂及電子書呈現		1.展示設計 2.簡報的設計觀念 3.專題簡報的表現技法 4.簡報的口頭發表		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				

教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 4.應重視與鼓勵學生之創造力。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.應特別著重學生創造力之啟發。 3.宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 4.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎， 激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 5.各項教學活動宜依學生之興趣和能力配合教學示範與個別指導。 6.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 7.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力， 並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。
--------	---

表 11-2-3-3 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎化妝			
	英文名稱	Introduction to Stage Makeup			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力				
適用科別	表演藝術科				
	330000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1掌握基礎彩妝工具與產品特性 學生能辨識各類彩妝品(底妝、眼妝、修容等)的用途與質地，並能正確、安全地使用化妝工具，建立良好的操作習慣。 2應用基本化妝技巧完成生活妝與舞台妝基礎 學生能依照示範與步驟，完成乾淨底妝、眉型調整、簡易眼妝與唇彩等基礎技巧，並能在課堂實作中逐步提升操作熟練度。 3透過漸進式練習累積舞台彩妝技能 學生能從簡單實作開始，逐步挑戰更完整的舞台妝，如五官強化、光影修飾、角色特徵設計，並能在教師指導下完成作品。 4理解不同舞台條件下的妝容需求與差異 學生能比較小舞台、大舞台、遠距離觀眾等條件對妝效的影響，並依據場域光線與距離調整妝感濃淡。 5依角色特性設計適合的妝容造型 學生能分析角色年齡、性格、情緒、職業或文化特徵，並運用所學技巧完成基本角色妝(如學生妝、老人妝、戲劇角色妝等)。 6作品呈現中展現創意與自我風格 學生能將不同技巧組合應用於創作妝容，並能口頭說明妝容的設計理念、步驟與選色原因。 7與同學協作並發展舞台工作溝通能力 學生能在兩人或小組合作中扮演化妝師、模特等角色，學習舞台專業的合作流程與溝通技巧。				
議題融入	表演藝術科 (性別平等 生涯規劃)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1-1 化粧的目的 1-2 化粧的重要性		9	第一學年第一學期
(二)化粧與色彩		2-1 認識色彩 2-2 配色的基本原理		9	
(三)化粧品的認識與選用		3-1 選擇合法標示或適用的化粧品要領 3-2 化粧用具的認識		9	
(四)粉底的認識與選用		4-1 認識粉底 4-2 粉底色彩與臉型的修飾		9	
(五)眉型的美化		5-1 眉型的美化 5-2 修眉 5-3 眉型與臉型		9	
(六)基礎化妝		6-1 臉部五官之標準比例 6-2 化粧的錯覺 6-3 化粧的順序與基本技巧		9	
(七)外出郊遊妝		7-1 外出郊遊粧重點分析 7-2 外出郊遊粧步驟與要領		9	第一學年第二學期
(八)職業婦女粧		8-1 職業婦女粧重點分析 8-2 職業婦女化粧步驟與要領		9	
(九)眼影、眼線的美化		9-1 眼影的美化 9-2 眼線的美化		9	
(十)臉型與粉底、腮紅的修飾		10-1 臉型與粉底的修飾 10-2 臉型與腮紅的修飾		9	
(十一)日間宴會妝		11-1 日間宴會妝重點分析 11-2 日間宴會妝步驟與要領		9	
(十二)晚間宴會妝		12-1 晚間宴會妝重點分析 12-2 晚間宴會妝步驟與要領		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	平時成績(上課參與度) 40%、段考作品表現60%				
教學資源	書名：美顏 作者：林明惠 出版商：科友				
教學注意事項	1. 注意學習內容為理論及實務並行，要引導學生從理論帶入實務操作。 2. 課堂中鼓勵每一位學生都要進行實務操作， 3. 考量衛生安全，盡量每位同學都要有自己的一套彩妝用品，若有共用的情形請提醒安全衛生及物歸原主的習慣。				

表 11-2-3-4 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教保實務			
	英文名稱	Practicum of Early Childhood Education			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.明瞭教保實務的意義與範圍。 2.充實教保活動經驗。 3.體認教保人員的責任與倫理				
議題融入	幼兒保育科 (性別平等 品德教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論		1.教保實務的意義與範圍。 2.教保實務的計畫與準備。 3.教保實務的評鑑		9	第三學年第一學期
(二) 參觀		1.參觀的意義與功能。 2.參觀的內容與注意事項。 3.保育機構參觀。		9	
(三) 見習		1.見習的意義與功能。 2.見習的內容與注意事項。		9	
(四) 見習實務		1.保育機構見習。 2.見習後的檢討與撰寫報告。		9	
(五) 教保實習		1.教保實習的意義與功能。 2.教保實習前的準備。		9	第三學年第二學期
(六) 實習行前說明會		1.教保實習的注意事項。 2.活動是經營理論與輔導實務。		9	
(七) 集中實習教保機構實習		教保機構實習		9	
(八) 職業輔導		1.生涯規劃。 2.就業聯繫。		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.教材編選：配合學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.教學資源：托育機構、電腦網路、影帶、光碟、相關圖書。				
教學注意事項	1.教學方法：講述、參觀、見習、教保實習、集中實習、專題討論。 2.教學評量：參觀、見習報告、教保實習實作、集中實習手冊、實作、專題報告、紙筆測驗。 3.教學相關配合事項 (1)本課程係一、二年級教保專業科目的統合，並與三年級專業科目聯絡教學，故須注重學生統整能力與應變能力的訓練。 (2)一般實習的程序為先參觀，次見習，再進行教學實習及行政實習，係屬連貫的活動，但亦可視實際需要作彈性調整。 (3)各項實務活動的進行，必須預先作好系統性、計畫性、完整性的編排。 (4)實習方式可依實際情況，採取個別實習、分組實習；高一上、下學期宜安排參觀；高二上學期實施見習，高二下學期實施見習與試教，可視環境需要做彈性調整。 (5)各校對於本科學生的實習，應組織實習指導委員會，專責計畫及指導學生實習之事宜。				

表 11-2-3-5 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	動畫設計		
	英文名稱	Computer Animation Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力			
適用科別	資料處理科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解電腦動畫的製作原理。2. 認識電腦動畫之應用與發展 3. 具備動畫軟體操作能力。			
議題融入	資料處理科（品德教育 科技教育 多元文化 閱讀素養）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)動畫世界基本概念		1. 動畫成像原理 2. 動畫成像種類	4	
(二)動畫世界發展		1. 動畫相關發展 2. 動畫製作概念與流程 3. 動畫的數位技術與輸出影片規格／格式	4	
(三)故事脚本與美術設定		1. 故事 2. 故事脚本 3. 分鏡 4. 角色與世界觀的設定 5. 角色與場景美術設計	4	
(四)手繪動畫		1. 手繪翻頁 2. 手繪掃描	4	
(五)手繪掃描		1. 手繪掃描 2. 原畫／關鍵／中割	4	
(六)手繪原畫		1. 原畫／關鍵／中割 2. 手繪板	4	
(七)逐格動畫		1. 停格動畫事前準備－拍攝台與拍攝app 2. 實驗動畫與直接動畫	4	
(八)剪紙動畫		1. 剪紙動畫說明與製作	4	
(九)黏土動畫		1. 黏土動畫說明與製作	4	
(十)偶動畫		1. 偶動畫說明與製作	6	
(十一)人物動畫		1. 真人動畫 2. 實物動畫	6	
(十二)沙動畫		1. 沙動畫說明與製作	6	
(十三)油彩動畫		1. 油彩動畫說明與製作	6	
(十四)數位工具與軟體整合		1. 數位動畫的認識 2. 電腦動畫製作軟體 3. 配音、配樂 4. 輸出影片與雲端應用	6	
(十五)臺灣數位電腦動畫產業		1. 臺灣數位電腦動畫產業發展趨勢 2. 動態圖像設計Motion Graphic 3. VR/AR動畫設計	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。2.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。3.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。4.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。5.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。6.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1.除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。3.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免因違國情與善良風俗。4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。			
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。			

表 11-2-3-6 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	輕食料理製作			
	英文名稱	HealthyMeal			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力				
適用科別	觀光事業科				
	003300				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解烹飪必備之相關專業知識、技能與理念。 二、瞭解輕食美食的起源與特色。 三、熟練各種食物材料切割技巧。 四、熟練基本烹調技巧。 五、養成良好衛生習慣及工作習慣。				
議題融入	觀光事業科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)自製常用沙拉醬		1. 經典美乃滋 2. 千島醬 3. 塔塔醬 4. 法式芥末醬 5. 低脂優格醬 6. 義式油醋 7. 醬照燒沙拉醬 8. 糖醋醬		6	第二學年第一學期
(二)超飽足的主食沙拉		1. 黃金吐司火腿沙拉 2. 黃金吐司培根沙拉 3. 法棍培根蘆筍沙拉 4. 蒜香法棍酪梨沙拉 5. 冰鎮優格燕麥杯 6. 低脂脆燕麥水果沙拉 7. 煮燕麥全素沙拉 8. 煮燕麥鮮蝦沙拉		6	
(三)繽紛搭配的主食沙拉		1. 起司南瓜沙拉 2. 紫薯花生沙拉球 3. 紫薯水果沙拉 4. 紫薯肉鬆沙拉 5. 紫薯鳳梨里脊沙拉 6. 紫薯脆雞腿沙拉 7. 豆腐沙拉盒 8. 白鳳豆雜果沙拉 9. 藜麥烤雞胸沙拉 10. 藜麥牛肉沙拉		6	
(四)超澎湃的三明治		1. 菠菜滷心蛋超厚三明治 2. 酪梨超厚三明治 3. 胡蘿蔔煎雞胸超厚三明治 4. 法式起司生火腿三明治 5. 芥末香腸美式三明治		6	
(五)精緻的三明治		1. 黑胡椒牛排三明治 2. 照燒雞腿三明治 3. 鯖魚生菜三明治 4. 煎米餅肉鬆三明治 5. 煎豆餅培根三明治		6	
(六)低卡輕食低卡輕食		1. 茉莉銀杏燴蝦仁 2. 秋葵蝦仁 3. 小黃瓜蟹肉蒸豆腐 4. 金針菇玉子豆腐		6	
(七)輕食零低卡輕食		1. 鮮蝦柚子鴻喜菇 2. 蒜蓉蒸冬粉娃娃菜 3. 白精靈菇燴田園時蔬 4. 涼拌芹菜黑木耳 5. 烤魷炒蓮藕 6. 鮭魚菠菜		6	
(八)營養肉食		1. 紅酒烤鴨腿 2. 馬鈴薯泥配蜜汁雞翅 3. 黃金玉米燴雞丁 4. 咖哩肉丸南瓜煲 5. 蒜茸墨魚仔		6	
(九)營養肉食魚類		1. 蒜茸墨魚仔 2. 香煎鮭魚 3. 酸菜金線魚 4. 清蒸鱒魚		6	
(十)好米飯有光輝		1. 南瓜雞肉燴飯 2. 培根時蔬炒飯		6	第二學年第二學期
(十一)好米飯有洋蔥		1. 原味鳳梨蒸飯 2. 菠菜豬肝粥 3. 鮮玉米枸杞小米粥		6	

(十二)好米飯做飯糰	1. 蔥花雞蛋煎米餅 2. 辣白菜圓飯糰 3. 香煎三角飯糰	6	
(十三)套餐好組合	1. 綠色蔬果湯x西班牙番茄麵包 2. 小黃瓜優格湯x炒蛋烤番茄麵包	6	
(十四)小菜好組合	1. 小苗春鮪魚美乃滋麵包x甜椒湯 2. 雞翅玉米辣湯x花生醬蒸麵包	6	
(十五)便宜好組合	1. 豬肉冬瓜香菇湯x黑糖酸奶油麵包	6	
(十六)秋天好組合	1. 鮮蝦椰奶湯x苦瓜麵包 2. 秋葵濃湯x巴西起司麵包	6	
(十七)春季套餐好組合	1. 春季高麗菜排骨湯x烤蒜泥麵包 2. 羅宋湯x肉桂奶油麵包	6	
(十八)套餐好組合	1. 蝦仁田蔥奶油濃湯x紫高麗菜地瓜沙拉麵包	6	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 定期成品評量 2. 課後作業、個人生活常規表現、學習精神態度。		
教學資源	教師自編教材		
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 一、講述法: 1. 1操作步驟講解。 1. 2配套理論解釋。 二、示範法: 2. 1教師於示範台做技術示範。 2. 2實習期間巡視各組做補充示範及技術糾正。 三、實作法: 學生分組自行操作，練習製備技巧。 四、講評法—各組成品集中評比，由教師分別評比，做優、缺點評比。 五、品嚐法—由教師、學生就成品之味道、口感做比較。		

表 11-2-3-7 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	畢業製作			
	英文名稱	Seminar：Graduation Project			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力				
適用科別	表演藝術科				
	000044				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	課程教學以舞台表演、前臺藝術行政、幕後技術共三層面同時著手帶領學生進行畢業製作之執行： 1.精進統合藝術行政、文書、宣傳、公關引導等畢業展前臺實務能力。 2.精進實務作品編排創作能力。 3.加強學生幕後燈光及音響、服化妝、道具、舞台設計之能力， 4.增強分工合作之精神，呈現表演藝術專業課程學習綜合成果，強化實務工作敬業精神。				
議題融入	表演藝術科（多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)課程說明		1.畢業製作之精神、內含與意義 2.畢業製作之執行流程及工作內容說明		8	第三學年第一學期
(二)畢業展主題及方向擬定		1.畢業展主題及方向擬定 2.行政工作說明與分配—表演、前臺行政、技術層面		8	
(三)脚本或脚本之行政規劃與執行		1.企劃書撰寫 2.脚本或脚本之行政規劃與執行 3.擬定預算及進度、票務、宣傳規劃		8	
(四)脚本編撰		1.脚本編撰 2.舞蹈創作與編排 3.音樂創作及演練		8	
(五)前臺工作報告及執行討論與節目排練		1.節目排演 2.前臺工作報告及執行討論		8	
(六)節目設計執行		1.海報、贊助等宣傳活動等各組工作執行 2.節目編排與執行		8	
(七)製作期		1.進行各節目之編排與修訂。 2.演員排演、其他設計部門完成工作報告。		8	
(八)節目進行彩排、走位與修正		1.進館工作執行分編，各組各節目進行彩排、走位與修正		8	
(九)節目技術部門製作		1.討論各部門合作事宜含道具、服裝、燈光、表演者、多媒體、硬體、舞台製作完成。 2.各部門設計共同討論會議。		8	
(十)節目排演		1.表演基礎訓練及肌耐力柔軟度訓練 2.畢製節目排練進度報告 3.前臺工作報告及執行 4.技術工作報告及執行		8	第三學年第二學期
(十一)畢業製作表演節目細修		1.畢製表演節目細修 2.前臺工作內容進度報告 3.技術工作執行與調整		8	
(十二)各技術層面修正及調整		1.畢製節目作品細修 2.各技術層面修正及調整 3.文書宣傳票務之確認 4.外場公關引導之訓練		8	
(十三)突發狀況之處理及因應措施訓練		1.畢業公演前二周進行出發前之總彩排 2.反覆練習及調整 3.突發狀況之處理及因應措施訓練		8	
(十四)畢業展正式演出		1.進入畢業公演場地進行排演 2.裝台及走位 3.技術彩排及總彩 4.畢業展正式演出		8	
(十五)展演影片之剪輯		1.展演影片之剪輯：精彩片段之影片挑選及剪輯 2.轉場及特效運用 3.音效及音樂確認		8	
(十六)數位媒體平台上傳		1.展演影片核對字幕確認 2.影片輸出 3.數位媒體平台上傳		8	
(十七)演後成果報告與檢討		1.整合各項工作，進行活動實務分析、回饋與檢討 2.製作成果報告書 3.收支結算表彙整及公佈		8	
(十八)課程回饋與未來展望		1.課程回饋 2.未來展望與期許		8	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	段考成績、平時成績(作業、活動執行與成果報告、出缺席紀錄、上課參與度)				
教學資源	投影機、布幕、電腦、攝錄影機				

教學注意事項	1.專業課程統合操作學習成果 2.學習成果綜合呈現，活動後須做相關分析與檢討，並集成報告書 3.舉辦之相關經費收支，須詳實記載並公告
--------	--

表 11-2-3-8 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Seminar on Field Research			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	汽車科				
	000040				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：引擎原理、底盤原理、電系原理、基本電學、電工電子實習				
教學目標 (教學重點)	1. 訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 2. 增進群體合作之學習效果。 3. 培養處理專門性問題與解決問題的能力。 4. 驗證及應用所學之專業技能與專業知識。 5. 提昇學生實務設計、製作之能力。 6. 練習技術或研究報告之撰寫。				
議題融入	汽車科（ 品德教育 法治教育 科技教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題题目的產生與訂定		1. 實作性專題。 2. 非實作性專題。		8	
(二)指導與討論		1. 尋找與專題製作主題有關的資料。 2. 繪製流程圖及預定工作進度表。 3. 儀器、設備及材料的取得與應用。 4. 訂定計畫書。		8	
(三)專題的整體規劃		1. 小論文的整體架構 2. 專題的研究步驟及研究邏輯 3. 專題的發展計畫書及時間規劃 4. 國內專題比賽的介紹		8	
(四)「前言」的發展		1. 研究動機及背景 2. 研究目的介紹 3. 研究方法的介紹 4. 研究範圍與限制 5. 研究步驟圖的介紹		8	
(五)「文獻探討」的發展		1. 文獻探討的目的 2. 文獻的資料來源及類型 3. 文獻探討的發展過程 4. 研究主題的相關理論 5. 文獻的引註資料		8	
(六)研究方法的進行		1. 研究工具的介紹 2. 資料的衡量尺度 3. 抽樣方法的介紹 4. 三種研究方法的進行		8	
(七)資料處理與分析		1. 統計學的概念 2. 常用的分析工具 3. 三種研究方法的資料處理與分析		8	
(八)「結論」的發展		1. 結論的撰寫 2. 建議的撰寫 3. 後續研究之建議 4. 目錄、摘要及附錄的撰寫		8	
(九)「簡報」的製作與發表		1. 簡報的概念 2. 簡報的設計觀念 3. 簡報的製作步驟 4. 簡報的口頭發表		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。				
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)建議採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2. 教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以10組為限，每組最低人數不得少於4人。 (3)由學生事先規劃計畫書搭配分組報告 (4)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。				

表 11-2-3-9 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000050				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解設計理論與實務設計之意義。 二、熟習設計實務能力。 三、培養正確之設計理念及敬業精神。				
議題融入	廣告設計科（性別平等 環境教育 資訊教育 生涯規劃）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)「專題實作」的介紹		1.學習前的心理準備 2.專題實作概述 3.主題的擬定 4.分組工作的進行		5	
(二)「專題實作」的前置作業		1.網站資源的介紹 2.資料蒐集的方法		5	
(三)「專題實作」的資料蒐集		1.資料收集階段的輔助工具 2.協作平台的同步工具 4.google表單、協作平台的應用		5	
(四)小論文與專題的研究		1.小論文的整體架構 2.專題的研究步驟及研究邏輯		5	
(五)專題的整體規劃		1.專題的發展計畫書及時間規劃 2.國內專題比賽的介紹		5	
(六)「專題實作」的研究目的和方法		1.研究動機及背景 2.研究目的介紹 3.研究方法介紹		5	
(七)「專題實作」研究的發展		1.研究工具介紹 2.研究範圍與限制 3.統計圖表介紹與應用		5	
(八)「文獻探討」的目的與類型		1.文獻探討的目的 2.文獻的資料來源及類型 3.文獻探討的發展過程		5	
(九)研究主題的文獻探討		1.研究主題的相關理論 2.文獻的引註資料		5	
(十)研究方法		1.三種研究方法的進行與資料處理分析 2.抽樣方法的介紹		5	
(十一)資料處理分析		1.統計學的概念 2.資料的衡量尺度 3.常用的分析工具		5	
(十二)專題企畫撰寫架構		1.結論的撰寫 2.建議的撰寫		5	
(十三)專題企畫的目錄、摘要及附錄		1.後續研究之建議 2.目錄、摘要及附錄的撰寫		5	
(十四)專題企畫的研究動機與目的		1.研究動機與目的的撰寫 2.內文之編排及附錄		5	
(十五)專題實作的計劃		1.設計計劃 2.實務製作		5	
(十六)專題實作的實務製作		1.實務製作 2.檢討與修正		5	
(十七)專題成果的簡報設計		1.展示設計 2.簡報的設計觀念		5	
(十八)專題成果展示		1.專題簡報的表現技法 2.簡報的口頭發表		5	
合 計				90	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				

教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 4. 應重視與鼓勵學生之創造力。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 應特別著重學生創造力之啟發。 3. 宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎， 激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 5. 各項教學活動宜依學生之興趣和能力配合教學示範與個別指導。 6. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 7. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力， 並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-10 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Seminar on Field Research			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	服務力 、 品格力				
適用科別	觀光事業科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解專題製作的方法 2. 能專題實作呈現學習成果				
議題融入	觀光事業科 (資訊教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題實作導論		1. 專題實作的意義 2. 專題實作目標即達成方法		2	
(二)主題選定		1. 專題題目訂定 2. 專題成員組成 3. 專題計畫書		6	
(三)研究動機與目的		1. 研究動機 2. 研究目的		6	
(四)研究流程		1. 研究流程介紹 2. 研究流程格式		6	
(五)資料收集		1. 資料收集方式 2. 資料收集方法		7	
(六)專題資料統計		1. 資料建檔 2. 軟體使用 2. 資料分析		7	
(七)專題實作結論		1. 專題製作結果與討論 2. 參考書目的撰寫		4	
(八)成果、評量一分組報告		專題製作成果評量		8	
(九)修正發表		成果發表		8	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	平時成績及實作(40%)，第一、二次段考(各15%)期末學科考試及技術考(30%)。				
教學資源	1. 圖書館應具備充足中外餐旅相關之圖書資料。 2. 電腦網路以資運用查詢餐旅相關資料。 3. 中外餐旅相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教學內容以創新及實用性為主，不偏向高深理論探討。 3. 教科書挑選以專題計畫書、製作歷程及報告格式要點為主。 (二)教學方法 1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法。 3. 以專題製作報告紙本及電子範例輔助教學，提升學習動力。				

表 11-2-3-11 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Seminar on Field Research			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解專題製作的重要性 2. 了解專題製作之流程 3. 養成問題解決及團隊合作的能力 4. 建立知識整合與表達能力 5. 應用所學之基本知識於產業界				
議題融入	餐飲管理科（生涯規劃 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題通論		1-專題製作定義 2 專題製作目的 3 專題製作流程		6	第三學年第一學期
(二)主題選定與計畫書的擬定		1 主題選定原則 2 資料蒐集 3 撰寫計畫書架構 4 撰寫專題計畫書		9	
(三)專題製作實務-餐飲篇		1 範例一：餐飲科實習課程學期成果展企劃與執行探討 2 範例二：巧克力起源與演變之探討 3 範例三：消費者對輕食的認知、需求、態度及購買意願之探討		6	
(四)專題製作實務-觀光篇		1 範例一：休閒農場消費者行為探討 2 範例二：南庄民宿經營管理探討 3 範例三：大型節慶活動對地方觀光之影響-以民國100年台灣燈會在苗栗為例		6	
(五)專題製作歷程		1 研究方法 2 進度掌握 3 專題實施注意事項 4 專題歷程檔案		9	
(六)專題製作報告格式		1 格式說明 2 撰寫專題報告		9	
(七)專題成果呈現		1書面方式呈現 2口頭報告方式呈現		9	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用小組紙本報告，作為學習過程成績評量 2. 課堂中採用口頭問答、小組討論，作為平時評量方法 3. 期末採用小組口頭報告及專題報告書，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關報章雜誌資料 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關網路新聞及網路資料的媒介 3. 利用校園建置的專業教室，作為實做產品的場地 4. 主要教學資源為書籍、簡報及歷屆獲獎專題報告範例				
教學注意事項	1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法 3. 以專題製作報告紙本及電子範例輔助教學，提升學習動力				

表 11-2-3-12 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Seminar on Field Research		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力			
適用科別	幼兒保育科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解幼兒教育相關研究方法。 2.學習各項教學媒體的運用法。 3.學習資料的處理技巧。 4.培養學生主動學習、思考與解決問題的能力。 5.學習展現專題製作成果的能力。			
議題融入	幼兒保育科（資訊教育 多元文化 閱讀素養）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)緒論		1.研究方法 2.進度掌握與追蹤	9	第三學年第一學期
(二) 專題製作歷程		專題實施注意事項	9	
(三) 專題製作報告格式		1.格式說明 2.撰寫專題報告	9	
(四) 專題評量		專題評量與實作評量	9	
(五) 專題發表		專題評量方法	9	
(六)書面方式呈現		格式設定的流程及建議	9	
(七) 電腦文書處理		word的編輯技巧	9	第三學年第二學期
(八)簡報		建立簡報架構	9	
(九)口頭方式報告		口頭報告技巧及注意事項	9	
(十)歷程檔案		1.編輯技巧 2.上傳與勾選	9	
(十一)備審資料		1.項目說明 2.撰寫技巧	9	
(十二)評量		參加各項競賽	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1.以幼保課程中相關主題並配合學生能力、興趣、需要，選擇教材，並鼓勵學生主動蒐集資料，發現問題。 2.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。			
教學注意事項	1.專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示。 3.教學評量：口頭評量、紙筆測驗、實作評量、專題報告。 4.教學資源：各類圖書、期刊、多媒體教材、電腦網路、影帶、光碟。 5.教學相關配合事項：引導學生主動探索幼保相關主題，加強學生專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思，勇於表達，改善自己的觀點，對問題觀察仔細，能做具體的說明，將所學之理論與實務結合。			

表 11-2-3-13 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Special Topic			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、服務力、品格力				
適用科別	表演藝術科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	期望學生以專題導向學習為基礎，並透過團隊合作的方式，培養學習者獨立思考與解決問題，訓練學習者在目前的知識基礎上，透過尋找問題、設定問題、蒐集資料、應用資訊，以達到解決問題的目的，學習者經歷建立假設、嘗試錯誤等過程，進行更有意義的學習。				
議題融入	表演藝術科（性別平等 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題通論		1. 專題製作的意義 2. 專題製作的目的 3. 專題製作的流程		9	第三學年第一學期
(二)主題選定與計畫書擬定		1. 成員選擇與主題選定原則 2. 資料蒐集方法 3. 專題計畫書架構 4. 撰寫專題計畫書		9	
(三)專題製作歷程		1. 研究方法 2. 進度掌握 3. 專題實施注意事項 4. 專題歷程檔案		9	
(四)專題製作報告格式		1. 格式說明 2. 專寫專題報告		9	
(五)格式設定的流程與建議		1. 團隊方式的編輯法 2. 格式設定的流程與建議 3. 認識樣式		9	
(六)認識大綱模式與主控文件		1. 使用文件範本 2. 認識大綱模式與主控文件 3. 編輯技巧 4. 報告呈現 5. Word專題範本的使用		9	
(七)報告呈現		1. 報告呈現 2. Word專題範本的使用		9	第三學年第二學期
(八)認識網頁編輯軟體		1. 認識網頁編輯軟體		9	
(九)網頁方式呈現		1. Blog、論壇、專題網平台		9	
(十)簡報架構		1. 簡報成功的關鍵 2. 建立簡報架構 3. 簡報內容編輯設計		9	
(十一)簡報編輯		1. 建立簡報環境(硬體、講義) 2. 演練(內容、儀態/形象/聲音、利用PPT進行演練)		9	
(十二)專題簡報/口頭報告		1. 分組上台報告 2. 檢討改善		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採多元評量方式 1. 平時成績(40%)：小組開會、小組團隊合作、上課態度與互動、學習態度 2. 期中成績(30%)：學習單、作業及報告(準時繳交與否) 3. 學期成績(30%)：專題進度是否如期達成、實作成品、專題報告書、口頭報告及報告投影片、各組互評、小組成員自評。				
教學資源	以表演藝術課程中相關主題並配合學生能力、興趣、需要，選擇教材，並鼓勵學生主動蒐集資料，發現問題。				
教學注意事項	1. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。 2. 教學方法：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示。 3. 教學評量：口頭評量、紙筆測驗、實作評量、專題報告。 4. 教學資源：各類圖書、期刊、多媒體教材、電腦網路、影帶、光碟。 5. 教學相關配合事項：引導學生主動探索幼保相關主題，加強學生專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思，勇於表達，改善自己的觀點，對問題觀察仔細，能做具體的說明，將所學之理論與實務結合。				

表 11-2-3-14 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Seminar on Field Research			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	資料處理科				
	000040				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.培養專題製作之方法、程序、技術與管理能力。 2.涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3.建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4.應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
議題融入	資料處理科（科技教育 資訊教育 生涯規劃 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)「專題製作」的介紹		1.學習前的心理準備 2.分組工作的進行		6	
(二)「專題製作」的前置作業		1.主題的擬定 2.網站資源的介紹		6	
(三)專題的整體規劃		1.小論文的整體架構 2.專題的研究步驟及研究邏輯 3.專題的發展計畫書及時間規劃 4.國內專題比賽的介紹		6	
(四)「前言」的發展		1.研究動機及背景 2.研究目的介紹 3.研究方法的介紹 4.研究範圍與限制 5.研究步驟圖的介紹		6	
(五)「文獻探討」的發展		1.文獻探討的目的 2.文獻的資料來源及類型 3.文獻探討的發展過程 4.研究主題的相關理論 5.文獻的引註資料		9	
(六)研究方法的進行		1.研究工具的介紹 2.資料的衡量尺度 3.抽樣方法的介紹 4.三種研究方法的進行		9	
(七)資料處理與分析		1.統計學的概念 2.常用的分析工具 3.三種研究方法的資料處理與分析		9	
(八)「結論」的發展		1.結論的撰寫 2.建議的撰寫 3.後續研究之建議 4.目錄、摘要及附錄的撰寫		9	
(九)「簡報」的製作		1.簡報的概念 2.簡報的設計觀念 3.簡報的製作步驟		8	
(十)「簡報」的發表		簡報的口頭發表		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-15 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文書處理			
	英文名稱	Word Processing			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	資料處理科				
	220000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解文書處理在目前辦公室自動化中所扮演的角色。 二、能熟練操作及使用兩種以上中文輸入法。 三、能使用兩種以文書處理的套裝軟體進行文作建檔及編輯。				
議題融入	資料處理科（生涯規劃 多元文化 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)文書處理基本觀念		1. 開新檔案、開啟舊檔 2. 儲存檔案與另存新檔 3. 字型的大小、樣式、粗體、斜體、底線 4. 文件的對齊 5. 文字顏色的設定		6	第一學年第一學期
(二)建立簡單的文件		1. 清除格式設定 2. 注音標示、圍繞字元、下標與上標、亞洲方式配置 3. 直書／橫書 4. 中文繁簡轉換 5. 插入日期與時間		9	
(三)搬移、拷貝和行距設定		1. 複製區段文字 2. 復原貼上、重複貼上與取消復原 3. 移動區段文字 4. Office剪貼簿 5. 行距的控制 6. 段落與段落間距的控制		9	
(四)縮排的技巧		1. 縮排技術、認識尺規、左右縮排、首行縮排 2. 凸排 3. 增加縮排鈕和減少縮排鈕		6	
(五)邊界的技巧		1. 建立列表的項目符號、刪除項目符號、更改預設的項目符號 2. 建立列表的數字編號、刪除數字編號、更改預設的數字編號		6	
(六)套用文件樣式		1. 儲存樣式、儲存格式化標題、儲存格式化段落 2. 利用插入點觀察樣式 3. 應用所儲存的樣式 4. 為文字套用快速樣式		9	第一學年第二學期
(七)修改文件樣式		1. 為整份文件套用樣式又稱設計樣式 2. 修改樣式內容 3. 組合管理		9	
(八)建立新聞文件		1. 建立新聞格式的文件 2. 預覽版面配置		9	
(九)新聞格式文件編輯		1. 分欄符號 2. 在分欄間加上分隔線		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。				

3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

(二)教學方法

1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。

2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。

3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-16 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	領團實務		
	英文名稱	Conducting Tours		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	競爭力 、 專業力			
適用科別	觀光事業科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解導領團人員在觀光事業中之地位、發展 2. 培養辦理團體作業能力與知識 3. 提升對帶團作業之專業知識及國民旅遊未來發展之正確認知			
議題融入	觀光事業科 (品德教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)導論		1. 領團人員的定義 2. 領團人員所扮演的角色	6	第二學年第一學期
(二)領團的認識		1. 領團人員的具備條件 1. 領團人員之職場現況	6	
(三)領團之解說技巧		1. 導覽解說的重要 2. 導覽解說的學理 3. 導覽解說的科技應用 4. 領團的解說技巧 5. 解說的輔助工具及內容資料收集	6	
(四)遊客心理之認識		1. 遊客消費心理 2. 領團人員的服務心理認知 3. 心理的經營	6	
(五)旅遊急救常識		1. 旅遊示警資訊 2. 旅遊安全常識	6	
(六)旅遊安全		1. 旅遊常見症狀之急救 2. 緊急事件處理	6	
(七)領團工作流程		1. 國民旅遊作業流程 2. 國民旅遊實例說明 3. 出團前的準備	6	第二學年第二學期
(八)領團工作規劃		1. 團體旅遊活動期間 2. 團體旅遊結束期間	6	
(九)(接待禮儀		1. 領團人員接待禮儀 2. 臺灣族群民俗節慶 3. 臺灣旅遊之民俗禁忌	6	
(十)校園導覽實務		1. 校園導覽實務 2. 社區導覽實務	6	
(十一)名勝古蹟導覽		1. 名勝古蹟導覽實務	6	
(十二)領團人員的未來發展		1. 導遊人員之條件及資格之取得 2. 領隊人員之條件及資格之取得 3. 領團人員全方位發展	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	平時成績及實作（40％），第一、二次段考（各15％）期末學科考試及技術考（30％）。			
教學資源	1. 利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 2. 教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。			
教學注意事項	1. 教師教學時應加強學生旅行業實務實例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 2. 教師宜視實際需要選擇合適機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3. 教師應蒐集或製作幻燈片、投影片及錄影帶等教學媒體，以提高學生學習興趣。			

表 11-2-3-17 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	車體美研實務		
	英文名稱	Body Beautification Research Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力			
適用科別	汽車科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：底盤原理、底盤綜合實習、汽車應用技術、底盤實習			
教學目標 (教學重點)	一、 使學生能正確說出車身內、外各部名稱、功用。 二、 熟練洗車動作、椅套更換及車身美容方法的基本技能。 三、 培養學生能正確使用車身美容機具設備。 四、 培養學生能獨立進行美容作業能力。 五、 培養學生車體噴膜及水轉印操作能力。 六、 養成敬業樂群、負責、勤奮、有秩序、有計劃及安全的工作態度。			
議題融入	汽車科 (科技教育 資訊教育 能源教育 生涯規劃)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		1. 汽車變聯的過程 2. 汽車美容目的及功用 3. 汽車美容應具備的知識 4. 美容的價格 5. 美容的施工流程	3	
(二)美容材料		1. 清潔劑 2. 黏土 (瓷土) 去除油漆塵，鐵粉或硬柏油 3. 汽車蠟	3	
(三)車身美容工具		1. 高壓洗車機之介紹 2. 電動打蠟機	6	
(四)室內美容工具		1. 吸塵器與清潔軟膠	6	
(五)車身美容步驟		1. 引擎清洗 2. 車體清潔	6	
(六)室內美容步驟		1. 室內美容 2. 漆面修護及保養 3. 3M汽車漆面處理	6	
(七)芬芳的世界		1. 車內異味 2. 除臭方法 3. 汽車芳香劑	6	
(八)奈米美容篇		1. 奈米是什麼 2. 奈米蠟 3. 奈米鍍膜施工	6	
(九)3M專業美容-清潔篇		1. 車身清潔流程 2. 室內清潔流程	6	
(十)3M專業美容-打蠟篇		1. 打美容蠟流程 2. 玻璃清潔、輪胎及飾件保養流程	6	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量，			
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。			
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2. 教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以6組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。			

表 11-2-3-18 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	兒童創意產業			
	英文名稱	Children Creative Industries			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	幼兒保育科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解國內外幼兒相關產業的發展趨勢 2.增進對幼兒創意產業的認識 3.學習經營兒童相關產業的方法 4.增進兒童產業的多元接觸與認識,探索個人未來的興趣發展 5.培養從事幼兒相關產業的服務熱忱				
議題融入	幼兒保育科(性別平等 資訊教育 生涯規劃)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 兒童創意產業的定義與領域介紹		1.嬰幼童產業的定義 2.嬰幼童產業的領域 3.國內外嬰幼童相關產業的發展現況與趨勢 4.嬰幼童產業的型態分析 5.嬰幼童產業的多元化經營		6	
(二) 兒童教保機構		1.托嬰中心 2.幼兒園		4	
(三) 兒童才藝產業		1.兒童課後照顧服務中心 2.才藝短期補習班(美術、珠心算、作文、直排輪、兒童瑜珈、兒童體適能、兒童泳訓班)		4	
(四) 兒童文學產業		故事屋、圖書繪本、兒童劇團、多媒體有聲書...等		4	
(五) 兒童休閒育樂產業		親子館、出國育兒團、夏令營、冬令營、嬰幼童電視節目、Club Med、兒童遊戲場...等		4	
(六) 兒童飲食(親子餐廳)產業		親子餐廳、兒童烘焙...等		4	
(七) 兒童商品產業		嬰幼童用品、飲食、服飾、教具、玩具、童鞋...等		4	
(八) 兒童創意產業的行銷與經營		1.嬰幼童產業的行銷運用 2.嬰幼童產業市場調查報告 3.小組企劃分享報告		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目,評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力,作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教學評量須客觀,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學的依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,以利學生健全發展。5.因應學生學習能力不同,評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較,除實施總結性評量外,教學中更應注意診斷性評量及形成性評量,以便即時了解學生的學習困難,進行學習輔導。6.學習評量的結果須妥予運用,除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外,應通知導師或家長,以獲得共同的了解與合作。7.未通過評量的學生,教師應分析、診斷其原因,實施補救教學,對學習能力佳的學生,應實施增廣教學,使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.老師自編教材。2.依據各出版公司出版之「兒童產業概論與實務」加以補充,提供教學之參考。				
教學注意事項	1.注重口語表達與實務經驗的養成。2.教學方式可透過團體討論、分組報告、講述、參訪……等多元型式進行,以培養學生學習興趣及問題解決能力。3.評量方式可依學生參與課程活動的投入程度、作業展現、組織能力、表達技巧……等,採取多元評量。4.上課教材可適時融入生活中的重要議題,如生命教育、性別教育,以及生態教育、海洋教育、環保教育……等。				

表 11-2-3-19 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果雕與盤飾			
	英文名稱	Engraving Plate Decorated with Vegetables			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解蔬果切雕的基本知識 2. 了解各類食物的特性及營養價值 3. 了解各類食材時將發生的變化 4. 應用所學之基本知識於餐飲工作與實際生活中				
議題融入	餐飲管理科 (品德教育 安全教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 蔬果切雕的歷史演變 2. 蔬果切雕的類型 3. 蔬果切雕的用途		6	第三學年第一學期
(二)原料介紹與選購		1. 蔬菜類 2. 水果類		6	
(三)工具的介紹與使用		1. 刀具的介紹與使用 2. 磨刀石 3. 各式造型壓模器		8	
(四)刀工技法的介紹與實作		1. 基本刀工技法示範 2. 基本刀工實作		8	
(五)蔬果切雕之盤飾概念		1. 盤飾的原則 2. 盤飾的分類 3. 盤飾的排法		8	
(六)片的變化與衍生		1. 基本型 2. 變化型		6	第三學年第二學期
(七)水花變化		1. 水花刀工變化 2. 水花片刀工實作 3. 水花塊刀工實作		8	
(八)堆疊技法		1. 堆疊技法實作 2. 變化型堆疊技法實作		8	
(九)盛器變化		盛器變化製作		6	
(十)花的變化		花的變化實作		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用術科測驗，確認學生的學習狀況。 2. 課堂中採用切雕實作、小組報告，作為平時評量方法。 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量。 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業。				
教學資源	1. 善用實習教室等之教學設備。 2. 各種教學媒體(投影片、光碟片及錄影帶影片)。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。(二)教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。				

表 11-2-3-20 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果雕與盤飾			
	英文名稱	cutting and sculpturing vegetables and fruit			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	觀光事業科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	活化各式蔬果的特性切雕出各式可襯托飲品的美感造型，增進學生對美學的學習及培養對蔬果應用的興趣				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)切談蔬果切雕藝術		用適當蔬果當盤飾及杯飾，強化飲食和藝術文化結合		4	第三學年第一學期
(二)蔬果切雕工具的認識		基本工具的認識與應用		4	
(三)基本刀法		基本刀法的認識與使用		8	
(四)蘋果雕刻		蘋果塔		4	
(五)柳丁雕刻		柳丁盅 緞帶 兔子系列....		8	
(六)鳳梨雕刻		鳳梨盅及其他創意雕刻		8	
(七)水果拼盤		蝴蝶照型 放射照型等		6	第三學年第二學期
(八)飲品裝飾物		比例時音樂廳.....		6	
(九)紅蘿蔔雕刻		三角形水花片...半圓形水花片.圓形水花片...		8	
(十)造型拼盤		水果和蔬果拼盤應用		8	
(十一)創意蔬果雕		進階篇		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	出席率40% 隨堂練習40% 作業評分20%				
教學資源	蔬果切雕-啟英文化				
教學注意事項	提醒同學使用刀具注意安全 注意飲食衛生 食材不浪費 準時上課				

表 11-2-3-21 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	地方美食與製作			
	英文名稱	Local cuisine and preparations			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000300				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 具備基本地方小吃專業知識與技能的能力 2. 具備基本烹煮地方小吃的的能力 3. 具備基本餐旅實務從業的能力 4. 具備餐飲工作安全衛生知能與多元進修的能力				
議題融入	餐飲管理科 (安全教育 多元文化 原住民族教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論		1 語意究源 2 台灣小吃的分類		1	
(二) 材料與器具分類		1 常用材料介紹 2 常用器具與設備介紹		2	
(三)基礎製備		1 食材前處理 2 高湯製備 3 醬料與配料		3	
(四) 新北地方小吃		1 藥燉排骨 2 豬腸冬粉		6	
(五) 北部地方小吃		1 麻油雞 2 四神湯		6	
(六) 基隆地方小吃		1 雙胞胎 2 營養三明治		3	
(七) 桃竹苗地方小吃		1 客家鹹湯圓 2 臭臭鍋		9	
(八) 嘉南地方小吃		1 排骨酥湯 2 腿庫控肉販		6	
(九) 中部地方小吃		1 肉圓2 太陽餅9-3 土鳳梨酥		9	
(十)台南地方小吃		1 筒仔米糕2 鴨肉羹3 浮水魚羹		9	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用術科測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用切雕實作、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關食物學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗實作流程				
教學注意事項	1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法				

表 11-2-3-22 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒藝能			
	英文名稱	Infant Arts			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	專業力、服務力、品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、學習如何將幼兒音樂、幼兒美育、兒童魔術及幼兒藝能融入教保活動設計。 二、熟悉音樂、美育、魔術及藝能基本技法。 三、訓練學生展演技能。 四、引發學生學習興趣。				
議題融入	幼兒保育科（科技教育 資訊教育 生涯規劃）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)幼兒音樂活動設計與應用		1. 幼兒音樂的教材與教學法 2. 學習整合運用音樂的知能 3. 烏克蘭麗教學與練習		9	
(二)幼兒美感活動設計與應用		1. 幼兒美感的教材與教學法 2. 學習整合運用美感的知能 3. 美感創作教學與實作		9	
(三)兒童魔術活動設計與應用		1. 兒童魔術的教材與教學法 2. 學習整合運用魔術的知能 3. 兒童魔術展演實務		9	
(四)兒童藝能活動設計與應用		1. 幼兒藝能活動的教材與教學法 2. 學習整合運用藝能的知能 3. 兒童藝能展演實務		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	一、教材編選可採用教科書或教師自編講義為教材，並能兼顧學生之能力、興趣、需要。 二、教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。。 三、教材應參照現實環境趨勢及新頒規定，能與現實結合。 四、教材範例及習題應配合實務，使學生能學以致用。				
教學注意事項	一、教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，已達成教學之預期目標。 二、教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 三、教學時應充分利用社會資源，適時安排校外參訪相關機構設施，將理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 四、實習課程應視實際需要採用分組教學，增加實作經驗，提升技能水準。 五、教學時須因應學生個別差異，設計活動及教材，供學生適性教學。				

表 11-2-3-23 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒藝能		
	英文名稱	Infant Arts		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	專業力、服務力、品格力			
適用科別	表演藝術科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1運用幼兒音樂、幼兒美育、兒童魔術與幼兒藝能等元素，設計出適合幼兒發展的教保活動。 學生可以理解幼兒發展特性，並將不同藝術元素整合到活動流程、道具與教學策略中。 2熟悉並運用音樂、美育、魔術及表演藝能的基本技法，並在活動中實際操作。 學生能具備基礎技能，例如簡單樂器使用、節奏帶動、視覺美感編排、基本魔術手法及表演肢體技巧。 3獨立或合作完成一段具備藝術性與教育性的展演作品。 學生可透過分組創作，展現統整能力、表演能力與面向幼兒的溝通技巧。 4展現對幼兒藝能活動的興趣，主動參與、探索與創作。 學生在課程中透過反思、實作與互動，培養自發學習動機與創意表現。			
議題融入	表演藝術科（生涯規劃）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)幼兒音樂活動設計與應用		1. 幼兒音樂的教材與教學法 2. 學習整合運用音樂的知能 3. 烏克蘭麗教學與練習	9	第一學期
(二)幼兒美感活動設計與應用		1. 幼兒美感的教材與教學法 2. 學習整合運用美感的知能 3. 美感創作教學與實作	9	
(三)兒童魔術活動設計與應用		1. 兒童魔術的教材與教學法 2. 學習整合運用魔術的知能 3. 兒童魔術展演實務	9	第二學期
(四)兒童藝能活動設計與應用		1. 幼兒藝能活動的教材與教學法 2. 學習整合運用藝能的知能 3. 兒童藝能展演實務	9	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	一、教材編選可採用教科書或教師自編講義為教材，並能兼顧學生之能力、興趣、需要。 二、教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 三、教材應參照現實環境趨勢及新頒規定，能與現實結合。 四、教材範例及習題應配合實務，使學生能學以致用。			
教學注意事項	一、教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，已達成教學之預期目標。 二、教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 三、教學時應充分利用社會資源，適時安排校外參訪相關機構設施，將理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 四、實習課程應視實際需要採用分組教學，增加實作經驗，提升技能水準。 五、教學時須因應學生個別差異，設計活動及教材，供學生適性教學。			

表 11-2-3-24 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中式點心			
	英文名稱	Chinese Dessert Preparing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	003000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識中國點心的淵源與文化 2. 熟練中國點心設備及工作的正確操作方法 3. 認識各種中式點心材料之特性 4. 熟練基礎中式點心技能 5. 提升學生職業道德並養成節約用料觀念 6. 培養學生學習性卻並能鑑賞各式點心之優劣				
議題融入	餐飲管理科 (安全教育 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)實習教室守則		1. 中式點心課程規範及介紹 2. 中式點心的概要與產品標準		1	
(二)機具設備介紹		1. 中式點心器具設備介紹 2. 中式點心器具設備操作說明		2	
(三)中式點心典故		1. 中式點心的文化與發展 2. 中式點心的各地風味 3. 中式點心與節令習俗		2	
(四)中式點心種類介紹		1. 中式點心的種類 2. 中式點心的原料		1	
(五)油皮類點心實習		1. 蛋黃酥 2. 咖哩餃		3	
(六)發麵類點心實習包子類		1. 鮮肉包 2. 豆沙包		3	
(七)發麵類點心實習饅頭類		1. 饅頭 2. 刈包		3	
(八)水調和麵類點心麵條類		1. 白麵條附乾醬 2. 貓耳朵		6	
(九)水調和麵類點心實習		1. 水餃 2. 餛飩 3. 豆沙鍋餅		9	
(十)水調和麵類點心烙餅類		1. 韭菜盒子 2. 餡餅 3. 蔥油餅		3	
(十一)水調和麵類點心實習		1. 燒賣 2. 小籠湯包 3. 蒸餃		6	
(十二)漿皮類點心實習月餅類		1. 台式月餅 2. 廣式月餅		3	
(十三)中式米食點心實習		1. 荷葉糯米雞 2. 紫米豆沙粽		6	
(十四)中式米食點心實習其他類		1. 芝麻球 2. 芋粿巧		6	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用術科測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用中式點心實作、小組成果展示，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關中式點心知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗實作流程				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。(二)教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。				

表 11-2-3-25 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	短影音創作實務			
	英文名稱	short video production			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力				
適用科別	表演藝術科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	課程由淺入深解析短影音的熱門平臺、製作方法與剪輯技巧，帶領學生讀懂資料，產出自己的短影音創作影片。				
議題融入	表演藝術科 (科技教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)初識短影音		1. 短影音浪潮的到來 2. 短影音的類型與特點 3. 短影音平臺討論		4	第三學年第一學期
(二)使用者定位		1. 個人風格及畫像 2. 短影音創作方向與討論		8	
(三)短影音拍攝實務		1. 短影音拍攝的器具選擇 2. 短影音拍攝內容與質地 3. 創意剪輯，讓影音更出彩		8	
(四)影片後製技巧		1. 剪輯技巧介紹與操作 2. 轉場及特效介紹與操作		8	
(五)MV式影像表現		1. 什麼是蒙太奇？ / 我該拍攝什麼樣的素材 2. 短影音研習 3. 選歌跟聽音樂		8	
(六)短影音文案撰寫		1. 影片文案選寫 2. 關鍵字搜尋 3. 善用「hashtag」主題標籤		4	第三學年第二學期
(七)Video portrait 人像影片		1. 人像影片拍攝的鏡頭表現方式 / 鏡頭角度與焦距 2. 導演引導 / 如何與model互動 / 捕捉美麗的神情 / 自然光源的利用 3. 人像情境短片拍攝		8	
(八)紀錄式影像表現		1. 如何規劃故事線 + 規劃拍攝(簡易分鏡表製作)(案例與實作) 2. 收音 - 收音方式與認識收音器材及選擇 3. 構圖邏輯思考 與 練習方式		8	
(九)熱點+文案		1. 多平臺行銷 2. 多領域佈局，緊跟熱門話題 3. 注重文案創編，挖掘文字的行銷力		8	
(十)團隊養成：打造優質的短影音行銷團隊		1. 短影音團隊組成與分工 2. 短影音團隊的高級指揮官—編導 3. 短影音的記錄者—攝影師 神奇的魔法師—剪輯師 幕後的推手—行銷者		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，也可引導學生進行自我評量，以了解學生學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學的依據，讓學生達成學習目標的機率增高。 2. 依照單元內容與性質不同，針對學生的課堂表現、個人呈現，團隊合作呈現、創造能力、筆記作業..等及其他表現作評估評量。 3. 對於未能通過評量的學生，應該分析、診斷其原因，實施補救教學。				
教學資源	網路多媒體教材 短影音製作與營銷全攻略				
教學注意事項	1. 善用流行熱點增強學生正確觀念及加強學生實務操作。 2. 留意拍攝器材之使用情形，及提醒學生要良善正向溝通，避免引起其他情緒及行為問題。 3. 收集與課程相關的影片作輔助教學，以提高學生學習興趣。				

表 11-2-3-26 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	歌舞劇表演實務			
	英文名稱	Practice of Musical Performance			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	服務力 、 品格力				
適用科別	表演藝術科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：舞蹈基礎訓練、創作性戲劇、音樂基礎訓練				
教學目標 (教學重點)	1. 培養舞台佈景設計、會場佈置相關工作專業的基本技術人才。 2. 培養舞蹈編舞相關專業的基本技術人才。 3. 培養職場倫理、敬業樂群和終身學習的能力。 4. 能將戲劇、音樂及舞蹈結合並作綜合之表演。				
議題融入	表演藝術科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)歌舞劇之基礎了解		1. 音樂進階訓練 2. 舞蹈進階訓練		8	第三學年第一學期
(二)歌、舞、劇之綜合練習		1. 戲劇進階訓練 2. 歌、舞、劇之綜合練習		8	
(三)歌舞劇劇本創作		1. 歌舞劇經典作品賞析 2. 歌舞劇劇本創作		8	
(四)歌舞劇舞台設計		1. 歌舞劇劇本創作 2. 歌舞劇舞台設計		8	
(五)表演方法		歌舞劇戲劇排練與表演方法		4	
(六)歌舞劇音樂創作		1. 歌舞劇音樂創作 2. 歌舞劇舞蹈動作編排		8	第三學年第二學期
(七)歌舞劇實務創作		歌舞劇之綜合練習		8	
(八)歌舞劇實務創作整合		1. 歌舞劇作品編排 2. 舞台專業人員分工及基本技術理解		8	
(九)節目順走、技術彩排		表演者及工作人員彩排、節目順走、技術彩排		6	
(十)歌舞劇表演呈現		作品總彩排、成果呈現、演後檢討改善		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 課程進行過程中應多次給予形成性評量，讓不同程度的學生能有不同深度的課程內容並針對課程安排進行修正。 2. 所有課程結束後，應給予學生總結性評量，以供教師用於其他相關連課程之參考依據。				
教學資源	圖書館內相關書籍及影音資料、網路上相關經典作品影片。				
教學注意事項	1. 教學過程中應重視團隊合作及分工，適時教導學生團隊之觀念。 2. 提醒學生注意出席率及課堂參與度，避免影響團體排練進度。				

表 11-2-3-27 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯實務			
	英文名稱	The Practice of Beverages			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識吧檯種類、設備與作業規範 2. 了解酒單的功能及結構 3. 熟悉葡萄酒的服務 4. 熟悉酒與食物的搭配原則				
議題融入	餐飲管理科 (品德教育 生命教育 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)吧檯種類與設計		1. 吧檯的種類 2. 吧檯的設計		6	第三學年第一學期
(二)吧檯設備及作業規範		1. 吧檯的設備 2. 吧檯的作業規範		6	
(三)酒單的認識		1. 酒單的功能 2. 酒單的分類		6	
(四)酒單的內容說明		1. 酒單的結構 2. 葡萄酒單的內容		6	
(五)酒的服務器具介紹		1. 侍酒師 2. 葡萄酒開瓶器具 3. 葡萄酒杯種類		6	
(六)酒的服務流程		1. 葡萄酒的服務 2. 陳年紅酒的服務 3. 葡萄酒飲用順序之原則		6	
(七)酒與食物的搭配		1. 佐餐酒 2. 食物與葡萄酒的搭配原則 3. 通常不配酒的食物		6	第三學年第二學期
(八)酒的儲存		1. 烹調用酒 2. 葡萄酒儲存要領		6	
(九)雞尾酒的特性與器具		1. 雞尾酒的特性 2. 雞尾酒調酒之用具及材料		6	
(十)雞尾酒的調製分類		1. 調酒的基本原則及方法 2. 雞尾酒的種類		6	
(十一)雞尾酒的調製方法		1. 雞尾酒的調製方法 2. 賓治酒(Punch)的調製		6	
(十二)雞尾酒的調製實例		1. 飲料與調酒專有中英文名詞 2. 常見的各式雞尾酒		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2. 教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3. 教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5. 對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 善用實習教室等之教學設備。 2. 各種教學媒體（投影片、光碟片及錄影帶影片）。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。 (二)教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。				

表 11-2-3-28 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯實務			
	英文名稱	The Practice of Beverages			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	觀光事業科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識吧檯種類、設備與作業規範 2. 了解酒單的功能及結構 3. 熟悉葡萄酒的服務 4. 熟悉酒與食物的搭配原則				
議題融入	觀光事業科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)吧檯設備		1. 吧檯的種類 2. 吧檯的設計		6	第三學年第一學期
(二)吧檯作業規範		1. 吧檯的設備 2. 吧檯的作業規範		6	
(三)酒單的認識		1. 酒單的功能 2. 酒單的分類		6	
(四)酒單的結構		1. 酒單的結構 2. 葡萄酒單的內容		6	
(五)侍酒師介紹		1. 侍酒師的認識 2. 侍酒師的工作內容 3. 侍酒師的展望		6	
(六)葡萄酒的服務方式		1. 葡萄酒的服務 2. 陳年紅酒的服務 3. 葡萄酒飲用順序之原則		6	
(七)酒與食物的搭配		1. 佐餐酒 2. 食物與葡萄酒的搭配原則 3. 通常不配酒的食物		6	第三學年第二學期
(八)酒的儲存		1. 烹調用酒 2. 葡萄酒儲存要領		6	
(九)雞尾酒的基本認識		1. 雞尾酒的特性 2. 雞尾酒調酒之用具及材料		6	
(十)雞尾酒的種類		1. 調酒的基本原則及方法 2. 雞尾酒的種類		6	
(十一)雞尾酒的調製		1. 雞尾酒的調製方法 2. 賓治酒(Punch)的調製		6	
(十二)專有名詞介紹		1. 飲料與調酒專有中英文名詞 2. 常見的各式雞尾酒		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 2. 教師應參閱最新資料刊物，配合教材內容來教學。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。 (二)教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。				

表 11-2-3-29 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐廳服務			
	英文名稱	Restaurant Service			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.培養正確的餐飲業從業概念、服務態度及職場倫理 2.了解餐廳作業程序及器具設備 3.熟練餐廳服勤之基本技能 4.應用所學之基本知識於餐飲工作與實際生活中				
議題融入	餐飲管理科 (性別平等 家庭教育 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐廳介紹		1 餐廳的功能、特性與種類 2 餐廳的職責與作業程序 3 餐廳的空間配置		8	第二學年第一學期
(二)餐廳的服務		1 何謂服務 2 服務人員必備條件		8	
(三)餐廳服務作業程序		1 營業前準備作業程序 2 營業中服務作業程序 3 營業後整理作業程序		8	
(四)餐廳之基本技能		1 口布摺疊 2 托盤操持		8	
(五)服勤的基本技能		1服務叉匙操持方法		4	
(六)餐廳人員工作須知		1 餐飲人員職前須知 2 認識外場環境及設計 3 外場人員服裝儀容及規範 4 外場人員職業安全與道德		4	第二學年第二學期
(七)中餐廳服務流程		1 中餐廳營業前準備實作 2 中餐廳服務實作 3 中餐廳善後工作實作		8	
(八)西餐廳服務流程		1 西餐廳營業前準備實作 2 西餐廳服務實作 3 西餐廳善後工作實作		8	
(九)宴會服務		1中式宴會服務		8	
(十)宴會服務流程		1西式宴會服務		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用紙筆測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用口頭問答、實作及態度，作為平時評量方法 3. 期末採個人實際操作演練，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關餐廳服務知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 利用專業教室進行實際操作教學，增添學習情境並提升學生學習動機				
教學注意事項	1.教學內容採示範、講述法及實作法進行教學 2.教學過程加入實務範例補充說明 3.以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果				

表 11-2-3-30 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蘇打房實務			
	英文名稱	The Practice of Beverages			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	觀光事業科				
	330000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.認識蘇打房設備與器材 2.瞭解食物、飲料之選購及保存原則 3.瞭解蘇打房機具設備之操作與維護 4.熟悉飲料從業人員應注意之衛生事項 5.能正確調製飲料				
議題融入	觀光事業科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)蘇打房設備及專業術語		1.蘇打房設備與器材介紹 2.蘇打房機具操作安全及清潔維護常識 3.蘇打房專業器具與物件之操作 4.蘇打房專業術語與運用		6	第一學年第一學期
(二)無酒精飲料-茶		1.茶類的介紹 2.茶的調製 3.特調茶品		6	
(三)無酒精飲料-乳品跟果汁		1.乳品類跟果汁類飲料介紹 2.乳品類飲品的調製 2.果汁類飲料的調製		6	
(四)無酒精飲料-蘇打跟冰砂		1.蘇打類跟冰沙類飲料的介紹 2.蘇打飲料的調製 3.冰沙類飲料的調製		6	
(五)咖啡沖煮法-熱咖啡		1.滴泡式咖啡的沖泡 2.虹吸式咖啡的沖泡 3.比時利咖啡壺的沖泡 4.越南咖啡的沖泡		6	
(六)咖啡沖煮法-冰咖啡		1.冰滴式咖啡的沖泡 2.花調冰咖啡		6	
(七)特調咖啡-普通咖啡		普通咖啡為底之咖啡		6	
(八)特調咖啡-濃縮咖啡		義式濃縮咖啡為底之咖啡		6	
(九)基礎咖啡		1.牛奶種類介紹 2.奶泡辨識		6	
(十)藝術咖啡		1.咖啡雕花-巧克力醬雕花 2.咖啡雕花-焦糖醬雕花		6	第一學年第二學期
(十一)咖啡拉花-心型		1.咖啡拉花(心型) 2.學生分組操作		6	
(十二)花式咖啡-葉子		1咖啡拉花(葉型) 2.學生分組操作		6	
(十一)水果盤-香蕉西瓜盤		1.香蕉西瓜盤 2.學生分組操做		6	
(十二)水果盤-柳橙西瓜船		1.柳橙西瓜船 2.學生分組操做		6	
(十三)水果盤-柳橙鳳梨盤		1.柳橙鳳梨盤 2.學生分組操做		6	
(十四)水果盤-西瓜鳳梨盤		1.西瓜鳳梨盤 2.學生分組操做		6	
(十五)水果盤-柳橙玉兔盤		1.柳橙玉兔盤 2.學生分組操做		6	
(十六)水果盤-香蕉西瓜盤		1.香蕉西瓜盤 2.分組操作		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實作熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、實作、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				

教學資源	1. 善用蘇打房實習教室等之教學設備。 2. 各種教學媒體（投影片、光碟片及錄影帶影片）。
教學注意事項	（一）教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。 （二）教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。

表 11-2-3-31 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務			
	英文名稱	Chain Store Service Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.描述門市服務管理重點與基本觀念。 2.熟悉現代門市管理與相關軟、硬體設備操作。 3.運用門市服務相關經營技巧。 4.應用熟練門市服務相關設備流程。 5.培養正確的門市服務工作態度及實作能力。				
議題融入	餐飲管理科（科技教育 資訊教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)零售概論		1.零售業的定義與分類 2.零售管理的功能與趨勢		3	
(二)門市行政		1.門市服務的日常行政作業 2.門市人員服儀與出缺勤管理 3.門市管理報表 4.櫃檯作業相關帳表 5.門市績效考核		6	
(三)櫃檯作業		1.門市應對進退禮儀 2.收銀相關週邊設備操作 3.顧客付款方式 4.結帳作業 5.投庫作業 6.交班作業		6	
(四)商品處理		1.商品知識的建立 2.商品進退貨注意事項 3.商品陳列注意要項 4.商品上架與下架作業要項 5.商品退貨與報廢處理 6.資源回收品處理		3	
(五)門市設備操作		1.門市營業設備簡介 2.觸控式收銀 POS 系統操作 3.其他門市設備操作 4.門市設備維修與保養		6	
(六)顧客服務		1.門市服裝儀容注意要點 2.門市人員禮貌與應對進退態度 3.門市服務術語 4.顧客抱怨處理		6	
(七)門市清潔		1.門市內外環境清潔 2.門市玻璃清潔 3.門市地板清潔 4.門市清潔安排與注意事項 5.門市清潔輪值表		3	
(八)環境及衛生安全		1.門市商圈與門市動線的規劃 2.天然災害防治要點 3.人為災害防治要點		6	
(九)工業衛生安全		1.門市防搶對策 2.環境衛生管理 3.消防安全作業管理		6	
(十)職業道德		1.職業道德規範 2.門市人員應有的工作態度		3	
(十一)門市管理		1.門市科技管理		3	
(十二)門市未來發展		1.門市管理未來發展趨勢		3	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量等多元評量方式辦理。教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3.因應多元管道入學學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.學校宜建置櫃檯作業教室實施櫃檯作業教學。 2.學校宜建置清潔作業教室實施門市清潔教學。 3.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 4.教學宜安排校外教學或實習，藉由門市專業人員親身示範，讓同學可真正了解門市實際經營現況。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容編排，應參照勞動部勞動力發展署技能檢定中心公布門市服務技能檢定規範。 2.教材編選應參照門市服務實務教學綱要內容並符合教學目標。內容設計應顧及學生需要，順應科技發展並融入日常生活結合，以引發學生興趣且能學以致用，改進目前生活。 3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，使得新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深，以減				

少學習困擾，提高學習效率。

4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，不同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，便使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。

(二)教學方法

1.本科目為實習科目，是否分組上課得依主管機關規定。

2.教學時，應兼顧認知、技能、情意三方面的學習技能，並融入核心素養。

3.教師教學時應作示範教學，以日常生活有關的事務做為教材。注重實際學習，使學生可達到『做中學、學中做』，培養門市實務操作能力。

4.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，培養系統性思考並提出解決問題的能力。

5.教學應配合分組討論、角色扮演、與門市服務實例探討，培養人際關係，操作過程中，增強學生口語表達能力，提升學習效果。

6.教學過程注重校外參觀與職場體驗，藉由實務體驗機會，提升就業力。

7.教學須重視課程的副學習，加強學生正確的工作態度，以及互助合作、批判思考等核心素養，提升工作基本能力。

8.教學須培養學生具備善用資源規劃執行與創新應變的核心素養。

表 11-2-3-32 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務實務			
	英文名稱	Chain Store Service Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	資料處理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.描述門市服務管理重點與基本觀念。 2.熟悉現代門市管理與相關軟、硬體設備操作。 3.運用門市服務相關經營技巧。 4.應用熟練門市服務相關設備流程。 5.培養正確的門市服務工作態度及實作能力。				
議題融入	資料處理科（品德教育 法治教育 科技教育 多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)零售概論		1. 門市服務的日常工作作業 2. 門市人員服儀與出缺勤管理		3	第三學年第一學期
(二)門市行政		1. 門市管理報表 2. 櫃檯作業相關帳表 3. 門市績效考核		3	
(三)櫃檯作業		1. 門市應對進退禮儀 2. 收銀相關週邊設備操作 3. 顧客付款方式 4. 結帳作業 5. 投庫作業 6. 交班作業		6	
(四)商品處理		1. 商品知識的建立 2. 商品進退貨注意事項 3. 商品陳列注意要項 4. 商品上架與下架作業要項 5. 商品退貨與報廢處理 6. 資源回收品處理		6	
(五)門市設備操作		1. 門市營業設備簡介 2. 觸控式收銀 POS 系統操作 3. 其他門市設備操作 4. 門市設備維修與保養		6	
(六)顧客服務		1. 門市服裝儀容注意要點 2. 門市人員禮貌與應對進退態度		6	
(七)服務術語		1. 門市服務術語 2. 顧客抱怨處理		6	
(八)門市環境清潔		1. 門市內外環境清潔 2. 門市玻璃清潔 3. 門市地板清潔		6	第三學年第二學期
(九)門市清潔規劃		1. 門市清潔安排與注意事項 2. 門市清潔輪值表		6	
(十)災害防治要點		1. 門市商圈與門市動線的規劃 2. 天然災害防治要點 3. 人為災害防治要點		6	
(十一)環境及衛生安全		1. 門市防搶對策 2. 環境衛生管理 3. 消防安全作業管理		6	
(十二)職業道德		1. 職業道德規範 2. 門市人員應有的工作態度		6	
(十三)門市管理與未來發展		1. 門市科技管理 2. 門市管理未來發展趨勢		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外、亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。(二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有				

關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎， 激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力， 並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-33 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影像處理		
	英文名稱	Photo processing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	資料處理科	廣告設計科		
	002200	002200		
	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、瞭解Photoshop的功能及熟悉其操作使用方式。 二、能靈活運用各種工具、指令的用法及使用時機，融會貫通於創作作品中。 三、能運用Photoshop之操作技巧與網頁設計搭配應用。			
議題融入	資料處理科（科技教育 資訊教育 多元文化 閱讀素養） 廣告設計科（性別平等 人權教育 生命教育 法治教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)設計基礎概念		1. Photoshop的介面設定	2	第二學年第一學期
(二)認識Photoshop		1. Photoshop使用者客製偏好設定	2	
(三)封面影像與會員卡設計		1. 設計的手法 2. 設計專案管理 3. 使用基本工具製作有創意的Facebook臉書封面影像設計 4. 運用漸層效果進行可印刷的會員卡設計	8	
(四)運用色彩表現的創意形象海報		1. 品牌識別 2. 企業品牌的發展階段（品牌發展三步驟） 3. CIS 整體規劃設計 4. 色彩調整與圖層模式創作視覺拼貼形象照 5. 圖層模式、色彩調整、遮色片與創意筆刷應用海報設計	8	
(五)影像修圖與合成		1. 品牌實例 2. 台灣文創品牌實例 3. 圖樣設計、填滿與調整圖層、光線特效合成的包裝標籤設計	8	
(六)影像3D技巧		1. 影像修圖、圖層樣式與善用調整邊緣去背合成的海報製作	8	
(七)創意遮色片應用		1. 色彩原理 2. 色彩管理與規劃 3. 顏色與心理影響	9	第二學年第二學期
(八)電視台主播背板設計		1. 創意影像、遮色片與色版合成設計海報 2. 電視台主播背板設計	9	
(九)網頁版型banner設計		1. Photoshop的製作與應用 2. 平面設計的製作：一般傳單的構成與規格 3. 網頁與數位裝置上的製作 4. 影片與視訊的製作	9	
(十)動態banner設計		1. 與Photoshop相關的檔案格式 2. 圖像著作權 3. 網頁banner動態gif設計 4. 網頁版型設計與切片互動設定	9	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1. 除個人電腦外、亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法			

1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。
2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。
3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。
4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-34 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習			
	英文名稱	Computer Graphics Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	020000				
	第一學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解電腦繪圖的原理。 2. 學習電腦繪圖的技巧。 3. 了解電腦繪圖用於生活周遭的應用範疇與重要性。 4. 電腦繪圖的表現技巧。				
議題融入	廣告設計科 (性別平等 法治教育 科技教育 資訊教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 電腦繪圖軟體軟硬體介紹		1. 電腦繪圖基本概念 2. 向量繪圖與點陣圖 3. 電腦繪圖的色域分析		2	
(二) 繪圖指令介紹		1. 幾何繪圖設計基本概念 2. 繪圖基本指令 3. 兩點及三點的弧線		4	
(三) 文字編修		1. 設定文字樣式 2. 編排段落文字 3. 加入清單內容 4. 插入超連結和字元符號 5. 快速套用Block樣式		6	
(四) 編修指令		1. 布林運算 2. 向量繪圖簡易編修 3. 圖層及線條設定 4. 進階應用技巧		6	
(五) 尺寸標註		1. 建立版面表格 2. 變更表格配置 3. 排序表格資料 4. 尺寸標註		6	
(六) 輔助指令		1. 建立正交 2. 調整和編輯頁框 3. 設定頁框屬性		4	
(七) 畫面控制		1. 設定極座標 2. 圖面的匯出與書出 3. 進階畫面控制		6	
(八) 屬性介紹		1. 檢查格點設定 2. Array 陣列 3. DIM和RUM		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-35 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲美學		
	英文名稱	Food and Beverage Aesthetics		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	廣告設計科	餐飲管理科		
	000002	000002		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 對觀光餐飲美學的基本認識 2. 培養日常生活及觀光餐旅職場對美的欣賞力及創作力 3. 提升生活品味及餐飲文化美學素養，並能以獨具創新思維進入餐飲藝術美學的殿堂。 4. 為培養學生對藝術、文學及美的事物之鑑賞力及創作力			
議題融入	餐飲管理科（多元文化）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)餐飲美學的基本概念		1美與美學 2餐飲美學與藝術欣賞 3餐飲美育與美感的開發	2	
(二)餐飲設計美學		1中華文化風格的餐飲設計美學 2西方文化風格的餐飲設計美學	2	
(三)現代餐廳的設計美學		1餐廳空間美學規劃 2餐廳燈光照明設計 3餐廳色彩美學 4餐廳裝潢布置藝術	4	
(四)餐廳餐桌布置與擺設藝術		1中餐餐桌布置擺設美學 2西餐餐桌布置擺設美學 3餐巾摺疊藝術 4餐廳服務美學	4	
(五)時尚廚藝美學		1菜餚命名藝術 2菜餚烹調藝術 3菜餚盤飾美學 4冰雕與蔬果雕藝術	4	
(六)時尚飲料美學		1時尚咖啡 2時尚茶藝 3調酒美學	4	
(七)現代時尚餐飲生活美學		1宴會席次安排美學 2宴會餐飲美學 3健康餐飲生活美學 4品酒美學	4	
(八)東方餐飲文化美學		1中國餐飲文化美學 2日本餐飲文化美學 3韓國餐飲文化美學 4泰國餐飲文化美學	4	
(九) 西方餐飲文化美學		1西餐烹調及餐桌服務美學 2西方料理文化美學	4	
(十)台灣餐飲文化美學		1台灣美食與夜市文化 2台灣客家美食文化 3台灣原住民美食文化	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用紙筆測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用口頭問答、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業			
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關採購學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗採購流程			
教學注意事項	(一)教材 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以採購流程、採購合約及各類食材採購要點為主 (二)教學方法 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以採購流程、採購合約及各類食材採購要點為主			

表 11-2-3-36 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	造型應用實務		
	英文名稱	Modeling Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 服務力			
適用科別	表演藝術科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1完成各種場合的整體化妝造型，理解造型與角色／情境之間的連結。 學生能依據主題需求(活動、表演、日常)進行整體妝容搭配與造型完成。			
	2設計與實作節慶主題化妝，如萬聖節、聖誕節與新春造型，並展現個人創意。 學生能根據節慶意象發展造型故事與視覺風格。			
	3分析不同類型的美感風格，並實際操作相應的化妝技法。 學生可掌握多元風格(甜美、冷酷、復古、華麗等)並轉化為妝容作品。			
	4理解光源、背景與色彩對化妝效果的影響，並調整妝感以適應不同拍攝或舞台需求。 學生能根據環境光線與攝影背景選擇適合的修容、對比與色彩表現方式。			
	5操作攝影化妝技巧，使妝容在鏡頭前呈現更佳效果。 學生能理解平面攝影與舞台妝的差異，並調整妝感層次與視覺強度。			
	6發展創意化妝與戲劇妝設計，並完成具有故事性或角色性的造型作品。 學生能運用化妝、造型元素與美術材料，創作具風格與敘事性的角色妝容。			
議題融入	表演藝術科 (多元文化)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)飾品製作		1. 飾品的製作及分類飾品的功能	4	第一學期
(二)飾品及搭配配飾的運用		1. 髮飾與飾品的製作髮型及髮飾式的搭配	4	
(三)簡易造型搭配		1. 體形年齡與服飾的搭配	4	
(四)進階造型搭配		1. 臉型與髮型、髮型處理與整體搭配	6	
(五)瞭解頭髮組織		1. 創意髮型	6	第二學期
(六)美化修飾的技巧		1. 整體造型設計	6	
(七)完整創作主題式造型		1. 創意整體造型設計 2. 養成高尚的審美能力及認真負責的工作態度	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	配行實作單元作業評量之方式教學評量：配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作能力。			
教學資源	自編講義、坊間教材、流行雜誌、多媒體教材、網路資源			
教學注意事項	一、教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 二、教學時應注意示範及個別指導，指導學生在造型時需注意臉型、個性、時間、地點、場合、角色與流行趨勢的配合。			

表 11-2-3-37 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	造型應用實務			
	英文名稱	Modeling Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 服務力				
適用科別	幼兒保育科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、整體化妝造型。 二、萬聖節造型化妝、聖誕化妝與新春化妝 三、各種型態美的化妝設計 四、光源、背影與化妝 五、攝影化妝的運用技巧 、六、創意化妝設計、戲劇妝。				
議題融入	幼兒保育科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)飾品製作		飾品的製作及分類飾品的功能		4	
(二)飾品及搭配髮飾的運用		髮飾與飾品的製作髮型及髮飾式的搭配		4	
(三)簡易造型搭配		體形年齡與服飾的搭配		4	
(四)進階造型搭配		臉型與髮型、髮型處理與整體搭配		6	
(五)瞭解頭髮組織		創意髮型		6	
(六)美化修飾的技巧		整體造型設計		6	
(七)完整創作主題式造型		1、創意整體造型設計 2、養成高尚的審美能力及認真負責的工作態度		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	配行實作單元作業評量之方式教學評量：配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作能力。				
教學資源	自編講義、坊間教材、流行雜誌、多媒體教材、網路資源				
教學注意事項	一、教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 二、教學時應注意示範及個別指導，指導學生在造型時需注意臉型、個性、時間、地點、場合、角色與流行趨勢的配合。				

表 11-2-3-38 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	戲劇表演實務		
	英文名稱	Method of Dramatic Expression Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力			
適用科別	表演藝術科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1理解並說明基礎戲劇表演理論，並運用於演出練習中。 學生能將理論概念(如表演三元素、角色建立、舞台真實性)應用於實際排練與展演。 2辨識並操作不同戲劇表演方法，並依角色需求進行調整。 學生能在肢體、聲音、心理動機等方向選擇合適的方法，如斯坦尼斯拉夫斯基、即興技巧等。 3以自然且具層次的方式表達情感，包括聲音表情、台詞詮釋、節奏與韻律掌握。 學生能透過口語、情緒、節奏變化來呈現角色的內在狀態。 4依照劇本需求正確運用舞台區位，理解舞台動線與表演空間的關係。 學生能在舞台上安排走位、對位與焦點，使舞台表現更有秩序與效果。 5分析劇本內容與角色個性，並提出自己的角色詮釋觀點。 學生能理解劇情脈絡、動機與角色關係，並做出邏輯清晰的表演選擇。 6理解並呈現角色之間的互動關係，並在表演中建立真實交流。 學生能透過眼神、節奏、肢體與反應與對手形成戲劇張力。			
議題融入	表演藝術科（性別平等 生命教育 多元文化）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)基礎理論		1. 戲劇表演導論	6	第三學年第一學期
(二)表演方法		1. 戲劇表演方法 2. 基礎理論筆試	6	
(三)節奏與韻律		1. 節奏與韻律訓練 2. 節奏與韻律呈現	6	
(四)表演與聲音		1. 聲音訓練 2. 個人呈現 3. 主題式分組進行排演	6	
(五)主題式小組分組表演及呈現		1. 主題式小組分組表演及呈現	6	
(六)情境與人物		1. 情境與人物觀察討論 2. 情境與人物觀察訓練及排演 3. 分組表演及呈現	6	
(七)情感與感官表現		1. 情感表現訓練 2. 感官表現訓練	6	第三學年第二學期
(八)小品分組練習及呈現		1. 情感與感官表現呈現 2. 小品分組練習及呈現	6	
(九)獨角練習與呈現		1. 獨角練習 2. 獨角呈現	6	
(十)多角的練習與呈現		1. 多角練習 2. 多角呈現	6	
(十一)演出排練		1. 分組進行排練	6	
(十二)演出觀摩及討論		1. 分組演出 2. 分組討論	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 出席率 2. 個人課堂參與度 3. 團體表演與呈現			
教學資源	1. 參考表演藝術教科書 2. 自編教材			
教學注意事項	1. 提醒學生出席率及課堂參與度，避免影響團體排演進度。 2. 提醒學生尊重智慧財產權，創作過程中請勿抄襲他人作品。 3. 注意學生在排演的學習態度及同儕溝通，避免引起情緒及行為上的衍生問題。 4. 提醒同學排演過程中要維護自我與尊重他人身體自主權。			

表 11-2-3-39 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意玩桌遊		
	英文名稱	Big Fun Board Game		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	服務力 、 品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、 了解桌遊(Board Game圖版遊戲)的意義與價值。 二、 認識桌遊具有挽救滑世代的社交力與學習動機的功能。 三、 認識不同年齡層與不同類別的桌遊種類。 四、 體會多人玩桌遊或親子玩逐遊的樂趣。			
議題融入	幼兒保育科 (資訊教育 家庭教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 桌遊的定義與介紹		1.甚麼是桌遊(Board Game圖版遊戲)? 2.桌遊的歷史起源	2	
(二) 桌遊的類型		1.按地區 2.按棋牌 3.按性質	4	
(三)桌遊的特點與益處		1.近代的桌上遊戲特點 2.透過遊戲提高參與者的思維及邏輯推理能力	4	
(四)大家來玩桌遊吧		介紹TOP10桌遊	8	
(五)桌遊實務		分組操作各式桌遊	6	
(六) 分組設計有趣的桌遊		分組設計實作	8	
(七) 綜合討論		成果發表暨上台分享報告	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1.自編教材 2.親子桌遊100—點燃學習力、提升人際力、解放宅家庭(親子天下69期，2015年7月)			
教學注意事項	1.教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2.教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 3.以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。 4.教學相關配合事項：引導學生主動探索幼保相關主題，加強學生專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思，勇於表達，改善自己的觀點，對問題觀察仔細，能做具體的說明，將所學之理論與實務結合。			

表 11-2-3-40 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	異國料理		
	英文名稱	Exotic Cuisine		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	餐飲管理科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 使學生認識異國料理的文化淵源、特性與分類 2. 讓學生熟練異國料理設備與器具的正確操作方法 3. 認識異國料理使用材料與特性 4. 熟練製作異國料理的基礎技能 5. 培養學生興趣，並能鑑賞各式料理的優劣			
議題融入	餐飲管理科（多元文化 國際教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 異國料理的飲食文化與歷史		1 異國料理的飲食文化 2 異國料理的起源 3 異國料理的種類 4 異國料理常見的菜色	4	
(二) 東北亞及北亞地區(日本料理)		1 天婦羅 2 御好燒 3 玉子燒	8	
(三) 東北亞及北亞地區(韓國料理)		1 辣炒年糕 2 部隊鍋 3 韓式拌飯	8	
(四) 東北亞及北亞地區(蒙古料理)		1 蒙古烤肉	4	
(五) 東北亞及北亞地區(新疆料理)		1 孜然羊肉烤串 2 新疆大盤雞	8	
(六) 南洋地區(泰國料理)		1 泰式涼拌海鮮 2 月亮蝦餅	8	
(七) 南洋地區(越南料理)		1 越南風味春捲 2 牛肉海粉 3 甘蔗蝦	8	
(八) 南洋地區(馬來西亞料理)		1 仁當牛肉 2 馬肉肉骨茶 3 馬來喇沙鍋	8	
(九) 南亞及西亞地區(印度料理)		1 印度香料優格烤春雞 2 印度漁夫料理 3 印度蔬菜料理	4	
(十) 歐洲地區(土耳其料理)		1 土耳其茄子鑲肉 2 扁豆濃湯 3 牧羊人沙拉	8	
(十一) 美墨地區		1 墨式辣味芒果開胃小點 2 魔力辣味巧克力烤雞腿	4	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用術科測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用料理實作、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業			
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關採購學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗採購流程			
教學注意事項	1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 3. 教科書挑選以採購流程、採購合約及各類食材採購要點為主			

表 11-2-3-41 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	行動載具APP設計實習			
	英文名稱	Mobile programming practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	資料處理科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	以App Inventor 2程式入門為基礎。培養讀者邏輯推理與高層次思考的能力、創意發想與專題製作的能力，以及與資訊專業人員溝通合作的能力。App Inventor 2將複雜的程式語法轉為圖形化的程式方塊，讓學生輕鬆學會程式邏輯的基礎，親身體驗App專題創作帶來的成就感與樂趣。 1. 聚焦於程式語言基礎，透過大量且實用的App範例，讓讀者理解程式的基本概念。 2. 聚焦於資料存取，內容包含手機端的資料處理、雲端資料庫應用、連結政府資料開放平台，以及GPS定位等相關實務功能。				
議題融入	資料處理科（科技教育 資訊教育 生涯規劃 多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識App Inventor		1. 介紹App Inventor 2. 基礎操作與功能		6	第三學年第一學期
(二)我的第一個App與變數宣告		1. 實作App與變數宣告		6	
(三)邏輯判斷與迴圈		1. 實作邏輯判斷與迴圈		6	
(四)陣列與子程式		1. 實作陣列與子程式		6	
(五)綜合演練I：語音計算機		1. 實作綜合演練：語音計算機		6	
(六)資料存取(txt格式)		1. 實作資料存取(txt格式)		6	
(七)繪圖製作		1. 實作繪圖		6	
(八)動畫製作		1. 實作動畫		6	
(九)資料存取(CSV格式)：試題測驗App		1. 實作資料存取(CSV格式)：試題測驗App		6	
(十)TinyDB資料庫：語音記事本App		1. 實作TinyDB資料庫：語音記事本App		6	第三學年第二學期
(十一)連結開放資料平台		1. 實作連結開放資料平台 2. 空氣品質監控App		6	
(十二)即時雲端資料庫		1. 實作即時雲端資料庫 2. 聊天室App		6	
(十三)演練線上井字遊戲App		1. 實作綜合演練 2. 線上井字遊戲App		6	
(十四)加速度量測App		1. 實作感測器的應用 2. 加速度量測App		6	
(十五)Google Play商店上架流程		1. 實作Google Play商店上架流程		6	
(十六)客製化簡單語音計算機App		1. 客製化簡單語音計算機App		6	
(十七)綜合應用		1. 統計圖表 2. 旅遊景點導覽 3. Open Data旅遊資訊		6	
(十八)人工智慧		1. AI人工智慧 2. 藍牙無線連接		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-42 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐廳設計與規劃			
	英文名稱	Restaurant Designing and Planning			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐 飲 管 理 科				
	000004				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解餐廳規劃、設計的一系列流程 2. 了解市場調查與籌備規劃的方法 3. 建立正確職場道德規範 4. 設計出餐廳開發規劃的企畫書 5. 熟悉電腦文書處理方式				
議題融入	餐飲管理科（ 資訊教育 生涯規劃 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐飲業市場發展與籌備規劃		1餐飲業的分類與概況 2餐飲業的挑戰 3餐飲服務業的特性及消費者行為 4餐廳籌備與開發管理		4	
(二)餐廳型態與商圈地點選定		1經營型態的確認 2餐點產品的確認 3價格策略的確認 4地點的評估 5租金與租約要點的掌控		4	
(三)內外場空間規劃與工程概述		1瞭解相關法令及執照的申請 2工程裝潢概述 3其他初期籌備事宜 4廚房空間配置規劃要點 5廚房格局與生產流程控制 6餐廳外場氛圍創造與布局規劃		8	
(四)行銷廣告策略擬定與執行		1SWOT分析 2產品組合 3促銷策略 4活動式行銷 5媒體公關 6廣告策略		4	
(五)餐飲與數位科技的結合		1是科技撩了餐飲？還是餐飲去撩了科技？ 2關鍵技術成就了餐飲導入科技數位運用 3SoLoMo概念成就了網路數位行銷的核心能力 4網路科技技術的其他應用 5美食主題移動設備運用軟體與美食評價網站		4	
(六)菜單架構規劃與設計		1何謂菜單 2菜單的重要性 3菜單的種類 4菜單規劃設計的評估		8	
(七)食材採購與製備		1制度化的採購流程 2食材製備流程		4	
(八)餐飲設備與器材採購規劃		1廚房設備 2吧檯設備 3器材、器具與餐具的選購規劃 4餐具有皿的種類 5常用器具與餐具的介紹		4	
(九)餐飲資訊管理系統		1科技產品對餐飲業的影響 2餐飲資訊系統——跨國連鎖餐廳的震撼 3餐飲資訊系統被國內業者接受的原因 4顧客關係管理與餐飲資訊系統		8	
(九)餐飲資訊管理系統的應用		1餐飲資訊系統對使用者的好處 2餐廳安裝餐飲資訊系統應注意事項 3軟體及系統架構 4餐廳企業資源規劃(ERP) 5餐廳其他常見的科技設備		8	
(十)預算及損益規劃剖析		1開店前財務規劃預測的重要性與目的 2財務規劃預測的基本架構與內容 3損益表簡介 4營業總額		8	
(十)預算及損益規劃剖析之應用		1開店前財務規劃預測的重要性與目的 2直接成本的問題檢視 3人事成本的說明與檢視 4可控制管銷費用的檢視 5關鍵績效指標(KPI)		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習實做科目，評量方式除了學生理論基礎的建構為考核標準，更強調實際設計、規劃餐廳開發時的企劃案撰寫，及是否能融會貫通，最終具備整體設計與規劃的能力，總和作為日常評量成績。 2. 評量方式得採課堂觀察、口頭測驗、筆試、作業、課堂實作、分組作業及自我評量等多元方式辦理。 授課教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使				

	用。 3.因應多元管道入學學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。
教學資源	1.學校宜充實各項多媒體教學設備，提供教師多元化教學及給予學生不同方式的學習管道 2.除授課師資外，宜安排業師協同教學及相關企業職場體驗，藉由業界真實的規劃設計現貌，結合校內所學技能，降低學用落差與企業接軌，達成所學即所用，畢業即就業。
教學注意事項	(一)教材 1.教材內容編排，以餐廳設計與規劃為主要參考書籍，搭配餐飲衛生安全，作為課程主體。 2.教學內容以經典鐵板燒料理為基礎，搭配業界實際販售菜餚及創新菜色，提供學生理論與實務的應用與結合。 (二)教學方法 1.本科目為實習實作科目，實習課程為分組上課。 2.教學時，應兼顧認知、技能、情意三方面的學習技能，並融入核心素養。 3.教師教學時應善用多種教學方式，如分組討論、案例分析、體驗教學等。注重課堂實際參與，使學生在教學中，啟發學習興趣、獲得知識及成就感，進而達成「做中學、學中做」。 4.教師教學時，應以學生的生活經驗為基礎，引發其學習動機，建構企劃設計能力。 5.教學過程中搭配校外參觀與職場體驗，藉由實務體驗機會，提升就業力。

表 11-2-3-43 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	設計圖法實習			
	英文名稱	Design drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：基礎圖學				
教學目標 (教學重點)	一、能瞭解設計圖法的基本概念及識圖能力。 二、能正確操作各種製圖儀器、尺規與圖桌。 三、能以正確方式繪製準確的各種圖形。 四、能用正確的繪圖方式表達設計構想。 五、能利用電腦繪製基本單元、尺寸標註及輸出。				
議題融入	廣告設計科（性別平等 安全教育 防災教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)製圖工具		1. 儀器及製圖用紙的介紹和使用 2. 各種尺規的操作 3. 製圖桌與平行尺的運用		4	
(二)線條及字法		1. 線條的規範與畫法 2. 文字字體規範 3. 尺度線、尺度界線與文字之組合		4	
(三)投影圖法		1. 平行投影法 2. 斜投影法 3. 第三角法與三視圖		8	
(四)立體圖法		1. 等角圖 2. 展開圖 3. 剖視圖		6	
(五)透視圖法		1. 一消透視圖 2. 二消透視圖 3. 三消透視圖		6	
(六)設計圖學表現技法		1. 快速設計圖學表現法 2. 功能性的圖學製圖表現技法 3. 建築及室內設計、展示及工業設計的圖學		4	
(七)電腦繪圖		1. 電腦輔助設計繪圖 2. 3D電腦繪圖 3. 雷雕製圖與3D列印		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.善用學校各種任務公差設計與布置，將教學內容融入，以彰顯務實致用、事半功倍之教與學之成效。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及次序安排，宜多蒐集有關圖學各式圖片、清晰印刷，以利教學參證，並符合教學目標。 2.教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3.教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 4.教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 5.教材選擇須重視「橫」的聯繫，宜多蒐集各種製圖之國際規格、慣例，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展務期人才國際化。(二)教學方法 1.製圖技巧應重視最高精密度的培養，切勿草率，且注意培養良好的操作習慣。 2.教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 3.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。				

表 11-2-3-44 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	視覺識別系統		
	英文名稱	Visual Identity System		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	資料處理科	廣告設計科		
	002200	002200		
	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、能瞭解視覺識別系統的基本知識與概念，並加以應用之。 二、能熟悉視覺識別系統原理，並應用於各種設計活動上。 三、能正確運用視覺識別系統原理，完成各項視覺識別系統實習製作。 四、具備銜接設計實務進階課程之能力。			
議題融入	資料處理科（科技教育 資訊教育 生涯規劃 多元文化 閱讀素養） 廣告設計科（性別平等 人權教育 安全教育 防災教育 多元文化）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)如何快速理解LOGO的含義		1.設計與客戶 2.LOGO設計如何入手 3.設計師和客戶溝通10個注意點	6	第二學年第一學期
(二)LOGO設計與行銷		1.經典LOGO：IBM、太陽神、NIKE 2.如何界定借鑒還是抄襲 3.如何評估品牌的名稱	6	
(三)案例分析		1.洱海小調 2.齒知盛 3.三個辣椒牛肉粉	6	
(四)圖形衍生案例		1.家有偏方 2.諾蘭卡 3.木蛙王子	6	
(五)標準字、圖整合案例		1.名堂 2.螞蟻眾籌	6	
(六)單色案例		1.熊貓兔 2.宿顏	6	
(七)案例綜合分析		1.及木 2.新貝亞(Newbeeya) 3.舒寵(Sheepet)	6	第二學年第二學期
(八)文字串聯案例		1.先生西(Mrwest) 2.艾情故事 3.椰留香	6	
(九)字體變化案例		1.花錦谷 2.十年勝 3.藍羽精舍	6	
(十)圖案形象案例		1.蝸殼兒 2.五月天 3.粵商	6	
(十一)文字變形案例		1.愛囍 2.丹奧獸藥 3.上上記	6	
(十二)精選案例綜合分析		1.名舍 2.嬌嬌包(JoJoo) 3.芬尼小兔(Rabbitfani)	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1.除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。			
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能			

應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。

3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

(二)教學方法

1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。

2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。

3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-45 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	大型重機實務		
	英文名稱	Large Heavy Locomotive Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	汽車科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：機器腳踏車基礎實習、機器腳踏車檢修實習、機車構造與原理、噴射引擎、機車綜合實習			
教學目標 (教學重點)	一、使學生能正確了解重機傳動系統各部名稱。 二、了解大型重機傳動及懸吊維修技巧及注意事項。 三、培養學生能正確使用維修機具設備。 四、培養學生能獨立進行維修檢查作業能力。 五、養成敬業樂群、負責、勤奮、有秩序、有計劃及安全的工作態度。			
議題融入	汽車科（品德教育 生命教育 法治教育 科技教育 資訊教育 能源教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)傳動系統認識		1.分類 2.作動方式 3.結構認識	6	
(二)傳動原理說明		1.驅動方式說明 2.平衡及配置	6	
(三)離合器檢查與維修		1.調整 2.更換潤滑油 3.拉索更換	6	
(四)變速機構檢查與維修		1.換檔測試 2.調教	9	
(五)懸吊系統說明-前避震		1.正叉與倒叉說明 2.彈簧長度檢測	9	
(六)懸吊系統說明-後懸吊		1.後懸吊檢測	9	
(七)避震器維修檢查		1.油封及潤滑油更換。 1.分解及組裝	9	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。			
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。			
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2.教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。			

表 11-2-3-46 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	氣壓基礎實習		
	英文名稱	英文名稱 Basic Pressure Principle Aand Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力			
適用科別	汽車科			
	003000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)使學生能瞭解液氣壓之基本性質及動作原理。 (二)使學生能使用動力機械常用氣壓設備能力。 (三)使學生能正確選擇及使用動力機械之各類氣壓源。 (四)使學生能認識氣壓元件在動力機械各系統中之應用。 (五)培養學生具備保養動力機械常用氣壓設備能力。			
議題融入	汽車科 (資訊教育 能源教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)氣壓之基本概念		1. 氣壓技術的歷史發展、當前狀況及基本概念 2. 空氣之物理性質及狀態變化 3. 氣壓系統之適用範圍	4	
(二)氣壓元件		1. 供氣系統設備 2. 各種控制閥	4	
(三)氣壓元件介紹		1. 致動器 2. 元件符號之說明	5	
(四)氣壓基本迴路		1. 方向控制迴路 2. 流量控制迴路	5	
(五)氣壓基本迴路介紹		1. 時間、壓力控制迴路 2. 位移步驟圖及時序圖 3. 迴路之認識與動作分析	9	
(六)氣壓應用迴路		1. 應用於工具機之迴路 2. 應用於生產線加工之迴路	9	
(七)氣壓應用迴路介紹		1. 串級法 2. 應用於特定功能加工機之迴路 3. 應用於機械加工上之迴路	9	
(八)氣壓系統之安裝與維護		1. 元件及迴路故障之診斷與排除 2. 元件及系統之安裝維護與保養	9	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。			
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。			
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2.教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。			

表 11-2-3-47 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	插畫實作			
	英文名稱	Illustration_Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：繪畫基礎實習、表現技法實習				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解何謂插畫，並學會欣賞各種風格的插畫。 二、認識插畫的歷史。 三、瞭解插畫可表現的領域，並學習如何運用。 四、能辨別各插畫的表現形式和技法的能力。 五、具備插畫各技法繪製的能力。				
議題融入	廣告設計科（性別平等 環境教育 生命教育 安全教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)插畫的定義		插畫的廣義定義		4	
(二)插畫的分類		插畫的分類方式		4	
(三)插畫的功能		插畫所具備的功能		4	
(四)插畫的歷史		插畫的發展歷史		4	
(五)插畫材料介紹		1. 插畫表現材料 2. 插畫操作的底材		4	
(六)插畫表現的領域		1. 新藝術運動插畫 2. 禪繞畫插畫		4	
(七)插畫的各種表現技法認識與練習		1. 各式插畫的技巧 2. 插畫技術表現技法		6	
(八)各傑出插畫家的表現形式和技法		1. 插畫家作品欣賞 2. 插畫的特殊視覺效果		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.善用學校各種任務公差設計與布置，將教學內容融入，以彰顯務實致用、事半功倍之教與學之成效。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 以「經教育部審訂之相關教科書、教師自編教材、插畫相關書籍」並經由校內教學研究會推薦、學校決議，為主要教材編選的範圍。 2. 教材內容及次序安排，宜多蒐集各式清晰印刷之圖片，以利教學參證，並符合教學目標。 3. 教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 4. 教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，適合高職程度之教材，輔以深入淺出的系統，並配合就業的實際需要。 5. 教材選擇需具備啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 6. 教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 7. 教材選擇須重視「橫」的聯繫，宜多蒐集各種製圖之國際規格、慣例，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展務期人才國際化。(二)教學方法 1. 各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。術科技巧應重視最高精密度的培養，切勿草率，且注意培養良好的操作習慣。 2. 教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 3. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 4. 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。				

表 11-2-3-48 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位多媒體設計			
	英文名稱	Digital Multimedia Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解多媒體設計的意義。 二、具備多媒體設計創作能力及多媒體設計實務製作能力。 三、培養多媒體設計作業的團隊精神。				
議題融入	廣告設計科 (品德教育 法治教育 科技教育 資訊教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)多媒體設計概說		1. 數位設計與多媒體的定義 2. 多媒體的應用設備 3. 多媒體在生活上的應用		2	
(二)多媒體設計的構成要素		1. 版面的設計 2. 色彩表現設計 3. 文字媒體的應用		2	
(三)多媒體設計的應用軟體		1. 表格設計 2. 文字方塊 3. 產生目錄		2	
(四)多媒體應用之企劃		1. 多媒體複合企劃 2. 心智圖的運用 3. AI繪圖及AutoDraw 4. 自動產生器的運用		2	
(五) PDF文件閱讀與整理		1. PDF檔案格式的優勢 2. 轉換文件為PDF檔 3. PDF檔案文件合併與分割		2	
(六)影像媒體		1. 影像概念與構成 2. 影像檔案格式 3. 印刷設計專案管理流程 4. 常用影像處理軟體		2	
(七)平面媒體		1. 手繪P.O.P快速展示，精神堡壘 2. 拼貼藝術海報背景設計 3. 材質背景特效合成與文字特效運用		2	
(八)音訊媒體		1. 聲音的原理 2. 聲音的數位化 3. 音訊檔案格式 4. 聲音串流編輯		2	
(九)音訊管理		1. 常用音訊軟體NCS介紹 2. 音樂播放與管理- Media Players 3. iTunes、podcast播客		2	
(十)音訊剪輯		1. YouTube Studio 2. 音訊檔案剪輯 3. 自製手機鈴聲、數位成音		4	
(十一)視訊剪輯軟體		1. 常見視訊格式 2. 影音串流平臺應用-YouTube 3. 影片剪輯後製		2	
(十二)電子書		1. 電子書的翻頁 2. 有聲電子書		2	
(十三)動畫多媒體		1. 動畫媒體 2. 輸出和發佈媒體		2	
(十四)多媒體應用		個人資訊的媒體		2	
(十五)行動裝置多媒體應用		手機貼圖與動態貼圖		2	
(十六)多媒體與實境技術		浮空投影、虛擬實境與擴增實境		2	
(十七)多媒體整合應用		多媒體的輸出和發行		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源並充實各項多媒體教學設備，提供教師多元化教學及給予學生不同方式的學習管道。 2.除授課師資外，宜安排業師協同教學及相關企業職場體驗，藉由業界真實的規劃設計現貌，結合校內所學技能，降低學用落差與企業接軌，達成所學即所用，畢業即就業。				

教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，宜多蒐集各式清晰印刷之圖片，以利教學參證，並符合教學目標。 2. 教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3. 教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，適合高職程度之教材，輔以深入淺出的系統，並配合就業的實際需要。 4. 教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 5. 教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 6. 教材選擇須重視「橫」的聯繫，宜多蒐集各種製圖之國際規格、慣例，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展務期人才國際化。 (二)教學方法 1. 各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。術科技巧應重視最高精密度的培養，切勿草率，且注意培養良好的操作習慣。 2. 教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 3. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 4. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。
--------	---

表 11-2-3-49 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位多媒體設計			
	英文名稱	Digital Multimedia Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解多媒體設計的意義。 二、具備多媒體設計創作能力及多媒體設計實務製作能力。 三、培養多媒體設計作業的團隊精神。				
議題融入	餐飲管理科 (品德教育 資訊教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)多媒體設計概說		1. 數位設計與多媒體的定義 2. 多媒體的應用設備 3. 多媒體在生活上的應用		2	
(二)多媒體設計的構成要素		1. 版面的設計 2. 色彩表現設計 3. 文字媒體的應用		2	
(三)多媒體設計的應用軟體		1. 表格設計 2. 文字方塊 3. 產生目錄		2	
(四)多媒體應用之企劃		1. 多媒體複合企劃 2. 心智圖的運用 3. AI繪圖及AutoDraw 4. 自動產生器的運用		2	
(五)PDF文件閱讀與整理		1. PDF檔案格式的優勢 2. 轉換文件為PDF檔 3. PDF檔案文件合併與分割		2	
(六)影像媒體		1. 影像概念與構成 2. 影像檔案格式 3. 印刷設計專案管理流程 4. 常用影像處理軟體		2	
(七)平面媒體		1. 手繪P.O.P快速展示，精神堡壘 2. 拼貼藝術海報背景設計 3. 材質背景特效合成與文字特效運用		2	
(八)音訊媒體		1. 聲音的原理 2. 聲音的數位化 3. 音訊檔案格式 4. 聲音串流編輯		2	
(九)音訊管理		1. 常用音訊軟體NCS介紹 2. 音樂播放與管理- Media Players 3. iTunes、podcast播客		2	
(十)音訊剪輯		1. YouTube Studio 2. 音訊檔案剪輯 3. 自製手機鈴聲、數位成音		2	
(十一)視訊剪輯軟體		1. 常見視訊格式 2. 影音串流平臺應用-YouTube 3. 影片剪輯後製		2	
(十二)電子書		1. 電子書的翻頁 2. 有聲電子書		2	
(十三)動畫多媒體		1. 動畫媒體 2. 輸出和發佈媒體		2	
(十四)多媒體應用整合		個人資訊的媒體		2	
(十五)行動裝置多媒體應用		手機貼圖與動態貼圖		2	
(十六)多媒體與實境技術		浮空投影、虛擬實境與擴增實境		3	
(十七)多媒體整合應用		多媒體的輸出和發行		3	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2. 教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3. 教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5. 對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2. 教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表				

	現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3. 教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5. 對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，宜多蒐集各式清晰印刷之圖片，以利教學參證，並符合教學目標。 2. 教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3. 教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，適合高職程度之教材，輔以深入淺出的系統，並配合就業的實際需要。 4. 教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 5. 教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 6. 教材選擇須重視「橫」的聯繫，宜多蒐集各種製圖之國際規格、慣例，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展務期人才國際化。 (二)教學方法 1. 各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。術科技巧應重視最高精密度的培養，切勿草率，且注意培養良好的操作習慣。 2. 教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 3. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 4. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-50 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲品美學實務			
	英文名稱	Beverage Aesthetics			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	觀光事業科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解飲品美學的概念 2. 了解飲品命名及調製美學 3. 學習時尚飲品調製				
議題融入	觀光事業科 (多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)飲品美學介紹		1. 美與美學 2. 飲品美學與藝術欣賞		6	第三學年第一學期
(二)飲品美學的基本概念		飲品美育與美感的開發		6	
(三)時尚飲品美學與藝術		1. 飲品命名藝術 2. 飲品調製藝術		6	
(四)時尚飲品美學		飲品杯飾美學		6	
(五)時尚飲品與蔬果		蔬果雕藝術		6	
(六)飲品生活美學與宴會		宴會席次安排美學		6	
(七)飲品生活美學與飲品		宴會飲品美學		6	
(八)飲品美學與生活		飲品和生活的關係及重要性		6	
(九)飲品生活美學與健康		健康飲品生活美學		6	
(十)時尚飲品與品酒		品酒美學		6	第三學年第二學期
(十一)時尚飲品實務與冰咖啡		冰滴咖啡的調製		8	
(十二)時尚飲品實務與熱咖啡		熱卡布其諾咖啡的調製		8	
(十三)時尚飲品實務-不發酵茶		龍井茶跟綠茶飲品的調製		8	
(十四)時尚飲品實務-辦發酵茶		烏龍茶和鐵觀音的調製		8	
(十五)時尚飲品實務-烈酒		勤酒和白蘭地的特色飲品調製		8	
(十六)時尚飲品實務-加味酒		苦艾酒和香甜酒的調製		8	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實作熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、實作、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 善用實習教室等之教學設備。 2. 各種教學媒體(投影片、光碟片及錄影帶影片)。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明。 2. 教材編選應配合產業現況，適時調整更新，以提高實用性。 (二)教學方法 1. 教學內容採示範、講述法及實作法進行教學。 2. 教學過程加入實務範例補充說明。 3. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果。				

表 11-2-3-51 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教學媒體設計與應用			
	英文名稱	Instructional Media Design and Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	服務力、品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解教學媒體的功能。 2.增進教學媒體的製作及應用的能力。 3.培養創造思考能力。				
議題融入	幼兒保育科（資訊教育 生涯規劃）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1.教學媒體的意義、功能。 2.教學媒體設計的原則。 3.教學媒體的種類。		4	第二學年第一學期
(二)視聽媒體的設計與製作		1.動態媒體。 2.靜態媒體。		8	
(三)體能與遊戲教具設計製作		1.感官發展方面。 2.動作發展與協調方面。		8	
(四)語文與戲劇教具設計製作		1.語文與戲劇教學概念。 2.故事圖片、立體圖片、故事書創作。 3.各式偶劇。 4.兒歌教學教具。 5.戲劇表演教具。		8	
(五)音樂與律動教具設計製作		1.幼兒音樂教學概念。 2.歌譜掛圖。 3.自製樂器。		8	
(六)自然科學活動教具設計製作		1.自然科學教學概念。 2.自然常識教具。 3.實驗活動教具。 4.觀察活動教具。		8	第二學年第二學期
(七)人文科學活動教具設計製作		1.社會科學教學概念。 2.社會領域教學教具。 3.鄉土教材與傳統童玩。		8	
(八)數概念教具設計製作		1.數概念教學。 2.數概念相關教具。		8	
(九)綜合設計		1.教學情境佈置。 2.統整性教學之教具製作運用。		8	
(十)分組創作		1.自製大型教具。 2.發表及修正。		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.教材編選：配合學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.課程單元的前後次序，可視實際教學需要另做調配。 3.以能實際應用於幼兒園教學之媒體為主。				
教學注意事項	1.教學方法 講述法、參觀法、示範法、蒐集法及實務操作進行教學。 2.教學評量 成品展示評量、紙筆測驗、口頭評量。 3.教學資源 各種媒體成品、錄影帶、光碟、各類圖書。 4.教學相關配合事項 (1)學生設計時，教師宜多給予啟發，刺激創造力，並指導其設計教具的實用性。 (2)學生在製作時，教師可視其個別差異，給予不同的內容及份量，並特別要求工具的正确使用方法及環境整潔的維護。 (3)每次單元教學的前段，應將該單元理論部份充分講解示範，才能有助於設計與製作。				

表 11-2-3-52 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	試算表實作			
	英文名稱	Excel Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	資料處理科				
	003300				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解試算表的基本功能。 二、充分應用試算表的運算功能。 三、在日常生活中實際應用試算表。				
議題融入	資料處理科（科技教育 資訊教育 生涯規劃 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識Excel的操作環境		1. 新增一個活頁簿 2. 選定儲存格或範圍 3. 輸入資料 4. 為工作表命名並加上標籤底色		3	第二學年第一學期
(二)第一次建立活頁簿		1. 特殊資料的輸入技巧 2. Excel的自動回復功能 3. 儲存格的另類資料——註解		3	
(三)提昇效率的輸入技巧		1. 清單資料的類別與適用的編輯作業功能 2. 變形的“自動校正” 3. 好用的“自動填滿” 4. 聰明的“自動完成” 5. 非常、非常重要的“自訂清單” 6. 有彈性的“從下拉式清單挑選” 7. 利用群組工作表		3	
(四)公式與函數		1. 建立公式 2. 相對參照與絕對參照的差異 3. 函數 4. 工作表間的連結公式 5. 含多重小計資料的自動加總 6. 在公式中應用名稱 7. 公式的稽核		9	
(五)工作表的格式設定		1. 設定字型格式 2. 變更欄寬或列高 3. 改變資料在儲存格中的顯示位置 4. 為儲存格範圍加上框線 5. 為儲存格加上色彩及圖樣 6. 數值的格式設定 7. 自訂數值格式 8. 工作表的保護機制		9	
(六)工作表的編修作業		1. 複製儲存格資料 2. 插刪欄、列 3. 搬移儲存格資料 4. 刪除儲存格 5. 多重剪貼簿功能 6. 儲存格資料的搜尋與取代 7. 復原與取消復原 8. 工作表的新增、搬移、複製與刪除		9	
(七)報表的列印控制		1. 在整頁檢視模式下設定輸出版面 2. “分頁預覽”檢視模式 3. 設定列印標題 4. 強制分頁線的設定與取消 5. 建立報表的頁首、頁尾資訊 6. 設定列印方向 7. 設定列印時的縮放比例 8. 設定列印範圍		9	
(八)建立統計圖表		1. 圖表的基本概念 2. 圖表的版面配置設計 3. 圖表物件的大小及位置的調整 4. 在圖表中插入增刪的資料數列 5. 選定所要處理的圖表元件 6. 改變圖型的方法 7. 圖表元件的格式設定 8. 立體圖型的角度控制及數列順序		9	
(九)資料清單的排序		1. 認識資料清單 2. 資料清單內容的排序		9	第二學年第二學期
(十)資料清單的篩選		1. Excel特有的依自訂清單排序、特有的欄資料排序 2. 自動篩選的特殊應用：更正錯誤 3. 進階篩選作業功能		9	
(十一)工作表統計		1. 工作表的大綱模式 2. 自動小計		9	

(十二)小計、大綱及資料統計	1. 資料驗證 2. 多重工作表(檔案)的合併彙算	9	
(十三)樞紐分析表概念	1. 認識樞紐分析表 2. 建立樞紐分析表 3. 樞紐分析表的編修作業 4. 樞紐分析表的版面與格式設定	9	
(十四)樞紐分析表的應用	1. 運用樞紐分析表完成分組統計量 2. 樞紐分析表的日期分組統計量 3. 樞紐分析表的趨勢統計量 4. 建立樞紐分析圖表	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。		
教學資源	1. 除個人電腦外、亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎， 激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力， 並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。		

表 11-2-3-53 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	鐵板燒		
	英文名稱	Teppanyaki		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	餐飲管理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識鐵板燒的歷史起源與菜餚特色 2. 了解鐵板燒的烹調原理及應用廚具設備 3. 建立正確的衛生安全習慣及工作態度 4. 培養鐵板燒的專業知識及技能 5. 熟悉鐵板燒的刀工技法及烹調技術 6. 運用當季食材及適合醬料，烹調經典菜餚 7. 學習鐵板燒的盤飾美感			
議題融入	餐飲管理科（安全教育 多元文化）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 鐵板燒的歷史起源與菜餚特色		1 鐵板燒的歷史起源 2鐵板燒的菜餚特色	3	
(二)鐵板燒的烹調原理及應用廚具設備		1 鐵板燒的烹調原理介紹 2設備與器具的認識及使用說明 3設備與器具的保養維護	3	
(三)鐵板燒常用食材與庫房整理		1 新鮮食材選購辨識 2 食材/乾貨儲存原則 3 廚餘存放及垃圾分類管理	3	
(四)鐵板燒常用調味品		1 認識鐵板燒常用的調味料 2 認識鐵板燒常用的辛香料 3 認識鐵板燒常用的醬料	3	
(五)鐵板燒的刀工技法		1 各式刀具的使用規範 2 刀法的認識 3 切割及刀工練習 4 透過切割展現食材特性 5 透過切割搭配適合的烹調時間	3	
(六)鐵板燒的切割技法		1刀工實作練習-紅蘿蔔塊、紅蘿蔔細絲、筍丁、豬柳、豬肉片、肉絲	3	
(七)鐵板燒的切割變化		1 刀工實作練習-香菇末、馬鈴薯條、雞茸、雞粒、米粒狀	3	
(八)鐵板燒的花工技法		1 刀工實作練習-芋泥、花枝捲、魚捲、魚球	3	
(九)鐵板燒的醬汁烹調實作		1 自製醬料-紅酒油醋、凱薩沙拉醬 2 沙拉製作-溫沙拉、凱薩沙拉 3 自製湯品-磨菇濃湯	6	
(十)鐵板燒的排餐類烹調實作		1 自製紅酒醬，嫩煎牛排 2 自製磨菇醬，香煎雞排 3 自製金桔醬，蒜香豬排	6	
(十一)鐵板燒的海鮮烹調實作		1 海鮮分切 2 煎鱈魚片 3 煎花枝	6	
(十二)鐵板燒的點心烹調實作		1. 鬆餅2. 蒸布丁	6	
(十三)鐵板燒盤飾運用		1 勾劃法2 滴壓法3 杯壓法-4 轉盤法5 壓模法6 裱醬法及食材搭配運用	3	
(十四)鐵板創作料理		1學生創意套餐實作	3	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習實做科目，評量方式除了學生理論基礎的建構為考核標準，更強調實習操作技巧、刀工熟練程度、餐飲衛生安全知能，及是否能融會貫通，最終具備自行烹調美味菜餚的能力，總和作為日常評量成績。 2. 評量方式得採課堂觀察、口試（介紹菜餚）、筆試（衛生安全法規）、作業（上課筆記）、課堂實作、分組作業及自我評量等多元方式辦理。授課教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3. 因應多元管道入學學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。			
教學資源	1.學校應充分活用現有的鐵板燒實習教室及其對應設備上，提供學生實施操作教學。 2.學校宜充實各項多媒體教學設備，提供教師多元化教學及給予學生不同方式的學習管道 3.除授課師資外，宜安排業師協同教學及相關企業職場體驗，藉由業界真實的工作情形結合校內所學技能，降低學用落差與企業接軌，達成所學即所用，畢業即就業。			
教學注意事項	(一) 教材 1.教材內容編排，以鐵板燒料理為主要參考書籍，搭配餐飲衛生安全，作為課程主體。 2.教學內容以經典鐵板燒料理為基礎，搭配業界實際販售菜餚及創新菜色，提供學生理論與實務的應用與結合。 (二)教學方法 1.本科目為實習實作科目，實習課程為分組上課。			

- 2.教學時，應兼顧認知、技能、情意三方面的學習技能，並融入核心素養。
- 3.教師教學時應作示範教學，以鐵板燒作為授課主軸。注重課堂實際參與，使學生在教學中，啟發學習興趣、獲得知識及成就感，進而達成「做中學、學中做」。
- 4.教師教學時，應以學生的生活用餐經驗為基礎，引發其學習動機，建構鐵板燒的烹調能力。
- 5.教學過程中搭配校外參觀與職場體驗，藉由實務體驗機會，提升就業力。

表 11-2-3-54 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	動畫設計實習			
	英文名稱	Animation Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	廣告設計科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、能瞭解動畫的基本知識與概念，並加以應用之。 二、能熟悉動畫原理，並應用於各種設計活動上。 三、能正確運用基本動畫原理，完成各項動畫設計實習。 四、具備銜接動畫設計實務進階課程之能力。				
議題融入	廣告設計科（性別平等 科技教育 資訊教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)動畫概論		1. 動畫的定義 2. 動畫的分類		8	第三學年第一學期
(二)動畫理論		1. 動畫的成形理論 2. 動畫與視覺		8	
(三)動畫技術分類		1. 傳統動畫與電腦動畫 2. 透疊的應用		8	
(四)動畫製作流程		動畫製作的流程與方法		8	
(五)動畫故事撰寫		動畫的故事場景		8	
(六)動畫角色設計		角色人物設定		8	
(七)角色設定稿		1. 服裝與配件定裝 2 時空背景與動畫		6	
(八)時間軸概念		動畫時間軸的倒敘與回朔		8	第三學年第一學期
(九)動畫分鏡腳本設計		1. 分鏡表 2. 腳本		8	
(十)動畫配音製作		1. 動畫的配音 2. 動畫的音效		8	
(十一)動畫視覺特效		1. 動畫的後製特效 2. 動畫的表現與應用		8	
(十二)動畫蒙太奇效果		1. 動畫拼貼 2. 動畫合成		8	
(十三)動畫整合		動畫輸出		8	
(十三)動畫延伸運用		虛擬實境、擴增實境與動畫		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。 2. 善用數位學習資源:如均一平台、磨課師學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源。 3. 活用網路資源，將成品及時發布，以達成立即性的學習回饋。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及次序安排，各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整，以符合教學目標。 2.教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知識應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3.教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，延續前階段學校的學習經驗，並能與後階段學校的課程銜接。 4.教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 5.教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 6.教材選擇須重視「橫」的聯繫，不同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展。(二)教學方法 1.本科目為實習科目，運用電腦專業教室進行教學。 2.課堂講授及實際操作為主，並輔以作品鑑賞。 3.宜充分使用視聽教學設備進行鑑賞教學，以提升生學習興趣及眼界。 4.本課程操作部分建議以手繪發想構思。 5.課程內容練習使用之材料，可多樣性選擇。 6.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。				

表 11-2-3-55 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位設計基礎實習			
	英文名稱	Fundamentals of Digital Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	200000				
	第一學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 能瞭解數位設計的相關發展、概念及相關應用軟體。 2. 能培養良好的工作習慣及正確運用電腦的觀念。				
議題融入	廣告設計科 (品德教育 法治教育 科技教育 資訊教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 數位設計的發展		1. 數位設計初探 2. 數位設計對教育的影響 3. 數位設計專案流程介紹		2	
(二) 數位設計所需的電腦軟硬體		1. 電腦的類型 2. P C 與MA C 的介紹 3. 電腦的硬體設備 4. 電腦的軟體 5. 軟體的授權		2	
(三) 網際網路在數位設計上的應用		1. 網際網路的知識與使用 2. 網際網路與數位設計的關係		4	
(四) 繪圖軟體		1. 繪圖軟體初探 2. 數位影像的類型 3. 數位影像的呈現 4. 排版及出版印刷品		8	
(五) 數位輸入裝置應用		1. 數位相機的介紹 2. 拍攝技術的探討 3. 數位照片後製介紹 4. 數位公仔設計創作		6	
(六) 圖像處理軟體		1. 影像編輯 2. 數位暗房		6	
(七) 動畫軟體		1. 動畫的基本介紹 2. 2 D 動畫的介紹 3. 3 D 動畫的介紹		4	
多媒體編輯軟體		1. 多媒體的介紹 2. 音訊媒體的介紹 3. 視訊媒體的介紹		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-56 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	引擎檢修實務		
	英文名稱	Engine Overhaul Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力			
適用科別	汽車科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、學生能了解汽油引擎綜合實習正確方法且符合廠家規範。 二、學生能了解汽車電系綜合實習正確方法且符合廠家規範。 三、學生能了解柴油引擎綜合實習正確方法且符合廠家規範。 四、學生能了解其他相關實習正確方法且符合廠家規範。			
議題融入	汽車科（資訊教育 安全教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)汽油引擎綜合實習概述		1. 燃料噴射系統各部機件的功能與構造 2. 引擎拆裝 3. 引擎分解、清洗、檢修、換件、組合	8	
(二)汽油引擎綜合實習檢修		1. 引擎發動、調整 2. 引擎故障診斷與排除 3. 燃料噴射系統故障診斷與排除	8	
(三)汽油引擎綜合實習定保檢修		1. 點火系統故障診斷與排除 2. 引擎定期保養項目十一、引擎性能綜合測試	8	
(四)柴油引擎綜合實習概述		1. 噴油嘴試驗器的使用 2. 柴油引擎正時燈及轉速錶的使用	8	
(五)柴油引擎綜合實習檢修		1. 供油系統故障診斷與排除 2. 噴油嘴檢查、調整與測試 3. 噴射泵檢查與調整	8	
(六)柴油引擎綜合實習概述		1. 預熱系統故障診斷與排除 2. 柴油引擎發動、故障診斷與排除	8	
(七)電系綜合實習概述		1. 電壓電流錶(Volt ampere tester) 2. 電瓶測試器(Battery tester) 3. 起動系統故障診斷與排除	8	
(八)電系綜合實習檢修		1. 充電系統故障診斷與排除 2. 聲光系統故障診斷與排除	8	
(九)電系綜合實習附屬件檢修		1. 其他附屬裝置故障診斷與排除 2. 電子零件檢測	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。			
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。			
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2. 教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於4人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。			

表 11-2-3-57 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報實務			
	英文名稱	Business briefing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	資料處理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識簡報素材的基本操作。 二、學會簡報工具的功能設定。 三、學會簡報內容規劃及母片設計。 四、學習簡報製作視覺化呈現。 五、簡報實務演練。				
議題融入	資料處理科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃 閱讀素養)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識簡報軟體		1.開啟簡報軟體 2.快速瀏覽簡報軟體		3	第三學年第一學期
(二)基本操作		1.新建簡報 2.設計標題投影片外觀 3.在預設的文字方塊內輸入資料 4.插入並調整圖片 5.新增投影片 6.保存文件		3	
(三)進階操作		1.插入背景圖片 2.插入文字方塊 3.製作第二張投影片框架		6	
(四)學習型組織特徵圖		1.套用背景範本 2.在背景模板中插入文字 3.在背景範本中繪製圖案 4.繪製3D圖案 5.插入箭頭圖說文字的說明文字 6.插入項目符號		6	
(五)插入表格		1.版面設定 2.製作表格 3.手繪表格 4.使儲存格更符合資料呈列需要		9	
(六)美工圖案		1.表格框線設計 2.填滿表格與儲存格背景色彩 3.在表格中輸入資料 4.插入美工圖案		9	
(七)組織圖		1.建立組織圖 2.編輯組織圖 3.標示組織圖成員		6	第三學年第二學期
(八)結構圖		1.美化組織圖 2.對組織圖進行最後的調整		6	
(九)統計圖		1.製作統計圖 2.美化統計圖表		6	
(十)統計表		1.相對投影片位置的物件對齊 2.調整投影片背景色彩 3.繪製立體折線箭頭 4.在備忘稿模式下建立備忘稿內容		6	
(十一)動畫圖		1.建立文件背景 2.在投影片中插入圖表解釋文字 3.繪製圖表軸線		6	
(十二)表格動畫		1.繪製圖表 2.加入動畫效果		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.學校宜與員生消費合作社的經營進行結合，或安排賣場之現場參觀與訪談。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及次序安排，應參照商業概論教學大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。				

- 3.教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，延續前階段學校的學習經驗，並能與後階段學校的課程銜接。
 - 4.教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。
 - 5.教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。
 - 6.教材選擇須重視「橫」的聯繫，不同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展。
- (二)教學方法
- 1.教師教學前，應編定教學進度表及教學計畫，並以和日常生活有關的實例作為教材。
 - 2.教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。
 - 3.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。
 - 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-58 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	設計與生活美學實務			
	英文名稱	Design and Living Arts Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	020000				
	第一學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、具備美的判讀能力。 二、具備生活器物的審美能力。 三、具備八大藝術的美學欣賞能力。 四、具備設計融入生活的美感能力。				
議題融入	廣告設計科（品德教育 國際教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 自然及環境觀察		1. 發現與討論觀察的對象及方法 2. 分辨自然物及人造物 3. 描述與記錄物體及產品的方法		4	
(二) 日常生活中的造物者		1. 發現了設計 2. 討論設計及日常生活 3. 定義設計師		4	
(三) 設計及文化的關係		1. 設計的概念模式 2. 文化的特色探析 3. 設計及文化的相互影響		6	
(四) 美學的行為改變技術		1. 發覺生活中的問題 2. 討論解決生活問題的方法		6	
(五)設計技術與美感的提升		1. 定義美的形式原理 2. 設計的技術與美學提升		6	
(六) 設計價值的所在		1. 發現人體及工具 2. 討論美好的解決方法 3. 定義設計的價值		6	
(七) 生活中的設計美學實踐		1. 生活環境中的設計改善提案 2. 舉出實際改善之方法加以評析 3. 務實致用的設計實現		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.除個人電腦外、亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-59 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車綜合實習			
	英文名稱	Automotive General Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	汽車科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：引擎實習、底盤實習、電系實習、汽車噴射引擎實習				
教學目標 (教學重點)	一、 學生能了解汽油引擎綜合實習正確方法且符合廠家規範。 二、 學生能了解汽車底盤綜合實習正確方法且符合廠家規範。 三、 學生能了解汽車電系綜合實習正確方法且符合廠家規範。 四、 學生能了解柴油引擎綜合實習正確方法且符合廠家規範。 五、 學生能了解其他相關實習正確方法且符合廠家規範。 六、 養成敬業樂群、負責、勤奮、有秩序、有計畫及安全的工作態度。				
議題融入	汽車科 (科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)汽油引擎綜合實習入門篇		1. FLUKE 98Ⅱ綜合測試器的使用 2. 燃料噴射系統各部機件的功能與構造 3. 引擎拆裝 4. 引擎分解、清洗、檢修、換件、組合 5. 引擎發動、調整 6. 引擎故障診斷與排除		3	
(二)汽油引擎綜合實習進階篇		1. 燃料噴射系統故障診斷與排除 2. 點火系統故障診斷與排除 3. 引擎定期保養項目 4. 引擎馬力測試 5. 引擎性能綜合測試		3	
(三)底盤綜合實習入門篇		1. 煞車試驗器的使用 2. 煞車力的計算 3. 車輪校正的預備工作 4. 車輪校正儀器的使用 5. 底盤定期保養項目 6. 更換離合器片、釋放軸承、離合器拉線		6	
(四)底盤綜合實習進階篇		1. 檢查煞車性能 2. 車輪定位 3. 動力轉向性能測試 4. 自動變速箱檢查測試 5. SRS氣囊檢查		6	
(五)電系綜合實習入門篇		1. 電壓電流錶(Volt ampere tester) 2. 電瓶測試器(Battery tester) 3. 起動系統故障診斷與排除 4. 充電系統故障診斷與排除		6	
(六)電系綜合實習進階篇		1. 聲光系統故障診斷與排除 2. 其他附屬裝置故障診斷與排除 3. 電子零件檢測		6	
(七)柴油引擎綜合實習入門篇		1. 噴油嘴試驗器的使用 2. 柴油引擎正時燈及轉速錶的使用 3. 供油系統故障診斷與排除		6	
(八)柴油引擎綜合實習進階篇		1. 噴油嘴檢查、調整與測試 2. 噴射泵檢查與調整 3. 預熱系統故障診斷與排除 4. 柴油引擎發動、故障診斷與排除		6	
(九)其他相關實習入門篇		1. 冷媒充填機的使用 2. 汽車排氣測試器的使用與排放標準		6	
(十)其他相關實習進階篇		1. 排氣淨化各裝置的功用及作用 2. 汽車空調實習 3. 排氣淨化裝置的檢修		6	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。				
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2.教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。				

表 11-2-3-60 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光日文會話		
	英文名稱	Sightseeing Japanese Conversation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.培養學生具餐旅職場所需的基礎日語會話能力 2.啟發學生自我學習，繼續進修的動機 3.扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣 4.鼓勵學生參加相關日語能力之檢定			
議題融入	觀光事業科（國際教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)櫃台應對		1.來訪客人的接待 2.寄放與保管物品 3.住宿手續的登記 4.晨喚服務 5.洗衣服務	6	第三學年第一學期
(二)服務台		1.停車與叫車服務 2.介紹飯店設施 3.介紹客房及餐廳的價位 4.退房與結帳 5.館內廣播	6	
(三)電話的應對		1.接電話用語及禮儀 2.電話訂房的應對 3.國際電話的使用說明 4.轉接給客人或客房 5.留話給客人	6	
(四)餐服應對		1.送菜單與幫客人點餐 2.處理客人的請託 3.推薦與介紹菜單	6	
(五)餐服上菜		1.送茶水 2.上菜 3.會計與結帳	6	
(六)抱怨的處理		1.客滿時 2.出菜慢時	6	
(七)顧客抱怨		1.出錯菜時 2.設備不佳時	6	第三學年第二學期
(八)風景名勝簡介－北中南		1.北部地區 2.中南部地區 3.東部地區	6	
(九)風景名勝簡介－飯店周圍		1.飯店周邊地點的介紹 2.交通指引	6	
(十)旅遊出團用語		1.入出境手續 2.海關行李對話 3.行李之搬運 4.行李損壞或遺失之處理 5.航空公司櫃台登機手續	6	
(十一)旅遊出團機票用語		1.預訂機位及確認班機 2.證照或財物遺失 3.機上服務用語	6	
(十二)旅遊出團飛機上用語		1.手提行李規定 2.機上禁止電話通訊規定	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生口語熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1.善用視聽教室等之教學設備。2.補充課外日語廣播教材。3.各種教學媒體（投影片、光碟片及錄影帶影片）。			
教學注意事項	1.儘量採日語直接教學法，以培養聽力及反應力。2.鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。3.教導學生正確發音和語調、配合視聽教材反覆練習。4.上課時宜進行角色扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣。			

表 11-2-3-61 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚造型實務			
	英文名稱	Children' Literature Practice			
師資來源	外聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力				
適用科別	幼兒保育科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	具備美容、彩妝、職業安全衛生的基本能力				
議題融入	幼兒保育科 (性別平等 資訊教育 生涯規劃 國際教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)美容保健引論		1. 美容保健和諮詢 2. 皮膚健康		6	第二學年第一學期
(二)皮膚的保健方法		1. 外在環境造成的皮膚問題 2. 內在造成的皮膚問題		6	
(三)彩妝理論與變化運用		1. 色彩學的變化運用 2. 色彩的聯想		6	
(四)臉型與造型變化運用		1. 臉型與五官介紹 2. 臉型與五官的修飾技巧		6	
(五) 髮型技巧應用變化技巧		1. 髮型技巧介紹 2. 髮型用具及其他介紹		6	
(六) 各式頭紗應用技巧及飾品的搭配運用		1. 飾品種類介紹 2. 飾品設計製作巧		6	
(七)各式風格應用變化技巧		1. 清新甜美風格應用變化技巧 2. 時尚簡約風格應用變化技巧 3. 高貴華麗風格應用變化技巧 4. 浪漫典雅風格應用變化技巧		6	第二學年第二學期
(八)美容實務-化妝		1. 美膚 2. 美顏 3. 美容與衛生		6	
(九)造型基本原理及實務應用		1. 造型設計概念 2. 人體與服飾畫		6	
(十)臉部造型實務應用		1. 化妝品概論 2. 彩妝設計		6	
(十一)美髮造型實務應用		1. 髮型梳理方法與造型藝術 2. 美髮用具的認識		6	
(十二)整理造型實務應用		1. 工具材料的認識 2. 五官結構的表現 3. 服裝造型		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。				
教學資源	利用各項教學設備、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等，增廣教學內容。				
教學注意事項	1. 學生可小組練習，強化實務操作時的團隊精神。 2. 結合社區資源、電腦教室、圖書館等供學生資料查詢。 3. 鼓勵學生互相觀摩、比較、分享成品，培養欣賞與創作能力。 4. 提供專業實習教室供學生實作練習。 5. 以靈活、彈性的方式，運用社區資源來支援教學。 6. 校師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				

表 11-2-3-62 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	器樂			
	英文名稱	Music Performance			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	服務力 、 品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識樂理常識，學習正確鋼琴彈奏指法與技巧。 2. 學習鋼琴的基本彈奏能力。 3. 陶冶情操、美化人生。				
議題融入	幼兒保育科（ 資訊教育 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基礎樂理		1. 五線譜、音名、唱名 2. 譜號、指法、常用記號 3. 音符、節拍		9	第二學年第一學期
(二)艾弗瑞鋼琴表演		1. 鍵盤樂器結構的介紹 2. 認識五線譜與鍵盤的關係 3. 正確的彈琴姿勢 4. 節奏、拍子的認識 5. 節奏技巧練習		9	
(三)快樂的鋼琴彈唱曲集		1. 律動區、進行曲 2. C、G、F、D大調音階 3. 鍵盤和聲 4. 基本伴奏法 5. 兒歌彈唱		9	
(四)小朋友鋼琴彈唱曲集		1. 示範說明 2. 彈奏練習		9	
(五)鋼琴小精靈		1. 指法練習 2. 擴指及轉指的彈法 3. 含有轉調的彈法		9	第二學年第二學期
(六)快樂學鋼琴		1. 附點音符練習 2. 不完全小節練習		9	
(七)展演實務		上台彈奏練習		9	
(八)評量		實作評量		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 以托兒所幼兒能學習之曲目為主要教材。 2. 教師可自由調配教材次序，亦可增加其他樂器的教學。				
教學注意事項	1. 教學方法：示範、講解、練習。 2. 教學評量：彈奏(唱)評量、表演評量。 3. 教學資源：電鋼琴、五線譜白板、課外補充各式古典、爵士、流行音樂樂譜。 4. 教學相關配合事項： 教師可斟酌需要，補充或刪減教材。1. 教學方法。				

表 11-2-3-63 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁製作			
	英文名稱	Web Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	資料處理科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解網頁設計的原理。 2. 表現學習網頁設計的興趣。 3. 了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性。 4. 學習網頁設計的技巧。				
議題融入	資料處理科（品德教育 法治教育 資訊教育 閱讀素養）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)Dreamweaver簡介		1. 網頁設計基本概念		3	第三學年第一學期
(二)Dreamweaver操作入門		1. 新建本地網站 2. 建立網站地圖		6	
(三)網頁基本元素		1. 設定文字樣式 2. 編排段落文字 3. 加入清單內容 4. 插入超連結和字元符號 5. 快速套用CSS樣式		9	
(四)網頁影像編輯		1. 為網頁加入影像 2. 影像簡易編修 3. 為影像設定超連結 4. 影像進階應用技巧		9	
(五)版面元件		1. 建立版面表格 2. 變更表格配置 3. 排序表格資料 4. 網頁元素定位-AP Div		9	
(六)建立頁框		1. 建立頁框網頁 2. 調整和編輯頁框 3. 設定頁框屬性		9	第三學年第二學期
(七)連結天地		1. 加入動畫元件 2. 行為特效-彈出訊息與影像淡出 3. 網頁音樂播放器		9	
(八)網站發佈與更新		1. 檢查本機網站連結 2. 發佈網站 3. 同步更新網站		9	
(九)網頁特效		1. Dreamweaver Extension 2. 網頁過渡效果設計 3. 自訂視窗捲軸色彩 4. 標題列跑馬燈		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-64 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒體能與律動			
	英文名稱	Children' s Physical Ability and Rhythm			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解幼兒體能教學的意義與重要性。 2.了解幼兒韻律與音樂、體能活動之關係。 3.認識幼兒體能的器材與運用。 4.實務體驗幼兒體能的教學內涵與技巧。 5.以深入淺出方式引導學生藉由放鬆肢體，且個人肢體能配合音樂律動。 6.培養幼兒韻律創作能力。				
議題融入	幼兒保育科（性別平等 生涯規劃）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)幼兒器材運用		1.氣球傘操作。 2.音樂、韻律與氣球傘運用。 3.組設計與操作。		4	
(二) 幼兒器材運用與操作		1.器材的選擇與運用。 2.如何製作器材。 3.分組設計與操作。		6	
(三)幼兒韻律		1.幼兒動作發展與韻律。 2.幼兒韻律的內容。		8	
(四)幼兒韻律與音樂		1.幼兒韻律與音樂之關係。 2.幼兒韻律活動內容與設計。 3.幼兒韻律活動指導原則。 4.創造性的幼兒韻律活動及教保方法。		2	
(五)幼兒韻律與幼兒體能		1.幼兒韻律與體能之關係。 2.幼兒體能活動內容與設計。		6	
(六)分組創作		1.影片欣賞。 2.分組自選音樂分組創作。 3.分組律動比賽。		8	
(七)分享與互評		成果分享		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	國立編譯館審定教科書 教師補充資料 多媒體教學輔助教材。				
教學注意事項	一、釐清學生觀念，動態活動操作要以幼兒為對象，非個人遊戲為目的。 二、幼兒身體的能力是透過感覺及運動來體驗，包括運動機能、認知機能、情緒機能等。 三、幼兒體能遊戲以遊戲方式帶領幼兒認識身體與團體的關係。				

表 11-2-3-65 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創造性戲劇實務			
	英文名稱	Practice of Creative Drama			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力、服務力、品格力				
適用科別	表演藝術科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.透過創造性戲劇，學生能夠充分運用創意，利用肢體、口語等方式表達內心的情緒與感受，讓「人人都是男女主角」。 2.教學重點是以過程為主的一種戲劇形式，讓學生體會過程先於結果，結果只是過程的開放觀念。 3.運用「假裝」、「同理」、「模仿」的遊戲本能，共同去想像、體驗生活經驗，開發並引發學生「創造力」。				
議題融入	表演藝術科（性別平等 生命教育 多元文化）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)暖身聲技巧		1.引導身體靈活度及柔軟度訓練 2.開發身體及聲音可能性與創意		8	第二學年第一學期
(二)戲劇元素的使用		1.暖身聲技巧 2.劇場遊戲訓練 3.明白舞台上的區位與身體的關係		8	
(三) 角色扮演		1.訓練觀察力、模仿力 2.人的角色扮演 2.人與環境的扮演 3.與自己的自我探索 4.分組準備期末小品呈現(Part I)		8	
(四)感官開發		1.對於身體的器官做漸進式的開發與感知 2.劇場戲劇遊戲—催眠、拚乒乓球 3.分組準備期末小品呈現(Part II)		8	
(五)期末呈現		1.期末小品排演與調整 2.期末分組呈現		4	
(六)觀察力練習		1.引導身體靈活度及柔軟度訓練 2.訓練專注力、觀察能力、模仿能力		8	第二學年第二學期
(七)想像力訓練		1.針對具體及抽象主題做不同的練習 2.顏色、溫度、時間、速度等具體及抽象的訓練		8	
(八)情境練習		1.練習邏輯思考及創造能力 2.劇場遊戲訓練—人事時地物 3.分組準備期末小品呈現(Part I)		8	
(九)創意戲劇開發		1.創意戲劇開發與引導 2.分組準備期末小品呈現(Part II)		8	
(十)期末呈現		1.期末小品排演與調整 2.期末分組呈現		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.學習的態度與開放的心態 2.對於每個練習盡力去做，積極的行動 3.從聲音與肢體的成長來客觀給分 4.即興演出時的用心，觀賞時的鼓勵。 5.依特質多元評量				
教學資源	專業的表演教室、視聽教學器材				
教學注意事項	1.提醒學生穿著舒適有彈性的長褲進行課程，避免活動過程中會被穿著所干擾或分心。 2.教師在學生用心分享時，應給予正向的鼓勵，並重視學生產出的過程。 3.提醒同儕間要同理心互相給予正向的回饋與建議，建立學生自信心與鼓勵再創造。 4.課堂中盡量鼓勵學生勇於表達個人想法及傾聽他人想法，提升溝通能力及解決問題的能力。				

表 11-2-3-66 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒戲劇			
	英文名稱	Children' s Drama			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	服務力 、 品格力				
適用科別	幼兒保育科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解幼兒戲劇的類型。 2. 學習幼兒戲劇表演知能。 3. 培養幼兒戲劇創作興趣。				
議題融入	幼兒保育科 (性別平等 生命教育 生涯規劃)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 戲劇的起源與發展。 2. 戲劇的要素。 3. 戲劇對幼兒的教育價值。		6	第二學年第一學期
(二)戲劇的種類		1. 幼兒戲劇類型。 2. 其他適合幼兒園的戲劇類型。		6	
(三)幼兒戲劇的形成		幼兒戲劇的表演手法。		8	
(四)幼兒戲劇的表演手法		如何使用戲劇教學法。		8	
(五)戲劇活動研究		戲劇技巧		8	
(六)戲劇活動實務		1. 創作劇本。 2. 戲偶製作。		8	第二學年第二學期
(七)幼兒戲劇活動		幼兒戲劇活動的指導原則。		8	
(八)幼兒戲劇活動實例分享		分享各劇團表演劇目		8	
(九)展演實務		1. 排演戲劇活動內容。 2. 輔導演出技巧。 3. 成果展示。		8	
(十)分組創作		1. 分組創作劇本。 2. 分組戲偶製作。 3. 分組展演實務。		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	依據本科教學內容及學生的能力、興趣編選教材。				
教學注意事項	1. 宜配合實際戲劇演出，提升教學效果。 2. 教學方法：講述、示範、練習、表演。 3. 教學評量：口頭評量、表演評量、作業評量、紙筆測驗。 4. 教學資源：劇本、各式戲偶、影帶。				

表 11-2-3-67 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資料庫網站設計		
	英文名稱	Web Design Using Database		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識資料儲存的階層，瞭解資料庫模型與結構。 2. 瞭解正規化的觀念。 3. 瞭解結構化查詢語言。 4. 熟練結構化查詢語言的操作。 5. 運用查詢語言找出資料庫中符合所求的資料。			
議題融入	資料處理科（法治教育 科技教育 資訊教育 閱讀素養）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)資料庫系統概論		1. 資料與資料處理 2. 資料庫系統發展的歷史演進	6	第三學年第一學期
(二)資料庫系統發展		1. 資料庫技術的發展趨勢	6	
(三)資料庫模型		1. 資料庫模型簡介	6	
(四)關聯式資料庫介紹		1. 關聯式資料庫軟體介紹	6	
(五)資料表建立		1. Access 資料庫之應用	6	
(六)資料庫建立		1. MySQL 資料庫之應用	6	
(七)資料庫操作語言		1. 基本資料表查詢 2. 多資料表查詢	6	
(八)資料庫操作介紹		1. SQL 語言介紹與應用	6	
(九)基本資料表查詢操作		1. SQL Server 檢視表 2. 使用Management Studio 建立檢視表 3. 使用Access 建立基本資料表查詢 4. 製作單一資料表的Access 報表	6	
(十)多資料表查詢操作		1. 建立多資料表的關聯查詢 2. Access 查詢物件的應用 3. 製作關聯報表	6	第三學年第二學期
(十一)條件查詢操作		1. 單一資料表的條件查詢 2. 多資料表的條件查詢 3. 使用Management Studio 查詢設計工具	6	
(十二)資料定義語言演練		1. SQL 結構化查詢語言 2. SQL Server 資料庫檔案與檔案群組	6	
(十三)資料查詢語言演練		1. 使用SQL 指令建立資料庫 2. 使用SQL 指令建立和修改資料表 3. SQL Server 產生和發佈指令碼精靈	6	
(十四)應用程式介面規劃		1. 資料處理介面設計介紹 2. 微軟DAO/ADO物件方法介紹	6	
(十五)介面設計		1. WEB資料庫開發	6	
(十六)SQL結構化查詢語言		1. 資料操作語言 2. 資料控制語言	6	
(十七)資料庫查詢設計		1. 資料庫應用系統設計	6	
(十八)資料庫網頁設計		1. 網頁資料庫設計	6	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。			
教學資源	1. 除個人電腦外、亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置，及3D 印表機、數位相機、數位攝影機等設備。 2. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 3. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。			

2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。

3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

(二)教學方法

1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。

2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎， 激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。

3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力， 並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-68 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	劇場技術			
	英文名稱	Theater Technology			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力				
適用科別	表演藝術科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	本課程將以服務及藝術之核心價值開展，學習劇場技術的工作內容管理，以培育未來演出場館之營運規劃及操作人才： 1. 理解表演藝術與創作過程中的技術環路關係 2. 理解劇場技術的安全性與可應用方式 3. 實際配合展演實務製作演出的舞台技術實務				
議題融入	表演藝術科（ 科技教育 生涯規劃 ）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識劇場與舞台技術關係		1. 認識舞台技術 2. 認識燈光技術、音響技術 3. 認識道具設計、多媒體影像技術		6	第一學期
(二)燈光技術概論		1. 基礎燈光原理 2. 電腦燈具原理及基礎實務操作燈具架設		6	
(三)燈光技術實務		1. 基礎燈具認識與操作 2. 燈光控制與調光台操作 3. 舞台氛圍營造與燈光效果運用		6	
(四)基礎音響概論		1. 基礎音響概論介紹 2. 音源輸入及輸出 3. 調整聲音平衡		6	第二學期
(五)基礎音響實作		1. 音響硬體與聲音實務操作 2. 音響設備認識與基本連接 3. 混音器基礎操作與聲音調整 4. 場景應用與簡易音場處理		4	
(六)進館彩排		1. 場館環境熟悉與動線確認 2. 技術需求確認與場景標記 3. 台詞、走位與技術 Cue 的整合排練 4. 道具與服裝確認及安全檢查 5. 模擬正式演出之總排練 6. 分組技術排練彩排		6	
(七)成果發表		1. 成果發表前置準備與流程規劃 2. 演出當日工作執行與學生自主運作 3. 演後檢討與自我回饋 4. 團隊整合與學習成果總整理		2	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	上課筆記、上課參與度、實務操作				
教學資源	劇場技術手冊，施舜晨、范朝煒、連盈譯。台北：台灣技術劇場協會。 表演手冊，邱坤良著，台北：行政院文化建設委員會。 舞台設計手冊，邱坤良著，台北：行政院文化建設委員會。				
教學注意事項	1. 提醒學生從理論帶入實務操作學術並進。 2. 提醒學生注意出席率及課堂參與度。 3. 實務操作時請學生務必遵守安全衛生及務必專心避免意外發生。				

表 11-2-3-69 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車噴射引擎與實習		
	英文名稱	Automotive Jet Engine And Internship		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	競爭力 、 專業力			
適用科別	汽車科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 能瞭解噴射引擎與控制電腦的關係，能正確說出噴射控制電腦的功能。 2. 能瞭解汽油噴油嘴的工作原理，能正確說出汽、柴油噴油嘴的不同之處。 3. 認識汽油噴射引擎燃料系統的工作原理及相關知識。 4. 熟悉汽油噴射引擎燃料系統各機件的功用與工作情形。 5. 培養汽油噴射引擎燃料系統的維護，檢查及相關機件的使用能力。			
議題融入	汽車科（ 資訊教育 能源教育 ）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)三用電錶的使用		1. 三用電錶的使用	3	
(二)修護手冊的使用		1. 修護手冊之使用	3	
(三)電源電路		1. 電源電壓之查閱 2. 繼電器配線 3. 電源電路之檢修 4. 繼電器	3	
(四)燃油系統檢測		1. 燃油系統電路檢測 2. 燃油系統供油壓力檢測	3	
(五)噴油嘴及噴油電路控制		1. 噴油嘴的檢測 2. 噴油嘴控制電路檢測 3. 噴油嘴波形檢測 4. 各缸噴油嘴作動檢測	3	
(六)空氣流量感知器檢測		1. 翼板式 AFS檢測 2. 熱線式 AFS檢測 3. 卡門渦流式 AFS檢測	3	
(七)節氣門位置感知器檢測		1. 節氣門位置感知器檢測	3	
(八)水溫及進氣溫度感知器		1. CTS檢修 2. 進氣溫度感知器檢測	3	
(九)歧管絕對壓力感知器與大氣壓力感知器檢測		1. MAP檢測 2. APS檢測	6	
(十)含氧感知器檢測		1. O2 sensor 檢測	6	
(十一)爆震感知器檢測		1. 爆震感知器檢測	4	
(十二)曲軸位置感知器檢測		1. 曲軸位置感知器檢測 2. 凸輪軸位置感知器檢測	6	
(十三)點火系統檢測		1. 點火系統檢測	4	
(十四)ECU各接腳位置與接線導覽		1. ECU各接腳位置 2. 輸出信號檢測	4	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。			
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。			
教學注意事項	1. 教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2. 教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。			

表 11-2-3-70 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	博奕活動			
	英文名稱	An Introduction to Gambling and Gaming Entertainment			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力				
適用科別	觀光事業科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：博奕概論				
教學目標 (教學重點)	一、協助學生對博奕休閒娛樂事業體系從業人員的角色和功能有所認識，並能建立本身在博奕休閒娛樂事業必備的基礎知識和能力，以培養博奕產業之基礎服務人才。 二、建立學生對博奕休閒娛樂事業本質及組織與架構有基本的正確認知，了解博奕休閒娛樂事業在文化、經濟、社會發展的影響與貢獻。				
議題融入	觀光事業科（國際教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)博奕的認識		1. 博奕與賭博的分別 2. 台灣現行法律條文對賭博的定義		6	第三學年第一學期
(二)博奕的介紹		1. 刑法對營利賭博罪的定義 2. 線上遊戲平台與賭博平台的區別		6	
(三)發展歷史		1. 德州撲克發展歷史 2. 源起及風靡全球的原因		6	
(四)撲克牌由來		1. 撲克牌由來 2. 各國撲克牌的演變		6	
(五)撲克牌與曆法		撲克牌與曆法的關聯		6	
(六)撲克牌花色意義		撲克牌花色意義		6	
(七)撲克牌介紹		撲克牌介紹		6	
(八)撲克牌故事		撲克牌人像故事介紹		6	
(九)撲克博奕遊戲概要		介紹撲克牌遊戲的種類跟基礎		6	
(十)撲克博奕遊戲-梭哈		SHOWHAND(梭哈)		6	第三學年第二學期
(十一)撲克博奕遊戲-德州		Texas hold' em Poker(德州撲克)1		6	
(十二)撲克博奕遊戲-德州進階		Texas hold' em Poker(德州撲克)2角色互換		6	
(十四)撲克博奕遊戲-21點		BLACKJACK(21點)1		6	
(十五)撲克博奕遊戲-21點進階		. BLACKJACK(21點)角色互換		6	
(十六)撲克博奕遊戲-21點比賽		BLACKJACK(21點)競賽		6	
(十七)撲克博奕遊戲-百家樂		. Baccarat(百家樂)1		6	
(十八)撲克博奕遊戲-百家樂進階		Baccarat(百家樂)2角色互換		6	
(十九)撲克博奕遊戲-百家樂比賽		1. Baccarat(百家樂)3比賽		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。				
教學資源	網際網路之使用。				
教學注意事項	教學方法：以講解與實例舉例說明。 教學評量：(1)平常學習態度及團隊參與小考佔40% (2)期中考佔30% (3)期末考佔30%。				

表 11-2-3-71 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機車綜合實習			
	英文名稱	Comprehensive Practice Of Mmotorcycle			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 品格力				
適用科別	汽車科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、熟練地拆卸、分解、檢修、組合、安裝 二、調整各總成的基本技能 三、能正確使用工具與儀器。 四、養成敬業樂群、負責、勤奮、有秩序、有計畫及安全的工作態度。				
議題融入	汽車科 (品德教育 科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)車殼拆裝		1.全車車殼拆裝及更換		4	
(二)機車的保養		1.定期保養 2.定期檢查		4	
(三)引擎本體分解組合		1.架上引擎拆裝 2.實車引擎拆裝		4	
(四)燃油系統檢修		1.化油器系統 2.燃油噴射系統		4	
(五)點火及潤滑系統檢修		1.點火系統檢測 2.潤滑系統檢測		6	
(六)傳動系統檢修		1.V型皮帶 2.齒型皮帶 3.鍊條 4.傳動軸		6	
(七)煞車系統檢修		1.鼓式煞車 2.碟式煞車 3.手煞車 4.電子煞車		4	
(八)車架及轉向系統檢修		1.車架生鏽、變形檢測 2.轉向順暢度測試 3.輪胎磨損檢查		6	
(九)起動及充電系統檢修		1.起動元件及電路檢測 2.充電系統構件及電路檢測		8	
(十)燈路及儀錶系統檢修		1.各燈光電路檢測 2.儀表電路系統檢測		8	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。				
教學資源	(1)各項實習設備應以學校實際狀況整合或新購。 (2)相關的掛圖、幻燈片、投影片、錄影帶、電腦軟體、光碟片等。 (3)視聽教學設備：幻燈機、投影機、錄放影機、電視機、電腦、攝影機等。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)以學生的經驗為中心，選取符合產業界實務化之教材，以激發學生學習興趣。 (2)教材中之專有名詞與翻譯名稱，應符合教育部之規定，若無規定，則參照國內書刊或習慣用語，且能與其他專業學科所使用者相同。 (3)採用審查合格之教材。另外可視學校設備及學生學習狀況自行編製適當教材。 2.教學方法 (1)本科目為實習科目。 (2)學生得採分組進行，並自行規劃題目，並經任課教師同意始可執行操作，每班最多以8組為限，每組最低人數不得少於6人。 (3)以教師講解、示範，學生操作實習為原則。				

表 11-2-3-72 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣告設計實習			
	英文名稱	Advertising Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	廣告設計科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解廣告設計的意義。 二、具備廣告設計創作能力及廣告實務製作能力。 三、培養廣告設計作業的團隊精神。				
議題融入	廣告設計科(性別平等 人權教育 法治教育 多元文化)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)廣告設計概說		1. 廣告設計的構成要素 2. 視覺設計的要素		4	
(二)廣告設計的編排		1. 美的形式原理與廣告設計 2. 平面構成與編排 3. 視覺分割與導線		6	
(三)企業識別系統概說		1. LOGO 2. VI、CI、CIS 3. 企業識別系統製作		4	
(四)廣告創意之構思		1. 腦力激盪術 2. 縱向思考法 3. 橫向思考法		4	
(五)廣告設計模擬作業練習 I		1. 海報設計、報紙廣告設計、雜誌廣告設計 2. 郵寄廣告及傳單設計、型錄設計		6	
(六)廣告設計模擬作業練習 II		POP廣告設計、快速展示設計		6	
數位媒體廣告賞析		1. 廣告多媒體 2. 動態廣告設計技巧 3. 數位媒體廣告設計		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教學須作客觀評量，配合授課進度，妥善運用總結性評量、診斷性評量及形成性評量，以進行單元評量及綜合評量。也可輔導學生進行自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並藉此鼓勵生，讓學生達成學習目標。 2.教師可按單元內容和性質不同，針對學生的作業、演示心得報告、實際操作、作品和其他表現，進行觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等評量。 3.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，可通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 5.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 選擇生活中的實務經歷當作教材與相關資訊，簡單扼要、深入淺出。 2. 利用校外參訪、職場體驗等實務踏察，作為務實的教學資源。 3. 充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 4. 善用學校各種任務公差設計與布置，將教學內容融入，以彰顯務實致用、事半功倍之教學之成效。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及次序安排，宜多蒐集有關之各式圖片、清晰印刷，以利教學參證，並符合教學目標。 2.教材編選應顧及學生程度需求，並配合時代發展不斷更新，加強商業發展與外語的相關性，使課程內容儘量與現實生活相結合，並能讓學生將所學知能應用於實際生活中，以洞察生活中之各種問題，進行反思及發展解決之道。 3.教材選擇應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序，適合高職程度之教材，輔以深入淺出的系統，並配合就業的實際需要。 4.教材選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造與批判思考、獨立判斷、適應環境變遷及自我發展之能力。 5.教材選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 6.教材選擇須重視「橫」的聯繫，宜多蒐集各種製圖之國際規格、慣例，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以運用於實際活動中，並有利於將來之自我發展務期人才國際化。(二)教學方法 1.教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生閱讀新聞與雜誌，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。 2.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，配合時事問題，讓學生能反思科技資訊與媒體倫理的議題，培養性別平等與團隊合作的素養，利用分組討論、合作學習、上台報告及個案研究等方式，以提高學習興趣，並培養其發現與解決問題的能力。 3.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。				

表 11-2-3-73 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	戲劇基礎訓練實務		
	英文名稱	Practice of Basicly Theatre training		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	競爭力 、 專業力			
適用科別	表演藝術科			
	330000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1理解並說明戲劇的基本知識，並在練習與表演中加以運用。 學生能掌握戲劇的核心概念(如角色、情境、目標、阻礙、舞台專有名詞)，並能在活動中實際應用。 學生能透過觀察、討論與小組合作，表達自己的戲劇理解與觀點。 2正確的方法進行聲音與肢體的基礎訓練，並展現在角色表演中。 學生能進行呼吸、發聲、咬字、語調等基礎聲音技巧，並運用於台詞練習和情境表演。 學生能透過肢體放鬆、律動、姿態控制等練習建立身體覺察，並用於呈現角色情緒與動作。 學生能在活動中透過即興練習理解「身體語言」與「表演真實性」的關係。			
議題融入	表演藝術科 (性別平等 生命教育 多元文化 原住民族教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)戲劇的介紹		1. 戲劇的學術知識 2. 戲劇的專業知識 3. 台灣劇場介紹	9	第一學年第一學期
(二)戲劇聲音訓練		1. 聲音基礎練習 2. 正確發音位置與咬字練習	9	
(三)發音技巧修正		1. 腔調的形成 2. 如何改掉腔調 3. 學習正確的發音技巧	9	
(四)發聲技巧運用		1. 瞭解各種發聲部位的差異與影響 2. 學習各種不同發聲點的運用技巧	9	
(五)咬字技巧訓練		1. 認識自己說話的方式及問題點 2. 學習字音正確的讀法 3. 清晰咬字的技巧 4. 正確發出好聽捲舌音的技巧	9	
(六)聲音萬花筒		1. 理性之聲：在職場呈現專業面 2. 和氣之聲：在親密關係中和顏悅「聲」與人互動 3. 活潑之聲：在人際交流中展現自在說話風格	9	
(七)戲劇肢體訓練		1. 肢體基礎訓練 2. 舞蹈與肢體訓練 3. 肢體創造型開發	9	第一學年第二學期
(八)戲劇舞台語言		1. 明白舞台上的區位與身體的關係 2. 瞭解劇場裡專業常用術語	9	
(九)戲劇聲光效果的運用		1. 音樂的引用 2. 音效的運用 3. 燈光音響的技術	9	
(十)戲劇道具的運用		1. 舞台大道具的運用 2. 隨身小道具的運用	9	
(十一)戲劇服裝的運用		1. 服裝的設計與運用 2. 認識不同年代的文化背景與服裝設計	9	
(十二)課堂暨期末呈現		1期末分組呈現	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	上課參與度40%、段考作品呈現60%			
教學資源	多媒體教學影片、報章書籍			
教學注意事項	1. 注意個人上課參與度與回家練習。 2. 團體溝通時須留意團隊默契與情緒溝通能力。 3. 作業及作品須於規定期限內繳交。			

表 11-2-3-74 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日本料理			
	英文名稱	Japanese Cuisine Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	競爭力、專業力、服務力、品格力				
適用科別	餐飲管理科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 使學生認識日本料理的文化淵源、特性與分類 2. 讓學生熟練日本料理設備與器具的正確操作方法 3. 認識日本料理使用材料與特性 4. 熟練製作日本料理的基礎技能 5. 培養學生興趣，並能鑑賞各式日本料理的優劣				
議題融入	餐飲管理科（海洋教育 多元文化 國際教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 日本料理的飲食文化與歷史		1 日本料理的飲食文化 2 日本料理的起源 3 日本料理的種類 4 日本料理常見的菜色		3	
(二) 日本料理廚房設備與餐具		1 廚房設備 2 常用刀具 3 其他常用器具 4 日本料理餐具		3	
(三) 常用食材介紹		1 生鮮蔬菜類 2 肉類 3 海鮮類		3	
(四) 基礎刀工與製備		1 蔬菜基礎刀工 2 書次裝飾刀工 3 海鮮類基礎刀工		6	
(五) 日本料理實作(前菜篇)		1 涼拌小菜 2 漬物		3	
(六) 日本料理實作(刺身篇)		1 綜合鮮魚生魚片 2 龍蝦刺身		6	
(七) 日本料理實作(壽司篇)		1 球形壽司 2 乳酪壽司 3 鮮蝦蘆筍細捲 4 稻荷紫米壽司		6	
(八) 日本料理實作(煮物篇)		1 薑汁培根豬 2 和風牛蒡 3 荒煮野菜		6	
(九) 日本料理實作(燒物篇)		1 照燒雞腿 2 旗魚西京燒 3 照燒扇貝		6	
(十) 日本料理實作(揚物篇)		1 野菜天婦羅 2 揚出豆腐 10-3 炸蝦天婦羅		6	
(十一) 日本料理實作(烤物篇)		1 牛肉烤串 2 羊肉烤串 3 雞肉烤串		6	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	1. 學期中段考採用術科測驗，確認學生的學習狀況 2. 課堂中採用料理實作、小組報告，作為平時評量方法 3. 每位學生製作個人報告，作為學習過程成績評量 4. 針對學習成效不好之學生，予以補救教學及作業				
教學資源	1. 可利用學校圖書館，蒐集相關採購學知識 2. 利用校園建置的網路，作為搜尋相關時事新聞的媒介 3. 主要教學資源為食物實體、圖書資料、教學光碟、時事影片與新聞 4. 可安排業界參訪與實習活動，讓學生實際體驗採購流程				
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 依教學單元及各單元目標編寫，並佐以圖片、照片、表格等資訊說明 2. 教學內容以業界實務為主，不偏向高深理論探討 (二) 教學方法 1. 以投影片、光碟片等多媒體資源，輔助教學，增進學習效果 2. 教師依教學目標採用講述、啟發、問題引導、分組討論等教學方法				

表 11-2-3-75 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎韓文會話			
	英文名稱	Basic Korean conversation			
師資來源	外聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	競爭力 、 專業力 、 服務力 、 品格力				
適用科別	觀光事業科				
	110000				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一) 培養學生具餐旅職場所需的基礎韓語會話能力。 (二) 啟發學生自我學習，繼續進修的動機。 (三) 扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣 (四) 鼓勵學生參加相關韓語能力之檢定。				
議題融入	觀光事業科 (國際教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)文字讀法篇		1. 基礎韓文介紹 2. 音節構成 3. 母音 4. 子音 (初聲) 5. 子音 (終聲) 6. 發音練習		6	第一學年第一學期
(二)詞類篇		1. 動詞 2. 形容詞 3. 名詞 4. 副詞 5. 數詞		6	
(三)文法篇		1. 句子結構 2. 終結語尾 3. 句子類型 4. 連接語尾 5. 助詞 6. 時態 7. 敬稱 8. 否定		6	
(四)生活對話		1. 生活對話 2. 問候		6	第一學年第二學期
(五)點餐會話		1. 點餐 2. 購物		6	
(六)交通會話		1. 交通方式 2. 請求幫助		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生口語熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1. 善用視聽教室等之教學設備。 2. 補充課外韓語教材。 3. 各種教學媒體 (投影片、光碟片及錄影帶影片) 。				
教學注意事項	1. 儘量採韓語直接教學法，以培養聽力及反應力。 2. 鼓勵學生參加相關韓語能力之檢定。 3. 教導學生正確發音和語調、配合視聽教材反覆練習。 4. 上課時宜進行角色扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣。				

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)

表 11-2-4-1 永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	社會技巧(彈性)		
	英文名稱	Social Skill		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	汽車科、資料處理科、廣告設計科、幼兒保育科、觀光事業科、餐飲管理科、表演藝術科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第一學年			
教學目標 (教學重點)	一、處己：包含情緒的自我辨識與處理；壓力的自我察覺與習得各種抒解壓力的方式；認識自我與接納自己的優弱勢能力，並進而學習擬定或調整問題解決計畫的能力。 二、處人：包含表達或分享自己的意見、適當評論對他人意見的看法、具備結交朋友及建立長期友誼的能力；分辨並拒絕不適當的語言或動作、適當控制自己的性衝動、尊重異性；分辨衝突的情境、原因及後果，與妥善處理各種衝突情境的能力。 三、處環境：包含在教室情境能適當傾聽、表達需求或參與課堂討論，並能遵守教室或團體的規範；在社區中的各種特定情境，能主動與人打招呼、閒聊、禮貌性應答及表達應景話語或安慰之意。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)處理情緒技巧		1.自我覺察及辨識情緒 2.調節與調適情緒 3.表達與解決情緒	4	第一學期
(二)處理壓力技巧		1.時間與工作管理 2.身心放鬆技巧 3.建立健康生活習慣	4	
(三)自我效能		1.問題解決與目標設定 2.自我認知與接納	3	
(四)基本溝通技巧		1.專注聆聽與回饋 2.同理心與尊重 3.清晰表達與非語言溝通 4.衝突處理與管理	3	
(五)與人相處技巧		1.有效溝通 2.互動與社交禮儀	4	
(六)兩性互動技巧		1.性別平等觀念與刻板印象 2.情感表達與溝通技巧	4	第二學期
(七)處理衝突的技巧		1.運用非暴力溝通 2.換位思考 3.尋求協助	5	
(八)學校基本生存技巧		1.生活自理能力訓練 2.遵守班級及上課規則	5	
(九)社區基本適應技巧		1.社區資源與環境適應 2.生涯規劃與職業探索	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)		採用實測、討論、口頭問答、小組活動、體驗等方法。		
教學資源		訪問教科書		
教學注意事項		一、經由團隊評估後，依個案情形擬定個別化教育計畫中的學年及學期目標，並據此來執行教學，達到學生融入團體的目標。 二、教學評量：教學評量方式宜多樣化，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、小組活動、體驗等方法。 三、教學資源： 1.在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練。 2.學校應提供學生電腦硬軟體等教室之資源。		

